

RELATÓRIO DE GESTÃO

2023

IFPA CAMPUS AVANÇADO VIGIA



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Avançado Vigia



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Relatório de Gestão do exercício de 2023 do Campus Avançado Vigia do IFPA apresentado à sociedade como prestação de contas anual, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

**COMISSÃO PERMANENTE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL-
CPCA**

Vigia-PA | 2024

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Missão, Visão e Valores do CAV.	12
Figura 2: Organograma do CAV.	13
Figura 3: Apresentação dos Gestores do CAV.	14
Figura 4: Modelo de Negócio.	15
Figura 5: Análise do Ambiente Externo.	16
Figura 6: Mapa Estratégico do CAV.	18
Figura 7: Programações do 12º e 13º Encontros Pedagógicos.	32
Figura 8: Chamada da VI SEMCI do CAV.	33
Figura 9: Eventos ocorridos durante a VI SEMCI do CAV.	34
Figura 10: Chamada IVS 2023 do CAV.	35
Figura 11: II Feira Empreendedora do CAV.	37
Figura 12: Instalações do novo Laboratório de Informática e Biblioteca do CAV.	53
Figura 13: Contêineres locados via contrato 03/2018.	54
Figura 14: Representações gráficas da evolução do número de servidores entre 2016 e 2023 e distribuição do número de funções e cargos de direção.	57
Figura 15: Eventos promovidos pela Comissão de Qualidade de Vida do Servidor em 2023.	59
Figura 16: Eventos sobre Sustentabilidade Ambiental realizados no CAV.	65

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Média do percentual de mitigação dos riscos por nível identificados no PAM 2023.....	23
Gráfico 2: Média do percentual de mitigação dos riscos por tipologia identificados no PAM 2023.	23
Gráfico 3: Percentuais de cumprimento das metas, iniciativas estratégicas e mitigação de riscos para cada objetivo estratégico contidos no PAM 2023 do CAV.	31
Gráfico 4: Evolução do número de alunos atendidos pelo auxílio permanência de 2019 a 2023.	36
Gráfico 5: Matrículas e Ingressos do CAV nos últimos 7 anos.....	39
Gráfico 6: Percentual de Cursos Técnicos do CAV nos últimos 7 anos.	40
Gráfico 7: Percentual de Formação de Professores do CAV nos últimos 4 anos.	41
Gráfico 8: Percentual de Projeção do CAV nos últimos 2 anos.....	42
Gráfico 9: Percentual de Reserva de Vagas do CAV nos últimos 5 anos.	43
Gráfico 10: Inscritos por Vaga do CAV nos últimos 7 anos.....	44
Gráfico 11: Taxa de Evasão Anual do CAV nos últimos 7 anos.....	45
Gráfico 12: Índice de Eficiência Acadêmica do CAV nos últimos 7 anos.	45
Gráfico 13: Taxa de Conclusão de Ciclo do CAV nos últimos 7 anos.....	46
Gráfico 14: Taxa de Evasão de Ciclo do CAV nos últimos 7 anos.	47
Gráfico 15: Taxa de Retenção Ciclo do CAV nos últimos 5 anos.	47
Gráfico 16: Relação Aluno por Professor do CAV nos últimos 7 anos.....	48
Gráfico 17: Índice de Verticalização do CAV nos últimos 7 anos.	49
Gráfico 18: Taxa de Ocupação do CAV nos últimos 7 anos.	50
Gráfico 19: Índice de Titulação Docente do CAV nos últimos 6 anos.....	51
Gráfico 20: Distribuição da força de trabalho por categoria.....	55
Gráfico 21: Distribuição da força de trabalho por gênero.....	56
Gráfico 22: Distribuição dos servidores por faixa etária.....	56
Gráfico 23: Distribuição dos servidores por nível de qualificação.....	57

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Resultados alcançados na perspectiva Aprendizado e Crescimento.....	23
Tabela 2: Resultados alcançados na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia.	25
Tabela 3: Resultados alcançados na perspectiva Processos Internos.....	26
Tabela 4: Resultados alcançados na perspectiva Resultados à Sociedade.	29
Tabela 5: Informações sobre os gastos com recursos de TI.....	60
Tabela 6: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os laboratórios.....	63
Tabela 7: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os setores administrativos.....	64

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Principais riscos identificados.	19
Quadro 2: Análise dos resultados na perspectiva AC.....	24
Quadro 3: Análise dos resultados na perspectiva IT.	26
Quadro 4: Análise dos resultados na perspectiva PI.	28
Quadro 5: Análise dos resultados na perspectiva RS.	30
Quadro 6: Projetos desenvolvidos no âmbito do CAV em 2023.	37
Quadro 7: Informações sobre os principais sistemas de informações implantados.....	61

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE.....	10
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO.....	12
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	12
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	13
2.3. MODELO DE NEGÓCIO.....	15
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....	16
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	18
3.1. MAPA ESTRATÉGICO.....	18
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....	19
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS.....	19
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	23
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO.....	23
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS.....	31
3.3.2.1. 11º E 12º ENCONTROS PEDAGÓGICOS.....	31
3.3.2.2. V SEMCI.....	32
3.3.2.3. CONSTRUÇÃO DE PROJETOS PEDAGÓGICOS DE CURSO.....	34
3.3.2.4. PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL.....	35
3.3.2.5. II FEIRA EMPREENDEDORA.....	36
3.3.2.6. PROJETOS DE PESQUISA DO CAV.....	37
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS.....	39
3.3.3.1. Matrículas e Ingressos.....	39
3.3.3.2. Percentuais de Cursos Técnicos.....	40

3.3.3.3. Percentual de Formação de Professores.....	41
3.3.3.4. Percentual de Projeção.....	42
3.3.3.5. Percentual de Reserva de Vagas.....	43
3.3.3.6. Inscritos por Vaga.....	44
3.3.3.7. Taxa de Evasão Anual.....	45
3.3.3.8. Índice de Eficiência acadêmica.....	45
3.3.3.9. Taxa de Conclusão de Ciclo.....	46
3.3.3.10. Taxa de Evasão Ciclo.....	47
3.3.3.11. Taxa de Retenção Ciclo.....	47
3.3.3.12. Relação Aluno por Professor.....	48
3.3.3.13. Índice de Verticalização.....	49
3.3.3.14. Taxa de Ocupação.....	50
3.3.3.15. Índice de Titulação Docente.....	51
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.....	51
3.3.4.1. Gestão de Custos.....	51
3.3.4.1.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos...	51
3.3.4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....	52
3.3.4.2.1. Conformidade legal.....	52
3.3.4.2.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos.....	52
3.3.4.2.3. Desfazimento de ativos.....	53
3.3.4.2.4. Locações de imóveis e equipamentos.....	53
3.3.4.2.5. Mudanças e desmobilizações relevantes.....	54

3.3.4.2.6. Principais desafios e ações futuras.....	54
3.3.4.3. Gestão de Pessoas	55
3.3.4.3.1. Conformidade legal	55
3.3.4.3.2. Avaliação da força de trabalho.....	55
3.3.4.3.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas.....	58
3.3.4.3.4. Desenvolvimento e capacitação.....	58
3.3.4.3.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores .	58
3.3.4.3.6. Principais desafios e ações futuras.....	59
3.3.4.4. Gestão da Tecnologia da Informação	60
3.3.4.4.1. Montante de recursos aplicados em TI	60
3.3.4.4.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI.....	61
3.3.4.4.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor	62
3.3.4.4.4. Principais desafios e ações futuras.....	62
3.3.4.5. Sustentabilidade Ambiental	65
3.3.4.5.1. Plano de Logística Sustentável (PLS)	65
3.3.4.5.2. Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)	66



1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



O ano de 2023 foi um ano muito promissor para o *Campus* Avançado Vigia - CAV, com a inauguração de novos espaços, a saber: a nova biblioteca e o novo laboratório de informática cabeado, ambos com recursos de emendas articuladas junto aos parlamentares do nosso estado. Conseguimos ainda, com o apoio da Reitoria, aprovar o nosso primeiro curso Técnico Integrado ao Ensino Médio, que iniciará em 2024, representando grandes conquistas, uma vez que dependemos disso para conseguirmos mudar de categoria.

Aqui, apresentamos sumariamente as ações que puderam ser realizadas para alcance das metas previstas, bem como as demais ações executadas visando a continuidade das atividades essenciais no *campus*. Este ano, o recurso orçamentário disponível para o custeio dos serviços obrigatórios foi suficiente para arcarmos com todas as despesas. No entanto, necessitamos de um aporte de cerca de 5% da Reitoria, especialmente para a manutenção predial e pela conquista de novos espaços e equipamentos, que acarretou a elevação com os custos de energia elétrica do *Campus*.

Com relação à qualificação de servidores, houve elevação do nível de titulação, e espera-se que o mesmo ocorra para os próximos exercícios, pois nossos servidores estão conseguindo afastar-se para pós-graduação.

Houve diminuição dos recursos da Assistência Estudantil, o que não significa que nossos discentes, economicamente mais vulneráveis, não puderam ser devidamente assistidos pelo programa. A comissão da Assistência Estudantil do *campus* atuou incansavelmente para oportunizar, aos discentes, condições de darem continuidade em seus estudos. Para tanto, foram lançados 2 (dois)

editais de auxílio permanência, 1 (um) edital de auxílio menstrual, 1 (um) um edital para apoio a eventos e 1 (um) chamamento para os nossos alunos PCDs.

Conseguimos avançar nas parcerias com instituições públicas locais, com isso aumentaram as turmas de EJA/FIC fora da sede do *Campus*. Para além disso, houve a aprovação de um curso de especialização para ser ofertado fora da sede, com recursos do PRONERA/INCRA/MDA, com início para 2024. No tocante à pesquisa, o evento científico do CAV contou com apoio financeiro do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq, por meio de projeto aprovado. Em decorrência deste fato, os representantes do CAV foram a Brasília para participar do Encontro Nacional de Popularização da Ciência, realizado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI.

Ainda relacionado a projetos, foi aprovado o projeto de Educação Patrimonial com o Ministério da Cultura - MINC, para iniciar em 2024. Estas aprovações auxiliaram a gestão financeira dos recursos, pois recebemos aporte financeiro externo, desonerando o *Campus* Avançado Vigia de alguns custos, além de trazer reconhecimento às equipes, que muitas vezes são incansáveis.

Por fim, em consonância com as normativas do Tribunal de Contas da União - TCU, este documento foi elaborado dentro de uma linguagem mais objetiva e clara, a fim de facilitar o repasse das informações à comunidade, respeitando o princípio da transparência na utilização dos recursos públicos.

Outras ações realizadas em 2023 serão aprofundadas ao longo deste documento, preparado e apresentado com a colaboração e integração das áreas atuantes na unidade, do qual asseguro a integridade e fidedignidade das informações prestadas.

CAMILA VIEIRA DA SILVA

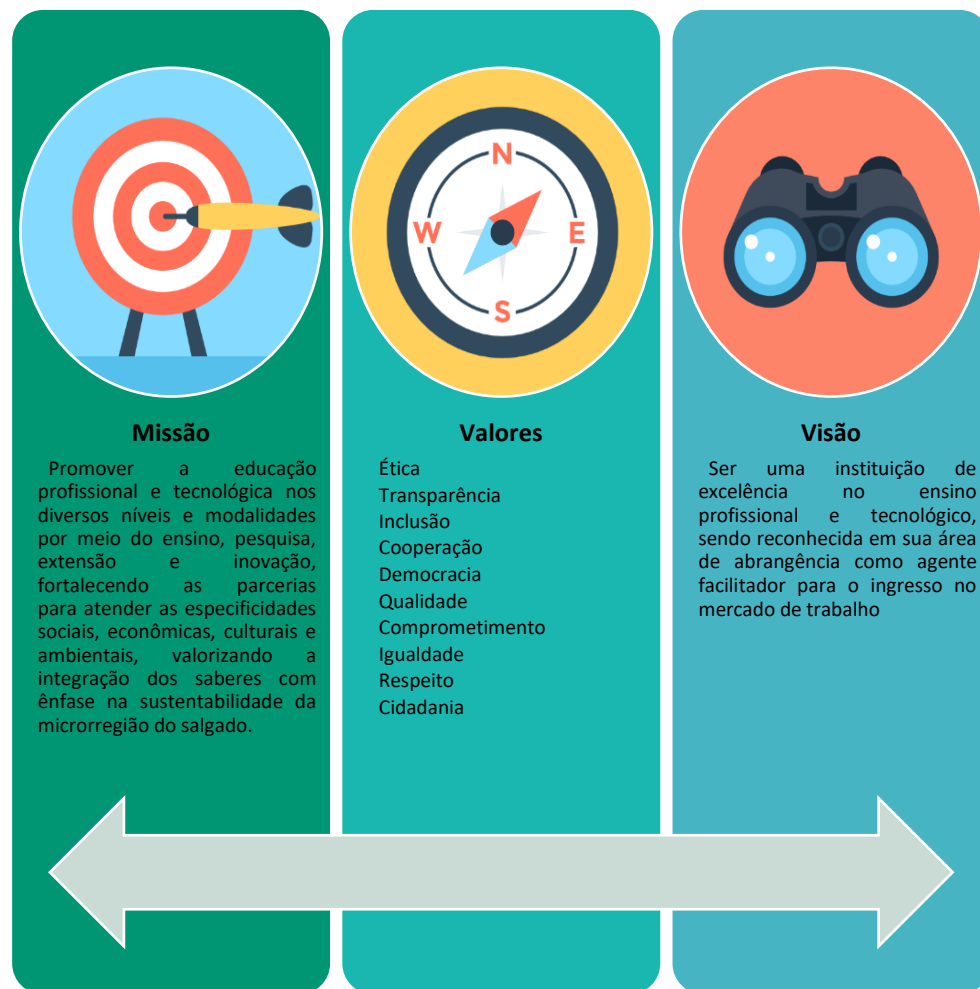


2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Figura 1: Missão, Visão e Valores do CAV.



Em 1º de outubro de 2010, foi implantado o Polo Avançado de Vigia de Nazaré com o objetivo de iniciar as atividades do Instituto Federal do Pará (IFPA) na microrregião do Salgado Paraense, contemplando os municípios de Colares, Curuçá, Maracanã, Marapanim, Salinópolis, São Caetano de Odivelas, São João da Ponta, São João de Pirabas, Terra Alta e Vigia.

Transformado em *Campus* Avançado, através da Portaria nº 505 de 10/06/2014 do MEC, o *campus* encontra-se vinculado à Reitoria do IFPA, sendo a Reitora a sua ordenadora de despesas e a Pró-Reitoria de Administração – PROAD –, como executora administrativo-financeira das demandas da Direção Geral do CAV.

O IFPA/*Campus* Avançado Vigia - CAV dedica-se à execução da educação profissional por meio das atividades de ensino, pesquisa e extensão, em conformidade com a Lei nº 11.892 de 29.12.2008 que dispõe da criação dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia.

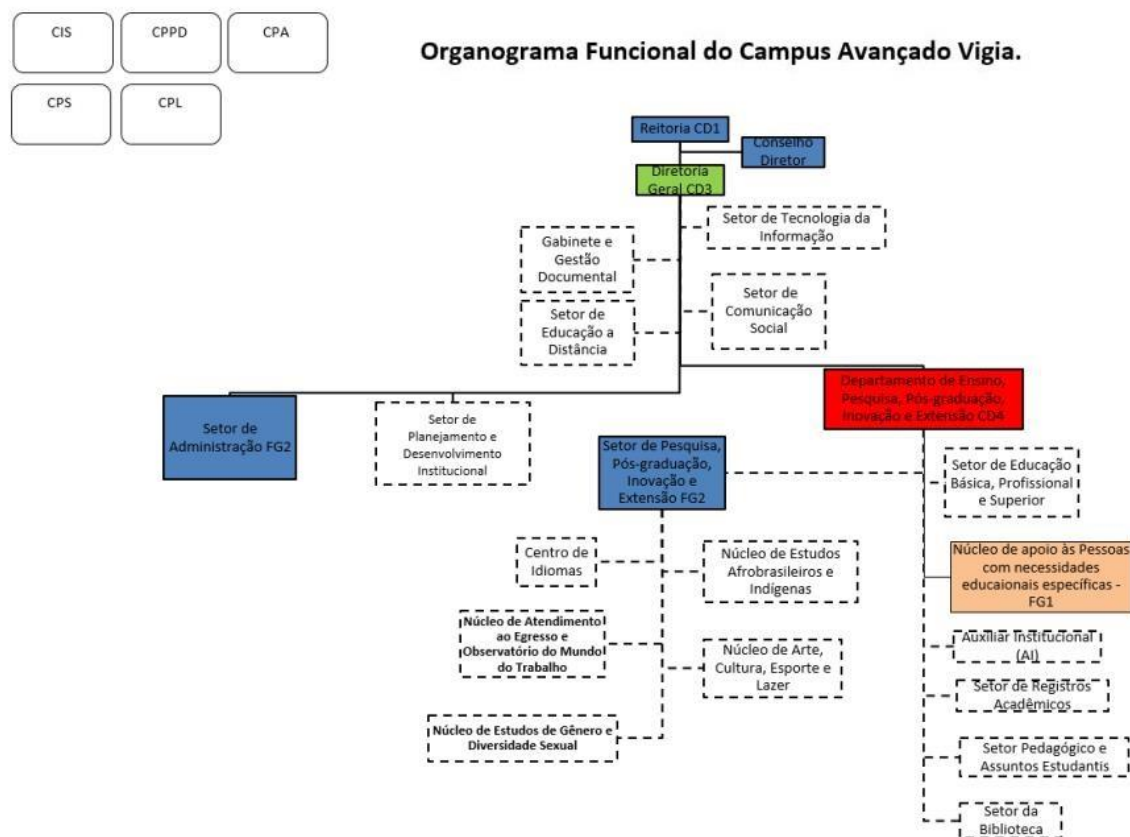
Na microrregião do salgado paraense, as atividades de pesca, agropecuária, extrativismo, comércio, turismo e serviços são responsáveis por grande parte dos postos de trabalho. Desta forma, tais atividades foram determinantes para a definição dos eixos de atuação do *campus* que são: Informática, Turismo e Recursos Naturais.

A fim de atender as demandas da região, o *campus* oferta cursos Técnicos, cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC e cursos de Especialização.

Por fim, consideramos ser primordial, para o alcance dos objetivos estratégicos do CAV e cumprimento de sua missão institucional, a articulação com instituições públicas e privadas. Ao lado, estão representadas nossa Missão (porque existimos), Visão (onde queremos chegar) e Valores (o que valorizamos).

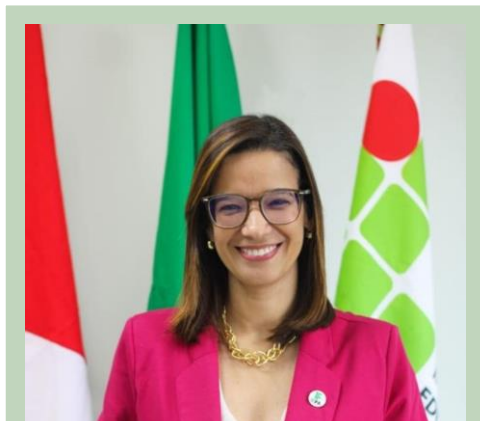
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 2: Organograma do CAV.



Fonte: Resolução 948/2023 – CONSUP.

Figura 3: Apresentação dos Gestores do CAV.



Ana Paula Palheta
Reitora
Professor EBTT
Doutora



Camila Vieira da Silva
Diretora Geral
Professora EBTT
Doutora



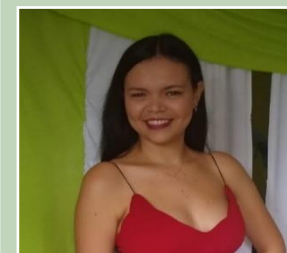
Cássio Eduardo Flexa
Chefe do Departamento de Ensino
Professor EBTT
Mestre



Adriano Afonso Pinheiro da Silva
Chefe do Setor de Administração
Professor EBTT
Especialista



Fabrício Nilo Lima da Silva
Chefe do Setor de Ensino, Pesquisa,
Pós-Graduação, Inovação e Extensão
Professor EBTT
Doutor

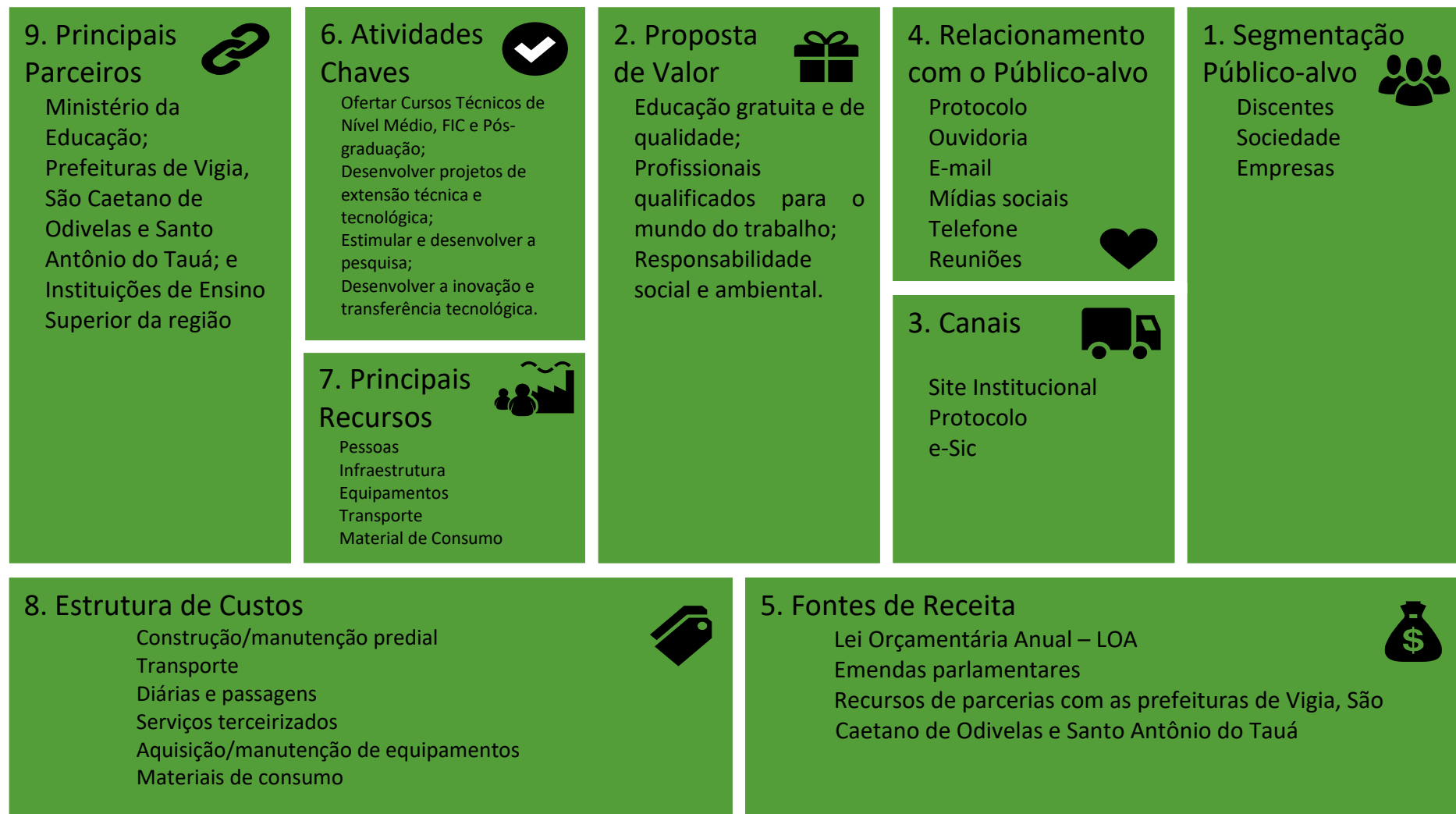


Sabrina Bianca da Silva Alves
Coordenadora do Núcleo de Atendimento às
Pessoas com Necessidades Educacionais
Específicas
Técnico em Assuntos Educacionais
Mestra

Fonte: Setor de Planejamento do CAV, 2023.

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 4: Modelo de Negócio.



Fonte: Relatório de Gestão 2023 do CAV.

2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 5: Análise do Ambiente Externo.

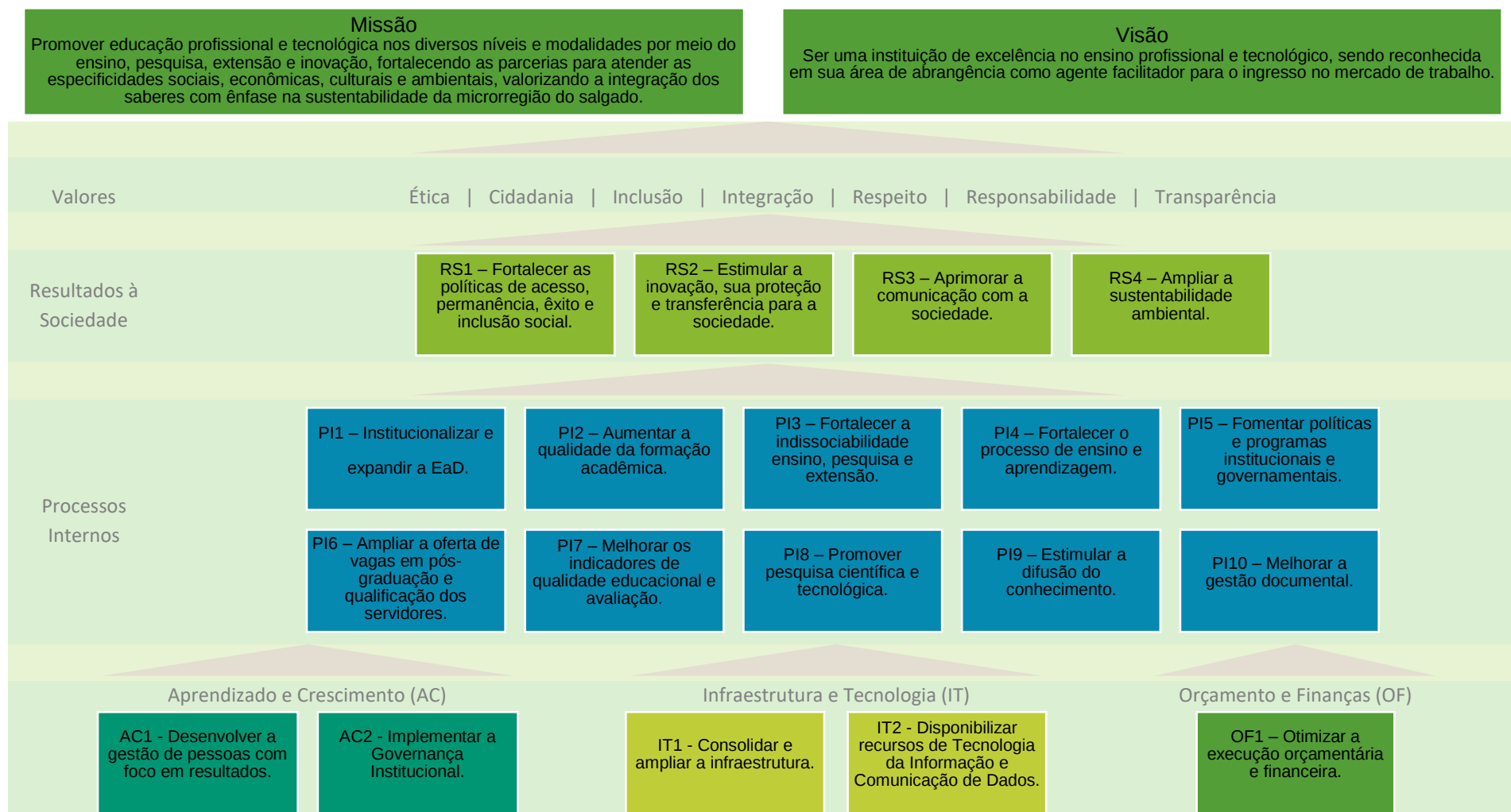


3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 6: Mapa Estratégico do CAV.



Fonte: PDC do CAV.

3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

O setor de planejamento do Campus Avançado Vigia - CAV reuniu-se com os demais setores a fim de discutir e orientar a respeito das principais dificuldades encontradas durante o período de execução das atividades, buscando minimizar os impactos dos possíveis riscos no alcance dos objetivos estratégicos. Segue abaixo o quadro dos principais riscos identificados, considerando o alcance das metas estabelecidas e o nível do risco.

Quadro 1: Principais riscos identificados

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EVENTO DE RISCO	AÇÃO DE CONTROLE	NÍVEL DO RISCO	RESPOSTA AO RISCO	RISCO CONCRETIZADO?
Implementar a Governança Institucional	1. Falta de informação para executar as atividades	1. Mapear as atividades por setor e rendimentos de tarefas; e articular novas nomeações.	Alto	Reduzir	Sim
	2. Dificuldade em instruir processos de licitação	1. Aderir a atas já realizadas e solicitar auxílio da Reitoria e outros campi.	Alto	Compartilhar	Não
	3. Falta de orçamento para investimento	1. Articulação de emendas parlamentares.	Crítico	Compartilhar	Sim
	4. Falta de conhecimento técnico para executar as ações do Plano de Trabalho Anual - PTA	1. Aderir a atas já realizadas e solicitar auxílio da Reitoria e outros campi	Alto	Compartilhar	Não
	5. Falta de informação para executar as atividades	1. Realizar o cronograma das atividades do EGPGP para garantir a participação dos membros do <i>campus</i> nas atividades propostas	Alto	Reduzir	Sim

	6. Baixa participação nas reuniões.	1. Promover reuniões periódicas e pontuais com cada responsável, avaliando em conjunto a disponibilidade e as principais dificuldades.	Crítico	Reduzir	Sim
Institucionalizar e Expandir a EAD	1. Indisponibilidade de docentes para realizar cursos na modalidade à distância.	1. Planejar e coordenar reuniões com os colegiados dos cursos, discutindo estratégias de criação de novos PPCs.	Alto	Reduzir	Não
	2. Morosidade no trâmite de aprovação dos PPCs.	1. Articular com os setores responsáveis para promover agilidade nos trâmites.	Alto	Reduzir	Sim
Aumentar a Qualidade da Formação Acadêmica	1. Falta de articulação da gestão para manter e firmar novas parcerias.	1. Mapear o número de empresas privadas e órgãos públicos na região de abrangência, visando ampliar o quantitativo de oportunidades de parcerias e buscar contatos para efetua-las.	Crítico	Reduzir	Não
Fortalecer a Indissociabilidade Ensino, Pesquisa e Extensão	1. Não haver docente na área de idiomas.	1. Buscar parcerias com a prefeitura para a disponibilização de docente na área.	Crítico	Reduzir	Sim
	2. Demora nos trâmites de aprovação do plano de curso.	1. Dar suporte pedagógico para auxiliar o centro de idiomas na elaboração dos planos.	Alto	Reduzir	Sim
Fomentar Políticas e Programas Institucionais e	1. Falta de interessados em submeter projetos e de projetos aprovados.	1. Acompanhar os prazos para elaboração e submissão dos projetos; e incentivar a elaboração de projetos para submissão.	Alto	Reduzir	Sim

Governamentais	2. Não adesão à unidade de empreendedorismo por parte dos servidores; Organizações sociais locais não aderirem ao projeto; Não ocorrer submissão; Falta de estrutura básica para implantação do espaço.	1- Sensibilizar os servidores e organizações sociais por meio de reuniões, orientações, compartilhamento de experiências exitosas;	Crítico	Reduzir	Não
Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Êxito e Inclusão Social	1. Falta de orçamento para ações da Assistência Estudantil.	Não houve ocorrência.	Alto	Aceitar	Não
	2. Baixa adesão dos alunos aos editais ofertados.	1- Submeter editais com antecedência; 2- Ampla orientação aos alunos a respeito dos procedimentos dos editais.	Crítico	Reduzir	Não
	3. Falta de servidores para compor o NAPNE.	1. Maximizar ações com estrutura atual.	Crítico	Reduzir	Sim
	4. Falta de estrutura para atendimento	1. Firmar parcerias para tentar suprir as necessidades do campus.	Crítico	Reduzir	Sim
Estimular a Inovação, sua proteção e Transferência à Sociedade	1- Não produzir as tecnologias 2- Não haver editais de submissão de projetos 2- indisponibilidade de servidores	1. Prospectar editais de pesquisa e extensão; Orientar servidores para submissão de propostas;	Crítico	Reduzir	Sim

Ampliar a Sustentabilidade Social	1. Falta de integração e motivação da comissão local	1. Solicitar apoio ao Gabinete da Reitoria Firmar acordos de cooperação com outras instituições Solicitar apoio ao Gabinete da Reitoria	Alto	Reduzir	Sim
	1. Falta de motivação da comissão local	1. Solicitar ao representante legal pela unidade que responda a demanda. 2. Solicitar ao representante legal pela unidade que responda a demanda. 3. Realizar campanha(s) de conscientização para comunidade acadêmica.	Crítico	Reduzir	Sim

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

A seguir, o gráfico 1 revela os principais resultados no que se refere aos níveis de riscos elencados no PAM 2023 do CAV. Verifica-se que para o tipo de risco de nível moderado o percentual de mitigação foi superior aos resultados dos demais, o que demonstra a dificuldade encontrada pelo *campus* na mitigação dos riscos mais complexos e que não dependem exclusivamente da gestão do CAV. Outro resultado importante de ressaltar é em relação à tipologia do risco, conforme apresentado no gráfico 2, pois quando se trata de riscos associados ao “Legal/Conformidade”, o *campus* conseguiu contornar grande parte dos eventos através de parcerias com outras entidades e Reitoria. Os resultados dos riscos associados à “Imagem e Reputação” também são destaque com resultados positivos. Tais riscos têm relação direta com a percepção da sociedade em relação ao CAV.

Gráfico 1: Média do percentual de mitigação dos riscos por nível identificados no PAM 2023

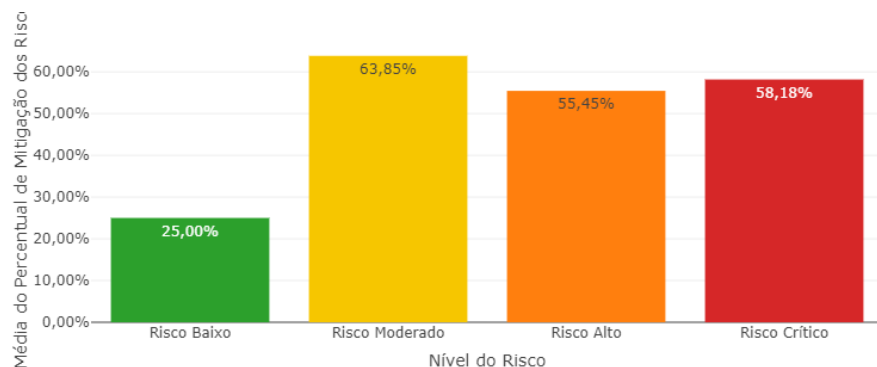
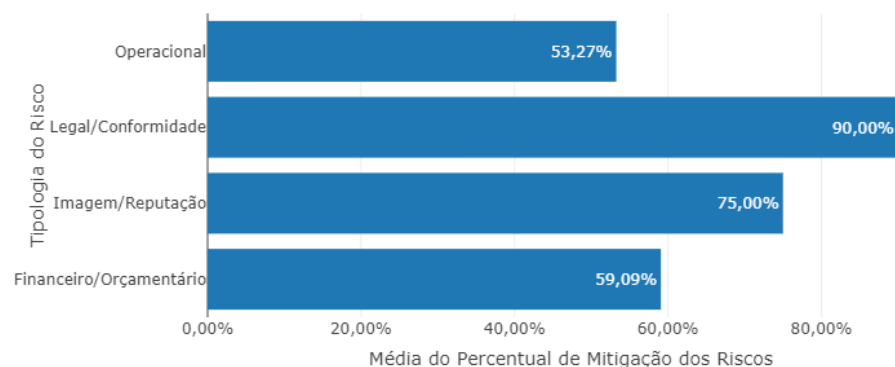


Gráfico 2: Média do percentual de mitigação dos riscos por tipologia identificados no PAM 2023



Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Neste item será apresentada a atuação e desempenho do CAV em relação aos objetivos e metas estabelecidos, para o exercício de 2023.

Perspectiva: AC – APRENDIZADO E CRESCIMENTO

Tabela 1: Resultados alcançados na perspectiva aprendizado e crescimento.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: AC1 – Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados; AC2 - Implementar a Governança Institucional

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	75%	75,75%	101%	100%	✓
AC1.4 - Índice de Titulação Docente	4,00	4,09	103%	100%	✓
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	2,20	3,00	166,67%	60%	✓

AC1.6 - Percentual de Satisfação dos Servidores	60%	0,00%	0,00%	0,00%	
AC2.1 - Percentual de Processos de Negócios Modelados	40%	15,12%	37,80%	50%	
AC2.2 - Percentual de Eficácia na Execução do PDC	65%	75%	115,38%	50%	
AC2.4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos.	10%	7,86 %	78,60%	90%	
AC2.5 - Percentual de Projetos de Gestão Gerenciados	50%	30%	60%	100%	
AC2.6 - Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	60%	55%	91,67%	50%	

Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

Quadro 2: Análise dos resultados na perspectiva AC.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: AC1.1 - Ações planejadas pela Comissão de Saúde e Qualidade de Vida em parceria com o Núcleo de Arte, Cultura, Esporte e Lazer que motivaram a adesão dos servidores; AC1.4 e AC1.5 – Resultado do retorno dos servidores que afastaram-se para realizar o mestrado ou que tiveram algum apoio da gestão, como horário especial, para conseguir concluir os seus mestrados; e AC2.2 – Envio de alertas via e-mail para registro das informações tempestivamente no sistema.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente: AC1.6 – O item está sem resultado, pois não ocorreu a pesquisa de satisfação devido a fatores que contribuíram para a sobrecarga dos servidores responsáveis por esta meta, uma vez que ocorreu eleição para Reitoria do IFPA e esses servidores estavam envolvidos nas comissões eleitorais locais, e como o <i>Campus Vigia</i> está enquadrado na categoria 20/13, esses mesmos servidores também estão envolvidos em outras demandas que acabou culminando na não efetivação da pesquisa. É digno de nota que houve esforço do CAV para a realização da pesquisa de satisfação através da criação de comissão; AC2.1 – Resultados parcialmente alcançados decorrentes de pequeno número de servidores pertencentes à equipe do EGPGP, além de ausência de formação técnica no assunto; AC2.4 – Resultados parcialmente alcançados decorrentes a baixos orçamentos relacionados a investimento; AC2.5 – Dificuldades no que tange à mudança da equipe gestora do escritório e necessidade de adaptação e apropriação das informações referentes às atividades envolvidas; e AC2.6 – Resultados parcialmente alcançados, porém a Média de Mitigação de Riscos praticamente atingida.

Legenda (aplicável a todas as tabelas deste tópico):

-  Extrapolou a meta
-  Meta parcialmente cumprida

Legenda (aplicável a todas as tabelas deste tópico):

-  Meta não cumprida
-  Meta cumprida

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

Perspectiva: IT – INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA

Tabela 2: Resultados alcançados na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura; IT2 - Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
IT1.8 - Número de equipamentos adquiridos anualmente	21,00	23,00	109,52%	50%	
IT2.2 - Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI	100%	100%	100%	100%	
IT2.5 - Número de Projetos Avançados de Infraestrutura de Comunicação de Dados	1,00	1,00	100%	100%	
IT2.6 - Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	1,00	1,00	100%	0 %	

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

Quadro 3: Análise dos resultados na perspectiva IT.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: IT1.8 – Foram adquiridos 23 equipamentos de refrigeração para substituir os antigos com defeito e 25 <i>nobreaks</i> novos para compor o laboratório de informática; IT2.2 – Conseguiu-se alinhar totalmente a força de trabalho ao PETI; IT2.5 e IT2.6 – Participação efetiva da coordenação de TI para cumprimento da meta estabelecida, com a construção do novo laboratório de informática.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: Não houve indicadores com metas não alcançadas.

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

Perspectiva: PI – PROCESSOS INTERNOS

Tabela 3: Resultados alcançados na perspectiva Processos Internos.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD; PI2 – Aumentar a qualidade da formação acadêmica; PI3 – Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão; PI4 – Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem; PI5 – Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais; PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação; PI8 – Promover pesquisa científica e tecnológica; PI10 – Melhorar a gestão documental

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
PI1.3 - Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância	25,00 %	17,00%	68,00%	0,00%	!
PI2.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	5,00	3,00	60,00 %	100,00 %	!
PI2.2 - Número de vagas de estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas	15,00	16,00	106,67%	30,00%	✓
PI3.2 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	3,00	5,00	166,67%	100,00 %	✓
PI3.5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	2,00	1,00	50,00	0,00%	!
PI4.2 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada	33,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	✗

PI4.3 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos	33,00 %	50,00 %	151,52 %	100,00%	
PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	
PI5.2 - Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRÓ-EXTENSÃO)	2,00	1,00	50,00 %	100,00 %	
PI5.5 - Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	5,00 %	10,00 %	200,00%	0,00%	
PI5.7 - Percentual de Egressos inseridos no mercado de trabalho	5,00 %	7,00 %	140,00 %	0,00%	
PI8.3 - Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI)	1,00	1,00	100,00 %	100,00 %	
PI8.4 - Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor Produtivo	2,00	3,00	150,00 %	100,00 %	
PI10.3 - Número de documentos organizados de acordo com o CONARQ	7,00	0,00	0,00 %	0,00 %	
PI10.4 - Implementação da Política de Arquivo Institucional	Sim	Não	0,00 %	0,00 %	

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada:PI2.2 – Resultados provenientes de parceiras vigentes firmadas com os diversos municípios; PI3.2- Resultado alcançado reflexo de incentivos à execução de projetos na área de extensão;PI4.3 – Houve trabalhos de sensibilização para criação de projetos, o que proporcionou o alcance das metas;PI4.4 – Meta atingida a partir de contrato firmado de tradutor e interprete de libras para alunos com deficiências auditiva, além de disponibilização de interprete no 1º semestre de 2023, através de acordo de cooperação firmado com a prefeitura de Vigia/PA; PI5.5 – A meta foi atingida devido a trabalhos de sensibilização e contato com os egressos, o que possibilitou no aumento de participação e do envolvimento do número de egressos nas atividades institucionais; PI5.7 – Dados mais consistentes neste item, devido ao fortalecimento da comunicação com os egressos, através, por exemplo, de grupos de <i>WhatsApp</i>, busca de egressos via redes sociais e submissão de trabalhos de pesquisa com o objetivo de realizar levantamento da situação de carreira dos egressos. PI8.3 – Atividades como a criação de grupos para a organização da SEMCI e submissão de projeto para edital do CNPq foram relevantes para o atingimento da meta estabelecida. PI8.4 – Resultado alcançado considerando mais editais disponíveis em 2023, nesta linha, além de maior estímulo dos docentes para participar de tais editais.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: PI1.3 e PI3.5–Resultado parcialmente atingido, pois, dentre outros fatores, houve dificuldade de preparar novos PPCs para a modalidade EAD. Outro ponto a destacar é que não houve ofertas via Centro de idiomas (inglês) no 2º semestre de 2023, modalidade EAD, devido ao encerramento do contrato dos docentes que ministrariam as disciplinas; PI2.1 – Resultados parcialmente alcançados reflexos da dificuldade encontrada devido ao retorno demorado, de alguns secretários de educação dos municípios da área de abrangência, às demandas do CAV; PI4.2 – Apesar do resultado, vale ressaltar que foram feitos projetos de ensino visando o nivelamento; PI5.2 – Resultado parcialmente alcançado devido a problemas no sistema, impossibilitando o envio do projeto que totalizaria o alcance da meta estabelecida; P10.3 eP10.4 –Resultados refletem as características do CAV, que possui 12 técnicos-administrativos, muitas vezes sobrecarregados com diversas demandas. Ressalta-se ainda que estes itens necessitam do conhecimento de arquivistas, profissional este que o <i>campus</i> não possui.

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

Tabela 4: Resultados alcançados na perspectiva Resultados à Sociedade.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social; RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade; RS2 – Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade; RS4 – Ampliar a sustentabilidade ambiental.

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
RS1.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	80,00 %	71 %	88,75%	100,00 %	!
RS1.2 - NAPNE estruturado conforme regulamentação	Sim	Não	0,00 %	00,00 %	✗
RS1.3 - Política de Ações Afirmativas Específicas implementada	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	✓
RS1.7 - Índice de Eficiência Acadêmica	60,00%	0	0 %	0 %	✗
RS2.1 - Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas	10,00	4,00	40,00 %	50,00 %	!
RS2.2 - Número de ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas	1,00	1,00	100,00 %	70,00 %	✓
RS2.4 - Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizadas	5,00	2,00	40,00 %	70,00 %	!
RS3.2 - Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa	1,00	1,00	100,00 %	100,00 %	✓
RS4.3 - Percentual na execução do Plano de Ações Ambientais	75,00 %	40,00 %	53,33%	40,00 %	!
RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS	75,00 %	40,00%	53,33%	0,00%	!

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

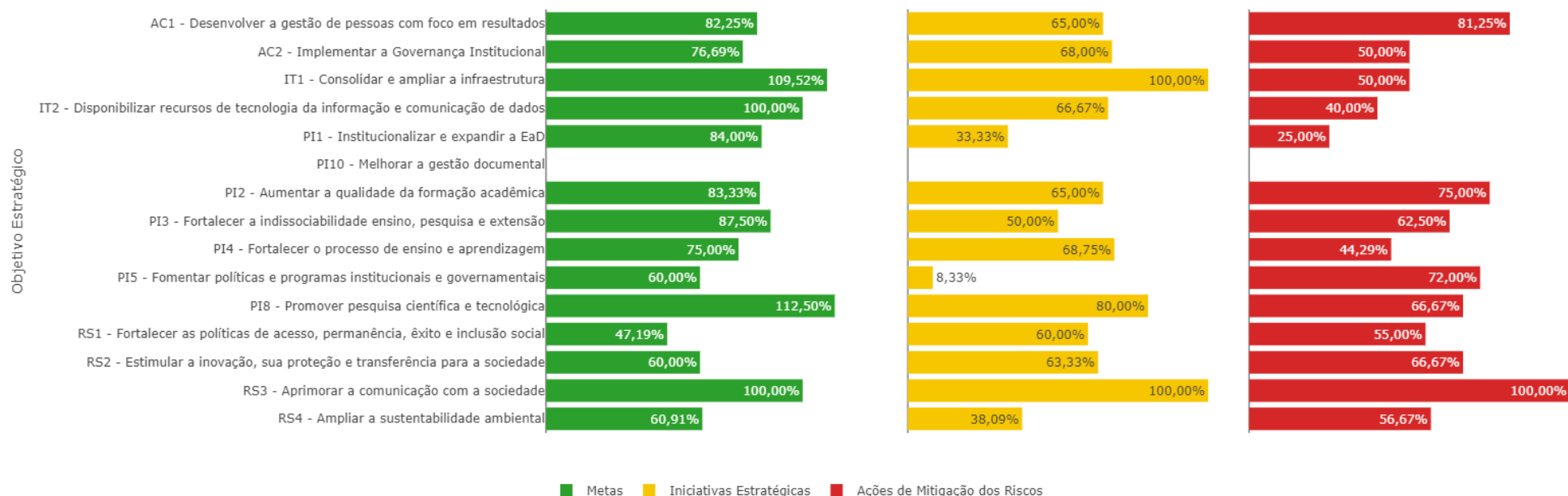
Quadro 5: Análise dos resultados na perspectiva RS.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: RS1.3 – Meta alcançada a partir de políticas de ações afirmativas implantadas, levando-se em consideração consultas às comunidades; RS2.2 – Realização de palestra sobre inovação ocorrida no “Encontro Nacional de Popularização da Ciência”, em Brasília. Também vale destacar a realização, no programa da SEMCI, da “Feira de Ciências: Integração do Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação”, atrelada à chamada CNPq; RS3.2 – Houve o alcance da meta através da articulação junto à Assessoria de Comunicação – ASCOM da Reitoria do IFPA que culminou com a veiculação de matéria jornalística referentes às atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas no CAV.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: RS1.1 – Resultados parcialmente atingidos devido a dificuldades encontradas, tais como: evasão escolar e não fechamento de turmas do subsequente. RS1.2 – Os dados refletem dificuldades encontradas como a falta de estrutura no município e no <i>campus</i>, além de falta de orçamento. Outro ponto a ser destacado é a ausência de códigos de vagas, para o CAV, de profissionais da área da Psicologia e Serviço Social, assim como a necessidade de incremento de servidores no quadro, como Pedagogos e Técnicos em Assuntos Educacionais. RS1.7 – Aguardando o lançamento de dados na Plataforma Nilo Peçanha; RS2.1 e RS2.4 – Metas parcialmente atingidas devido à falta de orçamento para solicitação do ISBN e para reprodução de cartilhas em meio físico, respectivamente. RS4.3 e RS4.4 – As dificuldades encontradas nestes indicadores refletem a aquisição de novos equipamentos e ampliação de espaços acarretando o aumento do consumo de energia elétrica. No que diz respeito ao consumo de combustível, o resultado é decorrente do aumento de parcerias com os municípios da região, com o propósito de realizar aulas, visitas técnicas, minicursos e reuniões em outros municípios.

Fonte: SIGPP-IFPA, 2023.

O gráfico abaixo foi extraído do Painel de Monitoramento do Planejamento do IFPA alimentados pela Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional através do SIGPP, disponível no link: <https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/>. Eles evidenciam o panorama geral de execução dos objetivos estratégicos contidos no PAM 2023 do Campus Avançado Vigia.

Gráfico 3: Percentuais de cumprimento das metas, iniciativas estratégicas e mitigação de riscos para cada objetivo estratégico contidos no PAM 2023 do CAV.



Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Neste item, apresentamos os resultados principais das ações realizadas no *campus*, para cumprir com os objetivos dos programas institucionais, projetos e iniciativas estratégicas planejadas para este exercício.

3.3.2.1. 11º E 12º ENCONTROS PEDAGÓGICOS

O “11º Encontro Pedagógico” ocorreu, de forma híbrida, nos dias 1, 2 e 3 de fevereiro, tendo como tema as “Estratégias de Fortalecimento Institucional para o Novo Momento da Educação”. Já o “12º Encontro Pedagógico”, aconteceu nos dias 3 e 4 de agosto, no auditório do CAV, com a temática “Por uma educação

de Paz e mais inclusiva”. O evento discutiu temas relevantes para o retorno das atividades escolares e contou com a presença de docentes, técnicos administrativos e convidados.

Figura 7: Programações do 12º e 13º Encontros Pedagógicos

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ CAMPUS AVANÇADO VIGIA DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO PROGRAMAÇÃO DO 11º ENCONTRO PEDAGÓGICO TEMA “ESTRATÉGIAS DE FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL PARA O NOVO MOMENTO DA EDUCAÇÃO” Dia 31/02/2023 – Remoto via YouTube do IFPA O LINK SERÁ DIVULGADO MINUTOS ANTES DO INÍCIO DA TRANSMISSÃO <table> <tr> <td>INDICADORES EDUCACIONAIS E DIRETRIZES PARA O PDI</td> <td>14:00h – 15:30h</td> </tr> <tr> <td>RICINALDO FERREIRA (PROEN)</td> <td>15:30h – 17:00h</td> </tr> </table> Dia 02/02/2023 – Remoto via Google Meet® O LINK SERÁ DIVULGADO MINUTOS ANTES DO INÍCIO DA TRANSMISSÃO <table> <tr> <td>ABERTURA: DIREÇÃO GERAL E DIREÇÃO DE ENSINO</td> <td>9:00h – 9:15h</td> </tr> <tr> <td>PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO 2023 – NOVAS REGULAMENTAÇÕES</td> <td>9:15h – 11:00h</td> </tr> <tr> <td>ELINILZE GUEDES TEODORO (PRÓ-REITORA DE ENSINO)</td> <td>11:00h – 12:00h</td> </tr> <tr> <td>BALANÇO DO SEMESTRE 2022.1</td> <td>12:00h – 14:00h</td> </tr> <tr> <td>CASSIO FLEIXA</td> <td>14:00h – 16:30h</td> </tr> <tr> <td>ALMOÇO</td> <td>16:30h – 17:00h</td> </tr> </table> Dia 03/02/2023 – Presencial no auditório do Campus <table> <tr> <td>SECRETARIA ACADÊMICA</td> <td>9:00h – 09:30h</td> </tr> <tr> <td>VINÍCIUS COSTA</td> <td>09:30h – 10:00h</td> </tr> <tr> <td>COFFEE BREAK</td> <td>10:00h – 10:30h</td> </tr> <tr> <td>ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL</td> <td>10:30h – 11:00h</td> </tr> <tr> <td>JOSEVAN FRANÇA</td> <td>11:00h – 12:00h</td> </tr> <tr> <td>PALESTRA SOBRE A RECEPÇÃO DE ALUNOS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS</td> <td>12:00h – 14:00h</td> </tr> <tr> <td>SETORES ADMINISTRATIVOS – BALANÇO 2022 E PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA 2023</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ADRIANO PINHEIRO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ALMOÇO (SUGESTÃO: RESTAURANTE TOCA DO TATU)</td> <td></td> </tr> </table> *Os horários informados poderão ser alterados conforme a necessidade da organização. Rodovia PA-140, Km 55, bairro São Cristóvão. Próximo ao trevo de São Caetano. CEP: 68730-000, Vigia de Nazaré-Pará.		INDICADORES EDUCACIONAIS E DIRETRIZES PARA O PDI	14:00h – 15:30h	RICINALDO FERREIRA (PROEN)	15:30h – 17:00h	ABERTURA: DIREÇÃO GERAL E DIREÇÃO DE ENSINO	9:00h – 9:15h	PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO 2023 – NOVAS REGULAMENTAÇÕES	9:15h – 11:00h	ELINILZE GUEDES TEODORO (PRÓ-REITORA DE ENSINO)	11:00h – 12:00h	BALANÇO DO SEMESTRE 2022.1	12:00h – 14:00h	CASSIO FLEIXA	14:00h – 16:30h	ALMOÇO	16:30h – 17:00h	SECRETARIA ACADÊMICA	9:00h – 09:30h	VINÍCIUS COSTA	09:30h – 10:00h	COFFEE BREAK	10:00h – 10:30h	ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	10:30h – 11:00h	JOSEVAN FRANÇA	11:00h – 12:00h	PALESTRA SOBRE A RECEPÇÃO DE ALUNOS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS	12:00h – 14:00h	SETORES ADMINISTRATIVOS – BALANÇO 2022 E PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA 2023		ADRIANO PINHEIRO		ALMOÇO (SUGESTÃO: RESTAURANTE TOCA DO TATU)	
INDICADORES EDUCACIONAIS E DIRETRIZES PARA O PDI	14:00h – 15:30h																																		
RICINALDO FERREIRA (PROEN)	15:30h – 17:00h																																		
ABERTURA: DIREÇÃO GERAL E DIREÇÃO DE ENSINO	9:00h – 9:15h																																		
PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO 2023 – NOVAS REGULAMENTAÇÕES	9:15h – 11:00h																																		
ELINILZE GUEDES TEODORO (PRÓ-REITORA DE ENSINO)	11:00h – 12:00h																																		
BALANÇO DO SEMESTRE 2022.1	12:00h – 14:00h																																		
CASSIO FLEIXA	14:00h – 16:30h																																		
ALMOÇO	16:30h – 17:00h																																		
SECRETARIA ACADÊMICA	9:00h – 09:30h																																		
VINÍCIUS COSTA	09:30h – 10:00h																																		
COFFEE BREAK	10:00h – 10:30h																																		
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	10:30h – 11:00h																																		
JOSEVAN FRANÇA	11:00h – 12:00h																																		
PALESTRA SOBRE A RECEPÇÃO DE ALUNOS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS	12:00h – 14:00h																																		
SETORES ADMINISTRATIVOS – BALANÇO 2022 E PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA 2023																																			
ADRIANO PINHEIRO																																			
ALMOÇO (SUGESTÃO: RESTAURANTE TOCA DO TATU)																																			
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ CAMPUS AVANÇADO VIGIA DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO PROGRAMAÇÃO DO 12º ENCONTRO PEDAGÓGICO TEMA “POR UMA EDUCAÇÃO DE PAZ E MAIS INCLUSIVA” Dia 03/08/2023 <table> <tr> <td>ABERTURA: DIREÇÃO DE ENSINO</td> <td>9:00h – 9:15h</td> </tr> <tr> <td>APRESENTAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO</td> <td>9:15h – 09:30h</td> </tr> <tr> <td>BALANÇO DO SEMESTRE 2023.1</td> <td>09:30h – 10:00h</td> </tr> <tr> <td>CAFÉ</td> <td>10:00h – 10:30h</td> </tr> <tr> <td>SECRETARIA ACADÊMICA</td> <td>10:30h – 11:00h</td> </tr> <tr> <td>ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL</td> <td>11:00h – 11:30h</td> </tr> <tr> <td>PLANEJAMENTO PARA O SEMESTRE 2023.2</td> <td>11:30h – 12:00h</td> </tr> <tr> <td>ALMOÇO</td> <td>12:00h – 14:00h</td> </tr> <tr> <td>CAMPANHA PARA ARRECADADO DE LIVROS TÉCNICOS E PALESTRA SOBRE INOVAÇÃO</td> <td>14:00h – 15:30h</td> </tr> <tr> <td>RODA DE CONVERSA SOBRE EXPERIÊNCIAS EXITOSAS</td> <td>15:30h – 16:30h</td> </tr> </table> Dia 04/08/2023 <table> <tr> <td>CAPACITAÇÃO: ADAPTAÇÃO DE MATERIAIS PARA ALUNOS SURDOS</td> <td>9:00h – 10:00h</td> </tr> <tr> <td>CAFÉ</td> <td>10:00h – 10:30h</td> </tr> <tr> <td>APRESENTAÇÃO DA DIREÇÃO DE ENSINO</td> <td>10:30h – 11:00h</td> </tr> <tr> <td>APRESENTAÇÃO DA PESQUISA E EXTENSÃO</td> <td>11:00h – 11:30h</td> </tr> <tr> <td>APRESENTAÇÃO DO SETOR ADMINISTRATIVO</td> <td>11:30h – 12:00h</td> </tr> <tr> <td>ALMOÇO</td> <td>12:00h – 14:00h</td> </tr> </table> *Os horários informados poderão ser alterados conforme a necessidade da organização.		ABERTURA: DIREÇÃO DE ENSINO	9:00h – 9:15h	APRESENTAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO	9:15h – 09:30h	BALANÇO DO SEMESTRE 2023.1	09:30h – 10:00h	CAFÉ	10:00h – 10:30h	SECRETARIA ACADÊMICA	10:30h – 11:00h	ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	11:00h – 11:30h	PLANEJAMENTO PARA O SEMESTRE 2023.2	11:30h – 12:00h	ALMOÇO	12:00h – 14:00h	CAMPANHA PARA ARRECADADO DE LIVROS TÉCNICOS E PALESTRA SOBRE INOVAÇÃO	14:00h – 15:30h	RODA DE CONVERSA SOBRE EXPERIÊNCIAS EXITOSAS	15:30h – 16:30h	CAPACITAÇÃO: ADAPTAÇÃO DE MATERIAIS PARA ALUNOS SURDOS	9:00h – 10:00h	CAFÉ	10:00h – 10:30h	APRESENTAÇÃO DA DIREÇÃO DE ENSINO	10:30h – 11:00h	APRESENTAÇÃO DA PESQUISA E EXTENSÃO	11:00h – 11:30h	APRESENTAÇÃO DO SETOR ADMINISTRATIVO	11:30h – 12:00h	ALMOÇO	12:00h – 14:00h		
ABERTURA: DIREÇÃO DE ENSINO	9:00h – 9:15h																																		
APRESENTAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO	9:15h – 09:30h																																		
BALANÇO DO SEMESTRE 2023.1	09:30h – 10:00h																																		
CAFÉ	10:00h – 10:30h																																		
SECRETARIA ACADÊMICA	10:30h – 11:00h																																		
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	11:00h – 11:30h																																		
PLANEJAMENTO PARA O SEMESTRE 2023.2	11:30h – 12:00h																																		
ALMOÇO	12:00h – 14:00h																																		
CAMPANHA PARA ARRECADADO DE LIVROS TÉCNICOS E PALESTRA SOBRE INOVAÇÃO	14:00h – 15:30h																																		
RODA DE CONVERSA SOBRE EXPERIÊNCIAS EXITOSAS	15:30h – 16:30h																																		
CAPACITAÇÃO: ADAPTAÇÃO DE MATERIAIS PARA ALUNOS SURDOS	9:00h – 10:00h																																		
CAFÉ	10:00h – 10:30h																																		
APRESENTAÇÃO DA DIREÇÃO DE ENSINO	10:30h – 11:00h																																		
APRESENTAÇÃO DA PESQUISA E EXTENSÃO	11:00h – 11:30h																																		
APRESENTAÇÃO DO SETOR ADMINISTRATIVO	11:30h – 12:00h																																		
ALMOÇO	12:00h – 14:00h																																		
<table> <tr> <td>REUNIÃO COM O EIXO DE RECURSOS NATURAIS/LOTAÇÃO</td> <td>14:00h – 15:00h</td> </tr> <tr> <td>REUNIÃO COM O EIXO DE TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER/LOTAÇÃO</td> <td>15:00h – 16:00h</td> </tr> <tr> <td>REUNIÃO COM O EIXO DE INFORMÁTICA/LOTAÇÃO</td> <td>16:00h – 17:00h</td> </tr> </table>		REUNIÃO COM O EIXO DE RECURSOS NATURAIS/LOTAÇÃO	14:00h – 15:00h	REUNIÃO COM O EIXO DE TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER/LOTAÇÃO	15:00h – 16:00h	REUNIÃO COM O EIXO DE INFORMÁTICA/LOTAÇÃO	16:00h – 17:00h																												
REUNIÃO COM O EIXO DE RECURSOS NATURAIS/LOTAÇÃO	14:00h – 15:00h																																		
REUNIÃO COM O EIXO DE TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER/LOTAÇÃO	15:00h – 16:00h																																		
REUNIÃO COM O EIXO DE INFORMÁTICA/LOTAÇÃO	16:00h – 17:00h																																		

Fonte: Departamento de Ensino do CAV, 2023.

3.3.2.2. VI SEMCI

A VI Semana Científica Integradora do *Campus Avançado Vigia* – SEMCI ocorreu de 5 a 7 de dezembro de 2023 no CAV, em formato presencial. Durante o evento, foram realizados minicursos; palestras; mesas-redondas; apresentação de trabalhos científicos; feira empreendedora; feira vocacional; feira de ciências, encontro de egressos; torneios de vôlei, dentre outras programações com foco no ensino, pesquisa e extensão.

Figura 8: Chamada da VI SEMCI do CAV.



Fonte: Site do IFPA *Campus* Avançado Vigia (vigia.ifpa.edu.br)

A VI SEMCI ocorreu por meio da submissão ao CNPq/MCTI. Atualmente, representa um dos maiores eventos técnico-científicos do *Campus* que envolve as comunidades interna e externa. Ao longo de suas edições, a SEMCI vem apresentando vários temas e com isso agregando, a cada ano, mais pesquisadores, estudantes, produtores e empresários da área.

O evento possibilitou a troca de experiências, apresentação de novas tecnologias, descobertas e importantes discussões sobre temas atuais e relevantes para a Pesca, Aquicultura, Informática, Eventos, Turismo, Educação do Campo, Meio Ambiente, Educação Ambiental, Agronomia, Alimentos, Zootecnia, entre outras áreas do conhecimento. E pensando na importância deste evento para a comunidade, a VI SEMCI trouxe para o ano de 2023 uma edição especial que fez alusão à Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, com uma programação diversa, totalmente gratuita, com o apoio do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e tecnológico - CNPq, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – SNCT e Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação – MCTI. O projeto foi submetido como projeto de pesquisa, mas possuiu uma essência e caráter extensionista. Vale considerar que as experiências exitosas da SEMCI foram socializadas no Encontro Nacional de Popularização da Ciência, em Brasília.

Figura 9: Eventos ocorridos durante a VI SEMCI do CAV.



Fonte: Setor de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Inovação e Extensão do CAV, 2023.

3.3.2.3 CONSTRUÇÃO DE PROJETOS PEDAGÓGICOS DE CURSO

No ano de 2023, foram realizadas atividades de construção de Projetos Pedagógicos de Curso que compõem o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI: 2019-2023). Nesse sentido, trabalhou-se na construção de planos dos cursos da modalidade Integrado ao ensino médio (Informática) e Formação Inicial e Continuada (FIC) com os docentes dos eixos de atuação de Informática, Turismo e Recursos Naturais. Também houve atuação para formulação de planos de curso voltados à ampliação da oferta de Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional – EJA/FIC Integrada (Programa EJA/EPT). Essas ações foram fundamentais para que, no ano de 2023, o Campus Avançado Vigia ampliasse a atuação em municípios de sua área de abrangência (Santo Antônio do Tauá e São Caetano de Odivelas). Além dessas ações, ocorreu aprovação do PPC de Especialização em Inovações Curriculares na Educação do Campo, a ser ofertado via Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária, no município de Marapanim.

3.3.2.4 PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

O Programa de Assistência Estudantil, no âmbito do *Campus Avançado Vigia/IFPA*, norteado pelas Resoluções CONSUP nº 07/2020 e 08/2020, visa incentivar o acesso e a permanência dos estudantes na educação pública federal, objetivando: minimizar os efeitos das desigualdades sociais e regionais e favorecer acesso, permanência e êxito dos estudantes no Instituto, até a conclusão do curso; reduzir a evasão e o desempenho acadêmico insatisfatório por razões socioeconômicas; reduzir o tempo de permanência dos estudantes entre o ingresso e a conclusão do curso; estimular a participação dos alunos em atividades culturais, artísticas, políticas, científicas, tecnológicas e esportivas e como complemento de suas atividades acadêmicas, bem como contribuir para a inclusão social através da educação. O Programa de Assistência Estudantil do IFPA é coordenado pelo Departamento de Assuntos Estudantis, na Pró-reitoria de Ensino. No Campus, as atividades são realizadas pela Comissão de Assistência Estudantil, que após consulta ao Fórum da Assistência Estudantil, executa as ações planejadas no Plano de Trabalho Anual (PTA), onde consta a distribuição dos recursos, conforme a realidade dos alunos.

A partir de 2022, para acessar os auxílios viabilizados pela Assistência Estudantil, os discentes precisaram se inscrever inicialmente no Edital de Índice de Vulnerabilidade Social (IVS), que passou a ser o referencial para a classificação dos estudantes no momento da concessão de auxílios no IFPA. O IVS é representado por um número atribuído ao aluno com base em critérios socioeconômicos e quanto maior, mais vulnerável o indivíduo e, portanto, mais habilitado a receber apoio financeiro institucional.

Figura 10: Chamada IVS 2023 do CAV.

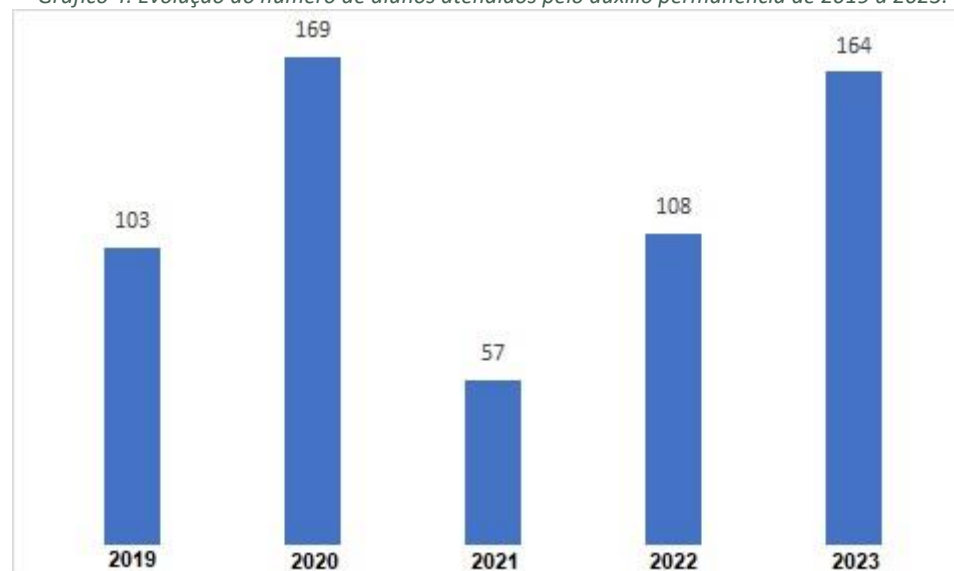


Fonte: Comissão de Assistência Estudantil, 2023.

No que se refere às ações da assistência estudantil do Campus Avançado de Vigia, o orçamento destinado às ações da assistência estudantil, encaminhado e aprovado no Plano de Assistência Estudantil – PTA, foi de R\$ 73.428,35, com complementação de R\$ 6.627,93, o qual seria destinado às seguintes ações: Auxílio Permanência (R\$ 54.300,00); Apoio Pedagógico /Material Pedagógico (R\$ 12.100,00); Auxílio Assistência Pesquisa (R\$ 1.800,00); Auxílio Assistência Extensão (R\$ 1.800,00); Auxílio Participação em Eventos Técnico-científicos, Esportivos e Culturais (R\$ 4.320,00); Auxílio Eventual (R\$1.416,28); Auxílio PcD (R\$2.160,00). Com

base neste orçamento apresentado e nas ações de assistência executadas, foram atendidos 103 alunos, sendo: 72 com bolsas do auxílio permanência e os demais através da entrega de materiais pedagógicos, auxílio menstrual (nova modalidade implementada em 2023), Auxílio PcD e nas outras ações da assistência estudantil. Vale ressaltar que o auxílio eventual foi o único que não foi executado, pois é necessário que exista uma “eventualidade” para que seja utilizado.

Gráfico 4: Evolução do número de alunos atendidos pelo auxílio permanência de 2019 a 2023.



Fonte: Comissão de Assistência Estudantil, 2024.

3.3.2.5 II FEIRA EMPREENDEDORA DO CAV

A “Feira Empreendedora Arte e Cultura”, realizada em dezembro de 2023, teve como objetivo promover o empreendedorismo, a cultura e a arte da região. O evento além de buscar desenvolver o empreendedorismo local, procurou trabalhar a imagem visual e identidade dos empreendedores, a fim de atingir incrementos das vendas e do público-alvo de cada negócio envolvido. Por meio do apoio e assessoria oferecidos pelos alunos, os empreendedores foram capacitados a expandir seus negócios e aprimorar sua presença no mercado, resultando em um impacto positivo no desenvolvimento econômico local. A programação da Feira foi composta por palestras, *workshop* e apresentações culturais. Importante ressaltar a significativa integração da comunidade e dos discentes no evento.

Figura 11: II Feira Empreendedora do CAV



Fonte: Setor de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Inovação e Extensão do CAV, 2024.

3.3.2.6 PROJETOS DE PESQUISA DO CAV

No ano de 2023 foram desenvolvidos 14 projetos de pesquisa e 6 deles contaram com o Auxílio Assistência à Pesquisa para os alunos participantes. O quadro 6 traz informações de cada projeto realizado durante o ano de 2023.

Quadro 6: Projetos desenvolvidos no âmbito do CAV em 2023.

Projeto	Fomento	Área	Situação
Análise histórica e desenho da cadeia produtiva da piscicultura em Vigia (Pará, Brasil)	Editais nº 01/2023/PROPPG – Auxílio Assistência à Pesquisa	Aquicultura	Concluído
Diagnóstico dos egressos dos cursos técnicos em hospedagem, pesca e informática do campus Avançado Vigia	Editais nº 01/2023/PROPPG – Auxílio Assistência à Pesquisa	Interdisciplinar	Concluído
Década do oceano: quais as perspectivas ambientais entre a comunidade vigiense, o mar e a pesca?	Editais nº 01/2023/PROPPG – Auxílio Assistência à Pesquisa	Pesca	Concluído

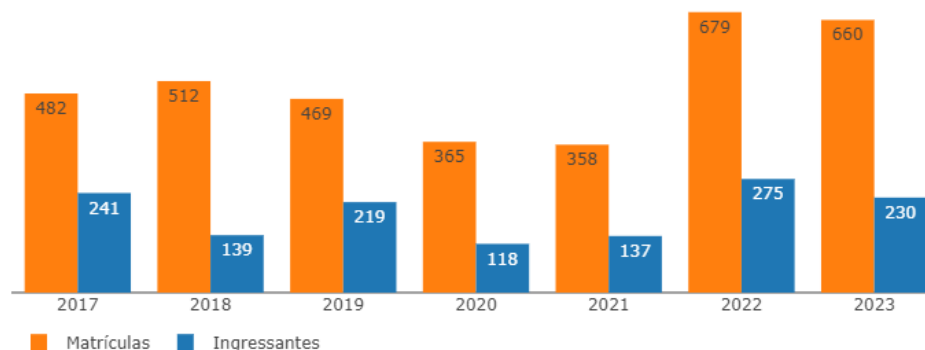
A conscientização sustentável para a gestão de resíduos no setor pesqueiro: estratégias rumo à economia circular	Edital nº 01/2023/PROPPG – Auxílio Assistência à Pesquisa	Interdisciplinar	Concluído
Diagnóstico sobre oferta formativa em consonância com APLS e interesse populacional na região de Vigia de Nazaré, PA	Edital nº 01/2023/PROPPG – Auxílio Assistência à Pesquisa	Interdisciplinar	Concluído
Diversidade de espécies de peixes capturados por currais de pesca em Vigia de Nazaré–Pará	Edital nº 01/2023/PROPPG – Auxílio Assistência à Pesquisa	Pesca	Concluído
Elaboração de Cartilha “Pescado salgado: dos princípios à prática”	Protocolado no Campus Vigia (Chamada Interna)	Pesca e Aquicultura	Concluído
Projeto de viabilidade de roteiro turístico integrado para os municípios de Vigia, São Caetano de Odivelas e Santo Antônio do Tauá	Protocolado no <i>Campus</i> Vigia (Chamada Interna)	Turismo, Hospitalidade e Lazer	Concluído
Museu da Informação e Comunicação	Protocolado no <i>Campus</i> Vigia (Chamada Interna)	Informática	Concluído
Inovação tecnológica assistiva para alunos surdos do IFPA <i>Campus</i> Avançado Vigia	Protocolado no <i>Campus</i> Vigia (Chamada Interna)	Interdisciplinar	Concluído
A cabanagem e o turismo cultural em Vigia de Nazaré	Protocolado no <i>Campus</i> Vigia (Chamada Interna)	Turismo, Hospitalidade e Lazer	Concluído
Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia - SEMCI 2023	CHAMADA CNPq/MCTI Nº 01/2023 Semana Nacional de Ciência e Tecnologia	Interdisciplinar	Concluído
Criação de aplicativo para venda de pescado da região amazônica	Chamada interna nº 02/2023 – Meninas na Ciência	Pesca e Aquicultura	Concluído
Desenvolvimento de um sistema PDV (pontos de vendas) para o comércio varejista de Vigia	Protocolado no Campus Vigia (Chamada Interna)	Informática	Concluído

Fonte: Setor de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Inovação e Extensão do CAV, 2024.

3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

3.3.3.1 Matrículas e Ingressos

Gráfico 5: Matrículas e Ingressos do CAV nos últimos 7 anos

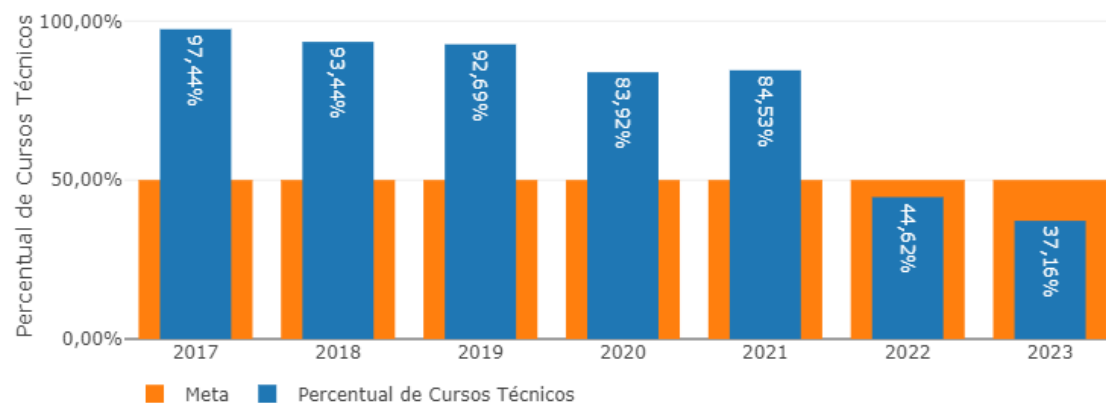


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

Após o aumento no número de matrículas e ingressos em 2022, atribuído à adoção da estratégia de manutenção da oferta dos cursos técnicos subsequentes; observa-se, em 2023, pequena baixa no número de matrículas e ingressos em relação ao ano anterior. Tal fato pode ser atribuído ao não fechamento de uma turma da modalidade subsequente ofertada, o que impactou diretamente o parâmetro considerado no gráfico 5.

3.3.3.2. Percentual de Cursos Técnicos

Gráfico 6: Percentual de Cursos Técnicos do CAV nos últimos 7 anos

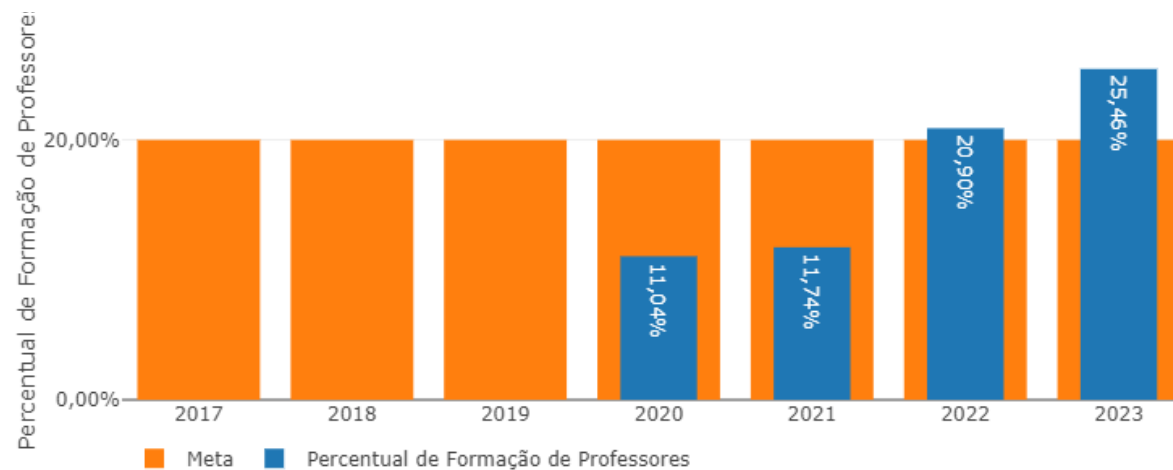


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

No período de 2017 a 2021 a principal modalidade de ensino ofertada pelo campus era o técnico, em especial o subsequente. A diminuição do percentual observada em 2022 e 2023 se deu por conta do crescimento de outras modalidades de ensino, tais como a formação de professores e a pós-graduação. No entanto, o não fechamento de turmas de ensino técnico em 2022 e 2023 acabaram reduzindo o percentual abaixo da meta institucional.

3.3.3.3 Percentual de Formação de Professores

Gráfico 7: Percentual de Formação de Professores do CAV nos últimos 4 anos

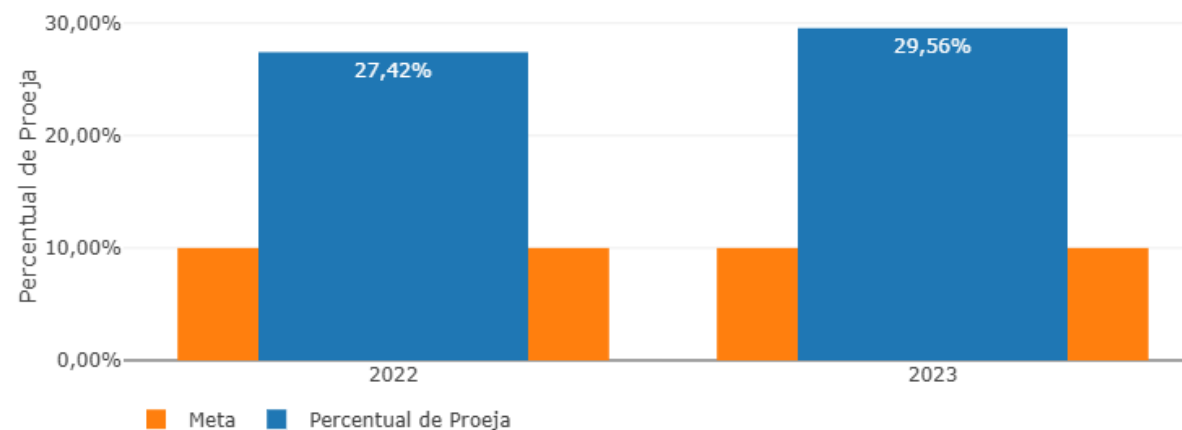


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

O avanço no percentual relativo à formação de professores foi possível com a implantação de um curso de pós-graduação voltado a docentes (Inovações Curriculares na Educação do Campo), que desde o início de sua oferta vem tendo êxito na composição das turmas, bem como no número de concluintes.

3.3.3.4 Percentual de Proeja

Gráfico 8: Percentual de Proeja do CAV nos últimos 2 anos

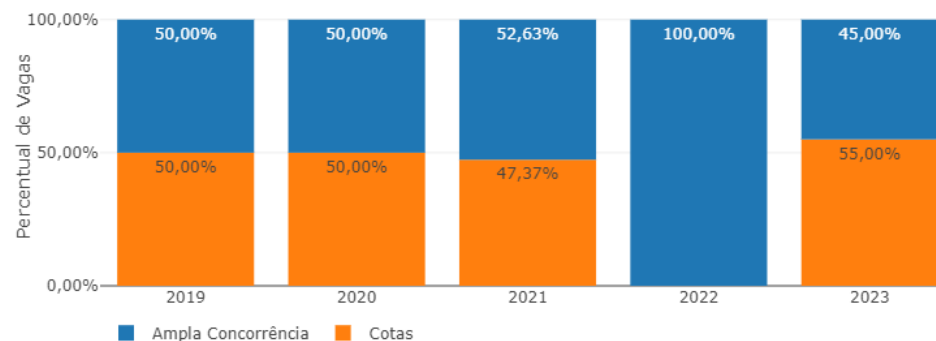


Fonte: Extração Painei Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

A oferta de turmas na modalidade Proeja teve crescimento significativo no período mostrado no Gráfico 8, devido à execução de projetos financiados e ao interesse dos parceiros (prefeituras) da área de abrangência do campus.

3.3.3.5 Percentual de Reserva de Vagas

Gráfico 9: Percentual de Reserva de Vagas do CAV nos últimos 5 anos

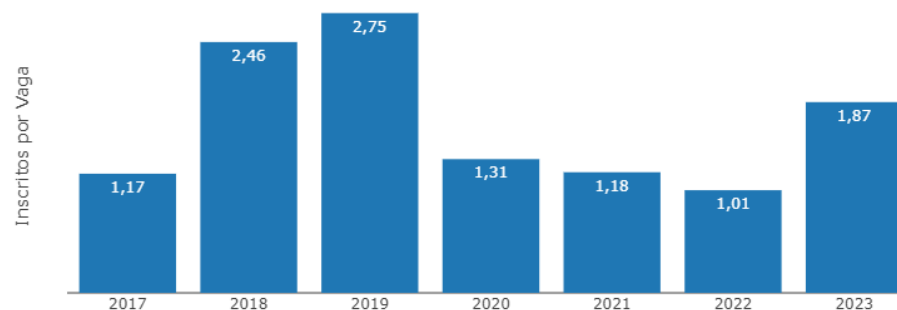


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

O gráfico 9 mostra que em 2023, 55% das vagas ofertadas pelo Campus Avançado Vigia foram disponibilizadas através do sistema de cotas. Percentual acima do mínimo determinado na legislação vigente. Contudo, em 2022 o gráfico aponta que, 100% das vagas ofertadas foram para ampla concorrência, no entanto, dos cinco editais para provimento de vagas nos cursos do IFPA Campus Avançado Vigia publicados em 2022, apenas um não citou em seu escopo a lei de cotas, nos demais foi prevista a reserva de vagas pela Lei nº 12.711/2012, alterada pela Lei nº 13.409/2016.

3.3.3.6 Inscritos por Vaga

Gráfico 10: Inscritos por Vaga do CAV nos últimos 7 anos

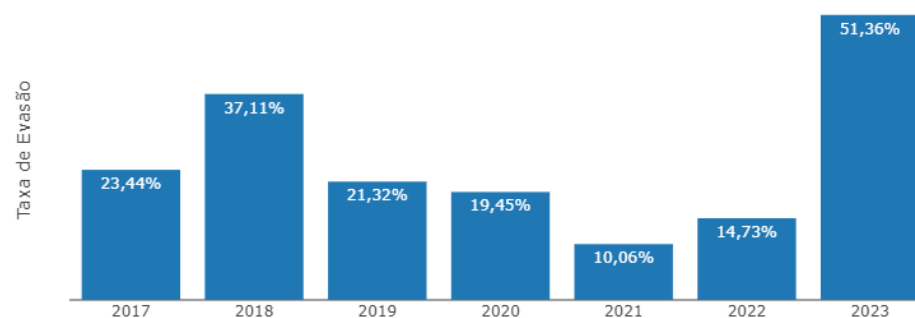


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

Após três anos consecutivos de baixa no índice deste indicador devido às dificuldades na divulgação dos processos seletivos no contexto da pandemia, especialmente a impossibilidade de divulgação presencial combinada ao difícil acesso à internet na região, em 2023 obtivemos melhora, mantendo a divulgação através de mídias sociais e “carro som”, bem como a participação em programas locais de rádio, no entanto as ações presenciais, tais como visitas a escolas da região puderam ser retomadas e aumentaram a eficácia das ações de divulgação. E mesmo na qualidade de *Campus Avançado*, com limitações de pessoal docente e técnico, que dificultam a oferta de novos cursos e modalidades, conseguimos melhora esse indicador.

3.3.3.7 Taxa de Evasão Anual

Gráfico 11: Taxa de Evasão Anual do CAV nos últimos 7 anos

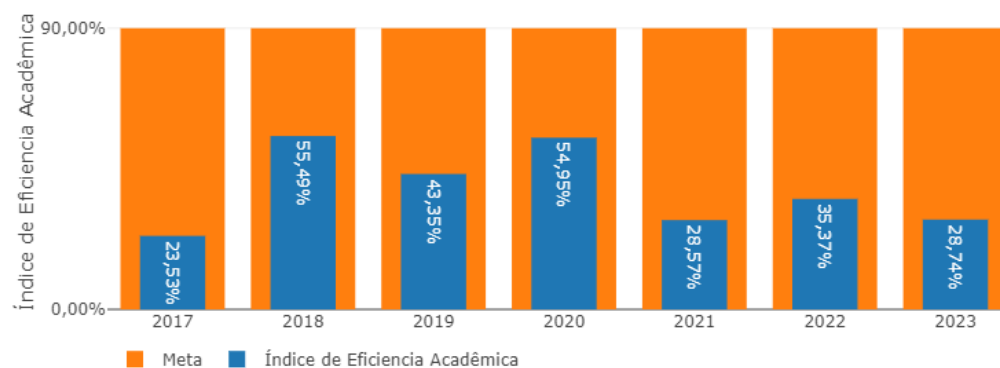


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

A alta taxa de evasão observada em 2023 ainda é reflexo do significativo abandono de estudos observado na pandemia, no entanto, somente após a finalização das medidas relacionadas à busca ativa e publicação de editais de continuidade de estudos, os números represados apareceram, acarretando elevação do índice em 2023.

3.3.3.8 Índice de Eficiência Acadêmica

Gráfico 12: Índice de Eficiência Acadêmica do CAV nos últimos 7 anos

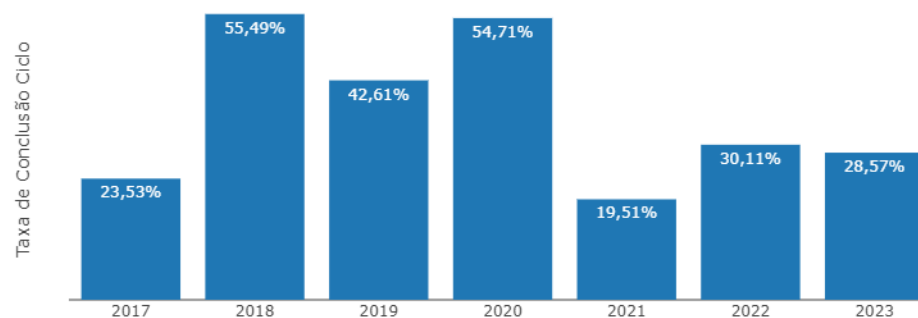


Fonte: Extração Plataforma Nilo Peçanha em 26 de junho de 2024.

Revisando os dados acima no período de 2020-2023, é possível observar que a exemplo do indicador conclusão por ciclo, também na eficiência acadêmica por ciclo evidenciamos alta em 2020, seguida de queda durante o ápice da Pandemia COVID-19 e, uma vez arrefecido o índice de contaminação e com a gradual retomada das atividades acadêmicas presenciais houve melhora, apontada pela recuperação no ano de 2022, sendo esta também, possibilitada pelas ações de busca ativa do IFPA em Vigia e região. Contudo, em 2023 o índice voltou a apresentar baixa, que pode ser relacionada a prorrogação da finalização de alguns cursos, ocasionada pela carga horária elevada de alguns docentes e a necessidade de reofertas nos diversos eixos, o que atrasou a finalização de turmas e influenciou diretamente na certificação/diplomação dos discentes.

3.3.3.9 Taxa de Conclusão de Ciclo

Gráfico 13: Taxa de Conclusão de Ciclo do CAV nos últimos 7 anos

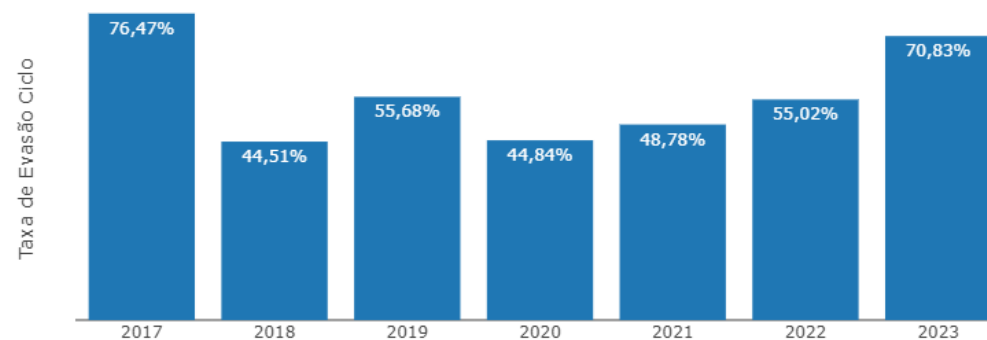


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

Indicador duramente afetado durante o período pandêmico, como podemos observar através da diferença entre os anos de 2020 e 2021, a conclusão por ciclo apresentou melhora no ano de 2022 com a finalização de algumas turmas que, apesar das dificuldades enfrentadas nos últimos três anos, conseguiram concluir o percurso formativo. Já em 2023 voltou-se a observar queda no indicador conclusão, o que pode ser atribuído ao atraso na finalização de algumas turmas, pela combinação de fatores como elevada carga horária docente e necessidade de criação de turmas de reoferta, após o período inicialmente previsto para a conclusão de algumas turmas.

3.3.3.10 Taxa de Evasão Ciclo

Gráfico 14: Taxa de Evasão Ciclo do CAV nos últimos 7 anos

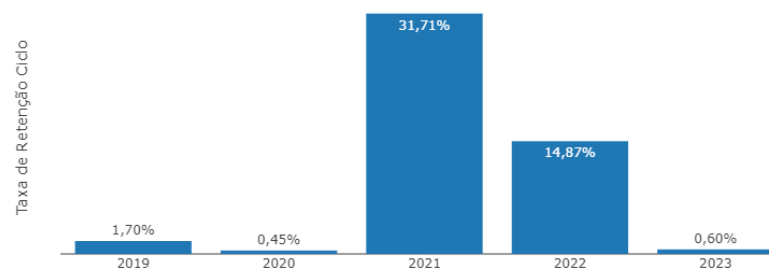


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

A exemplo da taxa de evasão anual a elevada taxa de evasão por ciclo observada em 2023 reflete o significativo abandono de estudos observado na pandemia, porém, somente após a finalização das medidas relacionadas à busca ativa e publicação de editais de continuidade de estudos, os números represados apareceram, elevando o percentual em 2023.

3.3.3.11 Taxa de Retenção Ciclo

Gráfico 15: Taxa de Retenção Ciclo do CAV nos últimos 5 anos

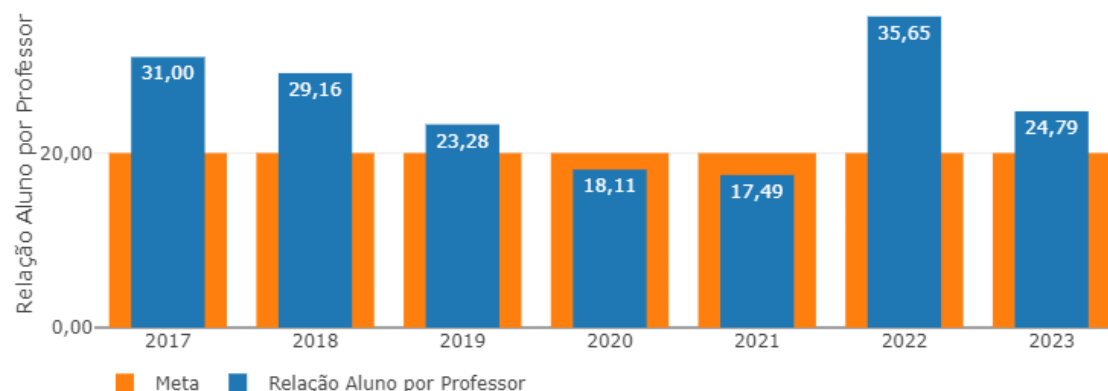


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

A retenção de estudantes nos cursos ofertados no Campus Avançado Vigia atingiu o maior patamar no ano de 2021, coincidindo com o auge do período pandêmico. Dessa forma, constata-se a relação direta da Pandemia COVID-19 com alguns indicadores acadêmicos, pois no referido período muitos estudantes tiveram seu desempenho acadêmico afetado por questões de saúde física e mental. Passado o período de maior incidência da enfermidade, pode-se observar diminuição acentuada na retenção (2022 e 2023), uma vez que os discentes puderam retomar suas atividades escolares em ambiente mais seguro do ponto de vista sanitário e mais adequado à nova realidade. Além da realização de atividades de recuperação de aprendizagem e recuperações paralelas nas turmas mais severamente afetadas. A manutenção dessas iniciativas nos dois últimos anos observados resultou na significativa redução da taxa de retenção observada no gráfico acima.

3.3.3.12 Relação Aluno por Professor

Gráfico 16: Relação Aluno por Professor do CAV nos últimos 7 anos

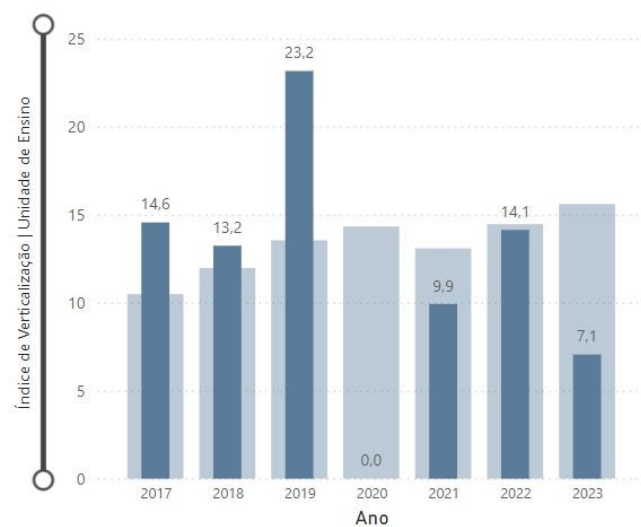


Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

A relação matrícula professor é o indicador com melhores resultados, especialmente nos dois últimos anos, o que pode ser atribuído ao aumento de ingressantes, em especial nos cursos da modalidade EaD e EJA-FIC, possibilitada através da articulação da gestão com o CTEAD e com prefeituras parceiras da área de abrangência do *campus* o que contribuiu significativamente para o aumento do número de discentes, inclusive fora da sede. Apesar da queda em 2023 a melhora da RAP continuará sendo prioridade, pois é fundamental para a manutenção e ampliação das ações do *campus*, pois tem rebatimento direto na verba a ser direcionada para esta unidade.

3.3.3.13 Índice de Verticalização

Gráfico 17: Índice de Verticalização do CAV nos últimos 7 anos

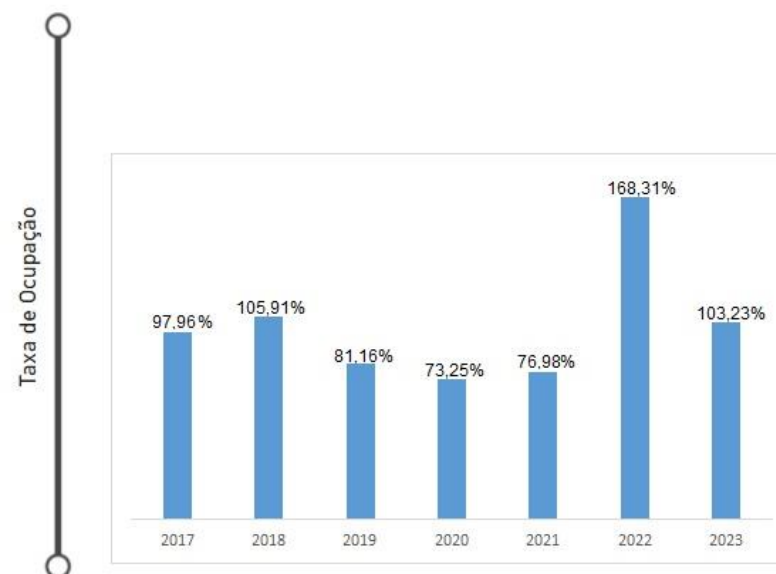


Fonte: Extração Plataforma Nilo Peçanha em 26 de junho de 2024.

A verticalização, como evidencia o gráfico, foi promovida pelo *campus* em quase todo período observado, exceto no ápice do período pandêmico (2020). E vem apresentando média de 10,3% entre 2021 e 2023, período no qual iniciou-se as atividades de dois cursos de pós-graduação em nível de especialização.

3.3.3.14 Taxa de Ocupação

Gráfico 18: Taxa de Ocupação do CAV nos últimos 7 anos

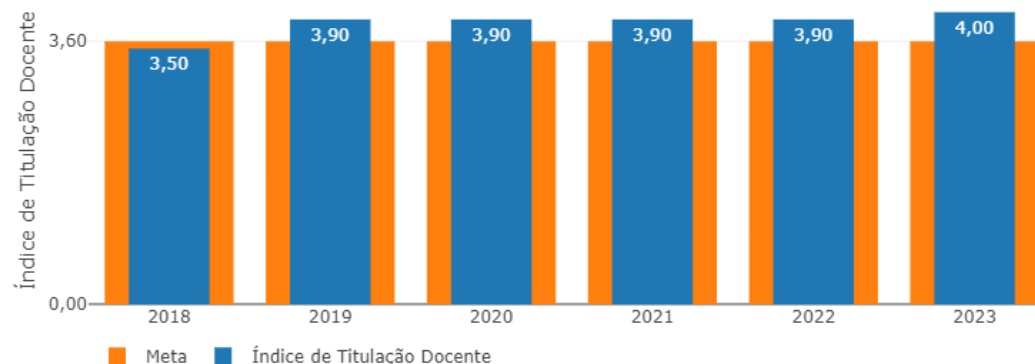


Fonte: Extração Plataforma Nilo Peçanha em 26 de junho de 2024.

A taxa de ocupação entre 2017 e 2021 manteve-se abaixo de 100%, no entanto, houve elevação considerável da taxa em 2022 que pode ser atribuída ao retorno de estudantes que precisaram se afastar dos estudos no período da pandemia COVID-19 (anos com menor taxa de ocupação). Com a conclusão de turmas que dependiam da oferta de poucos componentes curriculares a taxa reduziu em 2023, porém ainda acima de 100%.

3.3.3.15 Índice de Titulação Docente

Gráfico 19: Índice de Titulação Docente do CAV nos últimos 6 anos



Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

A titulação docente manteve-se estável e acima da meta institucional no período e com perspectiva de crescimento, pois não houve retorno de docentes afastados para pós-graduação, o que deverá ocorrer gradativamente a partir de 2024. A gestão tem estimulado a qualificação profissional através da divulgação dos editais de afastamento para pós-graduação, ação na qual se destaca a atuação do Setor de Pesquisa, Ensino, Pós-graduação, Inovação e Extensão do Campus Avançado Vigia.

3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão de Custos

3.3.4.1.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

O Campus Avançado Vigia ao longo do ano de 2023 utilizou o recurso destinado para efetivar o pagamento dos contratos de prestação continuada, tais como: vigilância patrimonial, limpeza e conservação, apoio administrativo, serviço de reprografia, energia elétrica, controle, manutenção, legalização e abastecimento da frota, aluguel de contêineres e telefonia. Todos estes serviços consomem aproximadamente de 90% do orçamento destinado ao CAV. São compromissos obrigatórios, pois garantem o pleno funcionamento do *campus* e sempre têm que ser levados em consideração para definir o planejamento de gastos

anuais. Além dos contratos citados, foi realizada uma dispensa para a limpeza do poço que fornece a água utilizada para o consumo, e que deve ser renovado anualmente, destinação de recursos para reparos em geral das instalações prediais e destinação de orçamento para aquisição de materiais de consumo, através do sistema Almojarifado Virtual.

Para garantir a economia dos recursos, pretende-se efetivar campanhas de conscientização para consumo consciente de energia elétrica, papel e descartáveis. Foi inserida, de forma permanente nos encontros pedagógicos, a pauta referente as visitas técnicas e viagens compartilhadas para a redução do consumo de combustível e revisão e manutenção periódica da frota de veículos.

Foi mantido o contrato de Almojarifado Virtual para garantir as compras pontuais de materiais de consumo, conforme a real necessidade de aquisição objetivando a alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos.

3.3.4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.2.1. Conformidade legal

O cadastramento e registro de incorporações e baixa de bens móveis do *Campus Avançado Vigia* é realizado pelo Setor de Patrimônio/Reitoria, conforme as legislações vigentes, uma vez que o CAV é vinculado a essa Unidade. Também por este motivo, a conformidade contábil x físico é realizada pela Diretoria de Contabilidade e Orçamento - DCOF/PROAD.

O imóvel sob a responsabilidade da Unidade, Sede do *Campus Avançado Vigia*, inaugurado em 2016, já está com a situação devidamente regularizada e encontra-se registrado no SPIUnet, com o RIP 0563.00013.500-3 (Registro Imobiliário Patrimonial). No ano de 2022 foi realizada capacitação através de curso ofertado pela Coordenação Geral de Gestão de Bens de Uso da Administração Pública do Ministério da Economia, visando desconcentrar a atividade de cadastro e atualização dos imóveis do IFPA dentro do sistema SPIUnet, o curso contou com a participação de servidor do *Campus Avançado Vigia*.

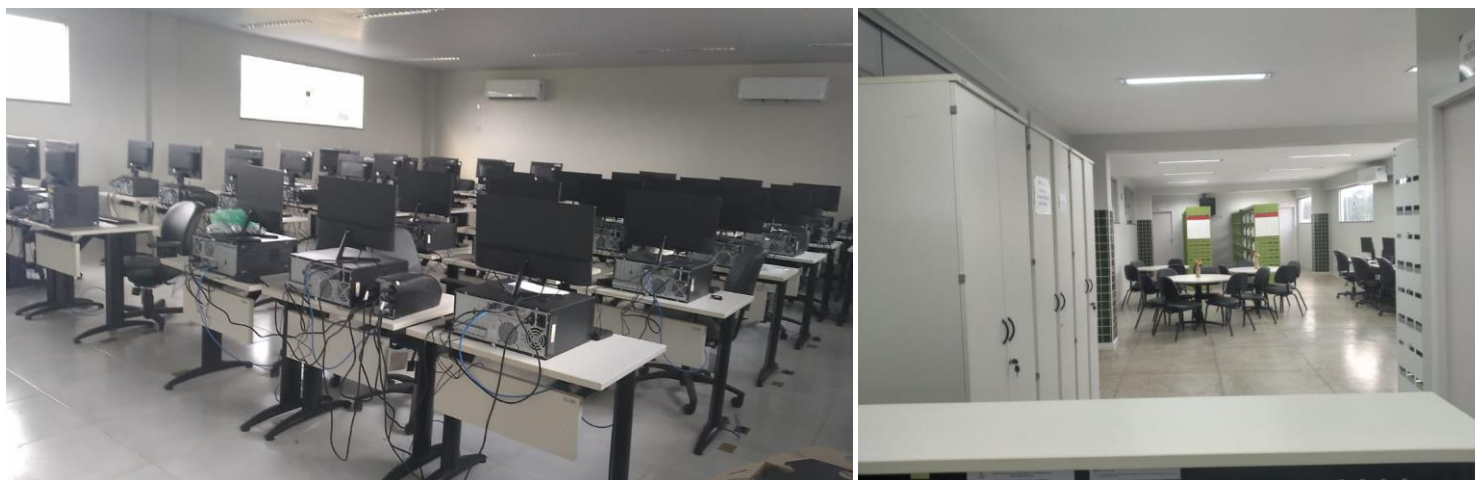
3.3.4.2.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Em 2023 foram concluídas e inauguradas as obras de construção da nova biblioteca, do laboratório de informática e parte da urbanização do *Campus Avançado Vigia*. Foram entregues todo os sistemas de climatização com equipamentos de refrigeração inclusos para os novos ambientes e todo o projeto de cabeamento de redes, garantindo assim a estrutura para o pleno funcionamento dos espaços. Para equipar o novo laboratório de informática, foi realizado um processo para aquisição de 25 novos *nobreaks*, onde foram adquiridos através de adesão de ata de registro de preços. Foram instalados 20 novos computadores adquiridos após uma articulação junto à reitoria.

Ainda em 2023, entraram em funcionamento nos contêineres os laboratórios de Recursos Naturais. Também foram recebidos os equipamentos adquiridos através de licitação tradicional, tais como serra circular, bomba centrífuga, refratômetro, oxímetro, geladeira, capela de exaustão, estufa e outros materiais que possuem a finalidade de compor o laboratório de aquicultura. Apesar dos bloqueios e cortes orçamentários, foi garantido o valor necessário para estas aquisições através de articulação da gestão junto à reitoria.

Estes investimentos tiveram impactos positivos nos objetivos estratégicos alinhados à ampliação da infraestrutura, haja vista a efetivação do planejamento feito durante o ano de 2022 para concretização durante o exercício de 2023. Ações como estas preveem o alcance da missão do CAV em relação à oferta de educação de qualidade na região na qual atua.

Figura 12: Instalações do novo laboratório de informática e biblioteca do CAV.



Fonte: Setor de Planejamento do CAV, 2023.

3.3.4.2.3. Desfazimento de ativos

Não houve desfazimento de ativos no ano de 2023.

3.3.4.2.4. Locações de imóveis e equipamentos

Desde 2021 o CAV se beneficia do serviço de locação de 7 (sete) contêineres discriminados no contrato 03/2018 firmado entre reitoria e a empresa Globallox, visando a implantação do laboratório de aquicultura e liberação de duas salas de aulas atualmente ocupadas pelo Núcleo Pedagógico e Sala dos Professores. Com relação à locação de equipamentos o *Campus* Avançado Vigia continuou com o contrato de serviço de reprografia, garantindo duas copiadoras multifuncionais para atender às demandas do *Campus*.

Figura 13: Contêineres locados via contrato 03/2018.



Fonte: Setor de Planejamento do CAV, 2023.

3.3.4.2.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

Em 2023, houve a adequação de todo o mobiliário e equipamentos para os novos espaços construídos (biblioteca e laboratório de informática). Os responsáveis pelo uso e/ou limpeza do mobiliário são orientados a seguir os procedimentos de manuseio, conforme orientação do fabricante. O Setor de Patrimônio com apoio da Comissão de Inventário do *Campus* são responsáveis pela guarda e manutenção dos materiais permanentes.

3.3.4.2.6. Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios do CAV nesta área ainda continuam sendo as restrições de recursos orçamentários/financeiros em investimento, a falta de um setor de infraestrutura no CAV e falta de recursos humanos no setor de administração. Pretende-se contornar as limitações financeiras através de parcerias com prefeituras e outras entidades, solicitação de recursos para equipar os laboratórios e biblioteca a reitoria e busca de novas emendas parlamentares.

3.3.4.3. Gestão de Pessoas

3.3.4.3.1. Conformidade legal

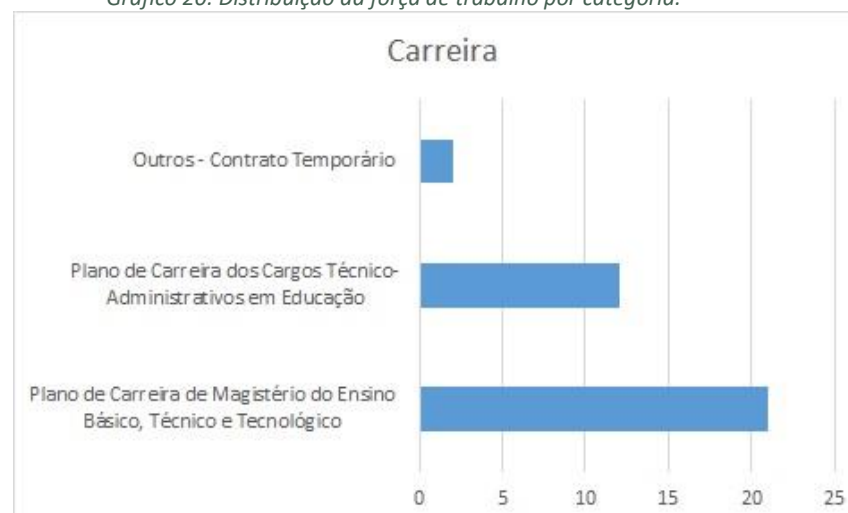
O Campus Avançado Vigia não possui unidade de Gestão de Pessoas, estando vinculado integralmente a PROGEP e suas diretorias, portanto a conformidade legal se refere às práticas adotadas por àquela Pró-reitoria.

3.3.4.3.2. Avaliação da Força de Trabalho

A força de trabalho do Campus Avançado Vigia é composta por docentes do Ensino Básico Técnico e Tecnológico (EBTT) e técnicos administrativos em educação (TAEs).

No final do exercício de 2023, a força de trabalho do Campus Avançado Vigia era composta apenas por servidores na situação “ATIVO”, distribuída da seguinte maneira: 21 (vinte e um) Docentes EBTT efetivos, 12 (doze) TAEs e 2 (dois) Professores substitutos, conforme o gráfico 20.

Gráfico 20: Distribuição da força de trabalho por categoria.



Fonte: SIAPE, 2023.

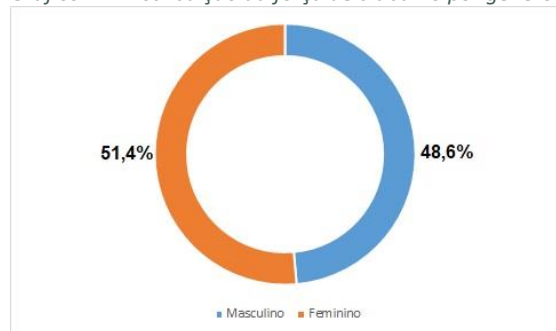
O quadro de pessoal permanente do CAV segue o Plano de Carreira dos Técnicos Administrativos em Educação (PCCTAE) e o Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (PCCMEBTT). De acordo com as Leis nº. 12.772/2012 e 12.863/2013, a carreira docente está estruturada em classes. Sendo assim, o docente do IFPA/CAV é classificado da seguinte forma: D I, D II, D III, D IV e Titular.

Com relação à carreira dos Técnicos Administrativos (TAEs) em Educação, a Lei nº 11.091/2005, define 325 cargos, distribuídos em 5 níveis de classificação (A, B, C, D ou E), variando em 4 níveis de capacitação cada.

As tabelas remuneratórias de cada um dos cargos encontram-se disponíveis nos Anexos das Leis nº 12.772/2012 e 11.091/2005.

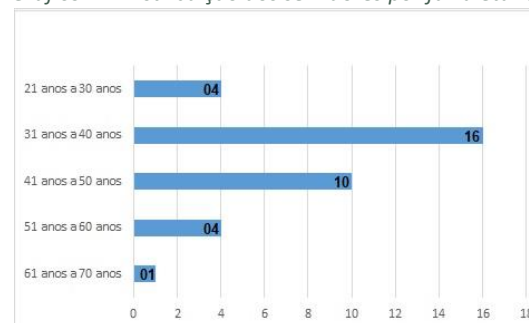
Do total dos 35 servidores ativos até o final do ano de 2023, destaca-se a distribuição dos servidores por gênero em aproximadamente 51,4% para o sexo feminino e 48,6% para o sexo masculino. Em relação à faixa etária dos servidores ativos do CAV, mais de 40% tinham idade entre 31 e 40 anos.

Gráfico 21: Distribuição da força de trabalho por gênero.



Fonte: SIAPE, 2023

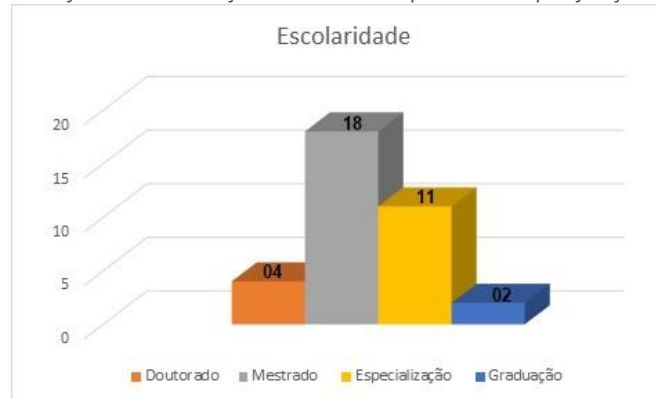
Gráfico 22: Distribuição dos servidores por faixa etária.



Fonte: SIAPE, 2023

Quando avaliada o nível de escolaridade dos 35 servidores ativos da instituição, até o final do ano de 2023 haviam cerca de 51,4 % com nível de mestrado, 31,4% com nível de especialização e 5,7% com nível superior.

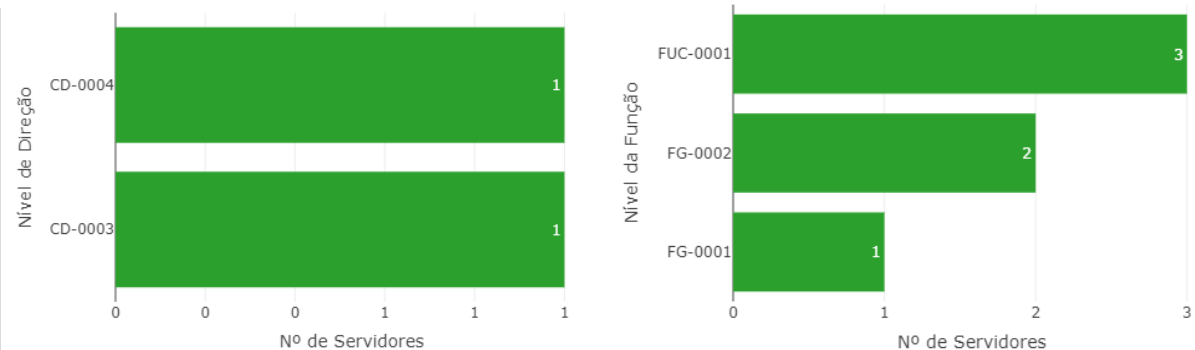
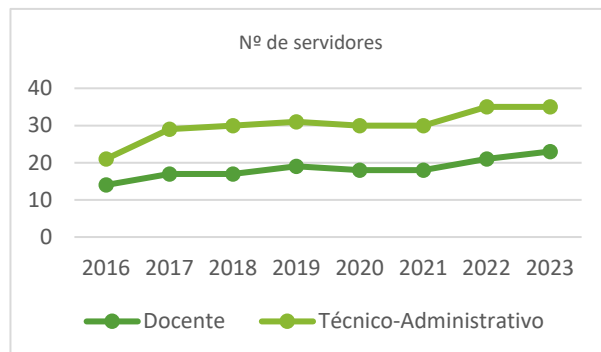
Gráfico 23: Distribuição dos servidores por nível de qualificação.



Fonte: SIAPE, 2023

Na figura 14 observa-se a evolução do número de servidores por carreira no do IFPA/Campus Avançado Vigia, com destaque entre os anos de 2015 e 2016, que houve um aumento considerável. A partir de 2017, apresenta estabilidade para as duas carreiras com um pequeno aumento no ano de 2022, pois houve duas contratações temporárias e a admissão de 3 novos servidores. No ano de 2023, no que se refere ao quantitativo de servidores, revela-se que não houve alteração do número do quadro funcional do CAV, quando comparado ao ano de 2022. Com relação aos cargos em comissões e funções gratificadas, o CAV possui somente 8(oito) cargos gerenciais, todos ocupados por servidores efetivos, de acordo com o perfil e as atividades a serem desenvolvidas. Os cargos gerenciais são divididos em Função de Coordenação (FUC), Função Gratificada (FG) e Cargos de Direção (CD).

Figura 14: Representações gráficas da evolução do número de servidores entre 2016 e 2023 e distribuição do número de funções e cargos de direção.



Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 26 de junho de 2024.

3.3.4.3.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

A gestão da lotação de servidores técnico-administrativos e docentes no IFPA/*Campus* Avançado Vigia envolve o provimento de cargos por concurso ou Processo de Classificação para Remoção de Servidores, ainda é possível receber novos servidores através de redistribuição conforme o interesse da administração.

A seleção de docentes ocorre por meio de concursos públicos ou processos seletivos para professor substituto, com base nas Leis nº. 8.112/1990 e Lei nº. 12.772/2012, e suas respectivas alterações. Já a seleção para provimento de cargos técnico-administrativos ocorre por meio de concurso público, conforme as Leis nº. 8.112/1990 e 11.091/2005, e suas alterações.

Para essas seleções, considera-se o Plano de Desenvolvimento do *Campus* (PDC), a disponibilidade orçamentária/financeira, a estrutura física atual, a rotatividade de servidores, dentre outros motivos, conforme demanda dos setores que compõem o *Campus*.

3.3.4.3.4. Desenvolvimento e capacitação

A promoção de cursos de capacitação, treinamento e desenvolvimento no âmbito do *Campus* Avançado Vigia está a cargo da Reitoria. A gestão incentiva o uso da plataforma da Escola Virtual de Governo (EVG) para realização de cursos à distância que tenham relação direta com as atividades desenvolvidas no *Campus* e constantemente indica servidores para participar de cursos que visam a operacionalização de sistemas governamentais.

Os sistemas utilizados para controle e monitoramento das informações do CAV são: Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP), Sistema VÓLUS – utilizado para controle da gestão da frota de veículos do Campus (manutenção, peças, combustível), por meio de contrato de prestação de serviços, sistema PGC – Planejamento e Gerenciamento de Contratações utilizado para acompanhamento do planejamento de aquisições e contratações, previstos no Plano Anual de Contratações (PAC), Almoxarifado Virtual da empresa BR-Supply – utilizado para compra de material de consumo, Pannel de Preços – utilizado para pesquisa de preços de materiais e serviços, Sistema SIASG - Comprasnet - Para realização de processos licitatórios, Sistema Integrado de Cadastro de Fornecedores(SICAFI) – para pesquisa de fornecedores, *SPIUnet* – para controle de bens imóveis, SIASD – para controle de bens móveis e Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) - para controle financeiro do *campus*. Estes sistemas citados são utilizados na área administrativa.

Na área acadêmica os sistemas utilizados são os seguintes: Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), utilizado para acompanhamento das informações acadêmicas, em âmbito institucional; Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), Censo da Educação (EDUCACENSO) e Plataforma Nilo Peçanha (PNP).

3.3.4.3.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

Em 2023, foram realizados eventos de integração com servidores e colaboradores através da Comissão de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor do *Campus* Avançado Vigia do IFPA. Esses momentos foram planejados em datas estratégicas e em eventos múltiplos com o intuito de maximizar a adesão e participação dos servidores.

O primeiro projeto foi intitulado “Aniversariantes do Mês”, um evento que foi planejado para ocorrer de dois em dois meses para homenagear os aniversariantes dos meses em destaque. No mês de março, aconteceu o evento “III Workshop da Mulher, beleza e bem-estar”, em alusão ao Dia Internacional da Mulher, que contou com palestra com psicóloga, serviços de manicure e maquiagem, biblioexposição, lanche coletivo e sorteio de brindes. Também no mês março, tivemos o “Dia do autocuidado e bem-estar do servidor”, evento que contou com café coletivo, participação de professor educador físico do *Campus* Castanhal com atividades de alongamento e palestra com a nutricionista Josi Palheta e a oficina de “Dicas para uma marmita saudável”. No mês de junho, a Comissão realizou o evento o “Arraiá do CAV” para promover um momento de descontração e aproveitar as festividades juninas.

Figura 15: Eventos promovidos pela Comissão de Qualidade de Vida do Servidor em 2023.



Fonte: Comissão de Qualidade de Vida do Servidor, 2023.

3.3.4.3.6. Principais desafios e ações futuras

A política de gestão de pessoas no CAV é norteada pelo Plano de Desenvolvimento do *Campus* (PDC) e sua execução é de responsabilidade de todos os gestores da Unidade. No tocante ao desenvolvimento dos servidores no *Campus* Avançado Vigia é sempre um desafio para a gestão, considerando o reduzido número de servidores, que dificulta autorização de afastamento de servidores para qualificação.

Como ações futuras, pretende-se continuar realizando campanhas e eventos para promoção de saúde e qualidade de vida dos servidores através da Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor e NACEL. Também se buscará a oferta de treinamentos e capacitações para os servidores em parceria com a PROGEP para atender as demandas já levantadas em pesquisas anteriores.

3.3.4.4. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.4.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

Tabela 5: Informações sobre os gastos com recursos de TI.

Recurso de TI	Quantidade Adquirida no Exercício	Quantidade Total	Gastos no Exercício (R\$)
Computador (e monitor)	0	124	0,00
Notebooks	0	2	0,00
Impressora	0	3	0,00
Ativos de rede	0	26	0,00
Projetores (datashow)	0	5	0,00
Demais despesas para manutenção do parque computacional	0	0	0,00
Total	0	160	0,00

Fonte: Setor de TI - CAV, 2023.

Dado o fato de que a maioria do parque de informática é relativamente recente (adquirido em 2016 – pregão 04/2016 e em 2020 – pregão 07/2019) não houve necessidade, até o momento, de contratação de serviços terceirizados de manutenção de hardware. No entanto, com o fim do período de garantia de 3 anos dos equipamentos adquiridos em 2016, a necessidade de manutenção de equipamentos será crescente, bem como a de substituição nos casos em que o reparo for inviável.

O *Campus* Avançado Vigia conta com 40 computadores alocados no novo laboratório do térreo e 40 computadores alocados no laboratório de informática do primeiro pavimento, 2 notebooks, 31 computadores alocados nos setores administrativos, 10 computadores em reserva para expansão, 5 projetores (datashow) utilizados para atividades acadêmicas e administrativas.

O serviço de telefonia IP conta com central telefônica gerenciando 5 telefones IP do *Campus* Avançado Vigia e configurada para conectar-se utilizando VOIP com as centrais da reitoria e do *campus* Belém. A central utiliza o mesmo link de dados para acesso à internet para comunicação entre campi e para recebimento de ligações via um tronco de entrada da reitoria. O *Campus* Avançado Vigia não dispõe de serviço de telefonia contratada, em parte dada a precariedade do fornecimento do serviço na região onde está localizado.

Os ativos de rede compreendem: 8 switches, 9 rádios, 1 servidor, 1 central telefônica ip e 6 telefones ip. Esses ativos conectam os computadores, projetores e notebooks citados acima na rede lan do *campus*, segmentada em vlans conforme o setor, para fins de segurança.

3.3.4.4.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

O único serviço terceirizado relacionado à TI no *Campus* Avançado Vigia atualmente é o serviço de reprografia, sendo que se trata de uma contratação ampla realizada pela instituição para otimização de custos e processos relacionados à aquisição de insumos para impressão, ficando a cargo do *campus* somente a fiscalização do contrato e do consumo de impressões dentro da franquia estipulada para o *campus*.

O serviço de reprografia é essencial às demandas Acadêmicas e de Gestão da unidade, para impressão de materiais para aulas, atividades de pesquisa/extensão, processos, relatórios, ofícios etc.

O contrato de reprografia inclui o fornecimento de material de consumo (papel e toner), bem como a manutenção das impressoras por parte da contratada, para 2 (duas) impressora laser multifuncionais, alocadas como comodato. Os materiais e manutenção fornecidos são entregues no próprio o *campus*. Essa abordagem evita problemas com dificuldade de obtenção de material de consumo de impressoras (relacionados à obsolescência dos modelos), bem como custos de manutenção e deslocamento de veículos, considerando-se a indisponibilidade de manutenção para esse tipo de equipamento na cidade de Vigia e a distância em relação à capital. A eficiência em relação à prestação do serviço também se faz necessária, considerando-se o fato de que a posição geográfica do *Campus* Avançado Vigia não oferece alternativas para reprografia de emergência nas proximidades. No ano de 2023, o contrato de reprografia foi aditivado, estendendo-se por mais 12 meses.

Quadro 7: Informações sobre os principais sistemas de informações implantados.

Contrato/Contratada	Objeto do Contrato	Área de Atendimento	Valor Pago
Contrato nº 006/2020 (processo 23051.023590/2019-67- pregão eletrônico nº 10/2019) /DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA, CNPJ: 08.540.992/0001-51	Contrato de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING de impressão corporativa, cópia, digitalização departamental, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos, fornecendo insumos (incluindo papel) sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.	Área Acadêmica e Gestão	3 x R\$ 908,37 = R\$ 2.725,11

Contrato nº 006/2020 (processo 23051.023590/2019-67- pregão eletrônico nº 10/2019) (1o TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2020 PROCESSO Nº 23051.023590/2019-67 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 10/2019) /DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA, CNPJ: 08.540.992/0001-51	Contrato de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING de impressão corporativa, cópia, digitalização departamental, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos, fornecendo insumos(incluindo papel)sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.	Área Acadêmica e Gestão	9 x R\$ 942,78 = R\$ 8.485,02
---	--	--------------------------------	--------------------------------------

Fonte: Setor de TI - CAV, 2023.

3.3.4.4.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Foram ativadas portas de rede e realizadas instalações de computadores nos laboratórios de Pesca e Aquicultura. Foram instalados 2 repetidores wireless doados (laboratório de Hospedagem e Direção de Ensino) e 1 roteador doado na guarita.

Por meio de articulação com a Reitoria, a Direção Geral do *Campus* Avançado Vigia adquiriu 20 novos computadores no ano de 2023 para expansão do laboratório de informática do térreo. As unidades foram instaladas no laboratório e configuradas no dhcp e vlan de laboratório do firewall.

Foram realizadas reinstalações de sistema operacional nos computadores do laboratório do primeiro pavimento. Computadores obsoletos em pontos chave do setor administrativo foram substituídos por unidades novas com sistema operacional mais atual.

Foram realizadas substituições de baterias em *nobreaks* para extensão da vida útil das unidades adquiridas no pregão 04/2016, garantindo estabilidade de funcionamento a computadores dos setores administrativos e laboratórios.

O envio de demandas para o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI), para análise e aprovação das aquisições de material permanente de TI, aguarda a formulação das previsões de aquisições do PDI 2024-2028, ainda não disponíveis em 2023.

3.3.4.4.4. Principais desafios e ações futuras

Dentre as dificuldades podemos citar a falta de materiais de consumo, em especial passivos de rede (cabos, conectores, canaletas, etc) para implementação de rede física cabeada nos laboratórios de informática, que ainda utilizam rede sem fio. Com todos os computadores no mesmo prédio e próximos fisicamente, ocupa-se todo o espectro de rádio com a utilização de dados canais disponíveis de Wi-Fi 2.4GHz.

Há também no momento uma necessidade maior de armazenamento de dados devido ao aumento da quantidade de computadores com a implementação do novo laboratório de Informática.

A dependência da conexão VOIP da central telefônica do *Campus* com a Reitoria implica na interrupção do recebimento de ligações telefônicas externas quando a central da reitoria se encontra inoperante.

Além disso, pode-se mencionar a escassez de cursos de capacitação voltados para a área de TI.

Entre os equipamentos disponíveis, também há os que apresentam defeito ou estão excessivamente obsoletos, com utilidade precária, necessitando substituição ou reparo (como por exemplo, *nobreaks* com eletrônica funcional que necessitam somente de novas baterias).

Na tabela abaixo, seguem as necessidades previstas de material permanente para o laboratório de Informática, conforme o PDI 2024-2028:

Tabela 6: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os laboratórios.

Campus	Equipamentos (laboratórios de informática)	Quantidade em 2023	Previsão de aquisição em 2024	Previsão de aquisição em 2025	Previsão de aquisição em 2026	Previsão de aquisição em 2027	Previsão de aquisição em 2028	Quantidades pretendidas em 2028
Vigia	Computadores	79	4	5	9	8	9	114
Vigia	Impressora	0	1	1	0	0	0	1
Vigia	Projetores	0	1	1	0	0	0	2
Vigia	Televisores	0	1	1	0	0	0	2
Vigia	Lousas Interativas	0	1	1	0	0	0	2
Vigia	Scanner	0	0	1	0	0	0	1
Vigia	Notebook	0	1	1	1	1	1	5
Vigia	Nobreak/Estabilizador	36	2	2	3	3	2	48
Vigia	Roteador	4	3	3	0	0	0	10

Fonte: Setor de TI - CAV, 2023.

Na tabela 7, seguem as necessidades previstas de material permanente para setores administrativos, conforme o PDI 2024-2028:

Tabela 7: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os setores administrativos.

Campus	Equipamentos (setores administrativos)	Quantidade em 2023	Previsão de aquisição em 2024	Previsão de aquisição em 2025	Previsão de aquisição em 2026	Previsão de aquisição em 2027	Previsão de aquisição em 2028	Quantidades pretendidas em 2028
Vigia	Computadores	29	4	5	9	8	3	58
Vigia	Impressoras	2	1	1	1	1	0	6
Vigia	Projetores	5	1	1	1	1	0	9
Vigia	Nobreak/Estabilizador	47	1	2	4	3	4	61
Vigia	Roteador	17	1	2	4	3	4	31
Vigia	Telefones	7	1	1	0	0	0	9
Vigia	Notebook	1	1	1	1	0	0	4
Vigia	Câmera	1	0	0	0	0	0	1
Vigia	Caixa de Som	1	0	0	0	0	0	1
Vigia	Microfone	2	1	0	0	0	0	3

Fonte: Setor de TI - CAV, 2023.

3.3.4.5. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.5.1. Plano de Logística Sustentável (PLS)

Com o objetivo de divulgar o Plano de Logística Sustentável e conscientizar servidores, terceirizados, alunos, egressos e comunidade externa sobre a os princípios e importância do desenvolvimento sustentável, foi realizado o evento em alusão ao Dia do Meio Ambiente com a palestra intitulada “Impactos ambientais do turismo em massa”, uma feirinha com produtos sustentáveis e o “Arraiá sustentável”. Além disso, durante a SEMCI 2023 foi realizada a palestra “Gestão ambiental na administração pública do IFPA”, com a professora Luciana Leal, presidente da Comissão Central de Meio Ambiente do IFPA e o primeiro recolhimento de resíduo eletrônico do Ecoponto do *Campus* e doação à Associação Alachaster, parceira do CAV desde outubro de 2022.

Figura 16: Eventos sobre Sustentabilidade Ambiental realizados no CAV.



Fonte: Comissão de meio ambiente do CAV, 2023.

3.3.4.5.2. Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

Os impactos ambientais têm gerado uma série de preocupações acerca do futuro do planeta e condições de vida na Terra. Nesse sentido, o desenvolvimento sustentável tornou-se uma opção viável pela busca de uma sociedade mais regenerativa, sendo uma responsabilidade de diversos setores da sociedade. Acreditamos no papel das Instituições de Ensino, Pesquisa e Extensão como o IFPA, para a criação de uma consciência coletiva que seja viabilizada por meio de comportamentos e estilos de vidas mais conscientes.

A Comissão Local de Meio Ambiente do *Campus* Avançado Vigia tem como objetivo prezar pela sustentabilidade, seguindo o Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA) do IFPA. O PIAA promove ações voltadas ao atendimento da legislação ambiental, em consonância com a produção científica e tecnológica, adotando uma abordagem metodológica interdisciplinar e a participação ativa e permanente dos interlocutores sociais envolvidos no processo. Além disso, visa difundir valores e práticas sustentáveis e o reforço do sentimento de responsabilidade dos servidores, discentes e comunidade externa sobre o meio ambiente.

Entre os objetivos do PIAA estão: promover a ampla divulgação da Política de Meio Ambiente do IFPA; desenvolver ações sistêmicas, articulando a comunidade interna para a execução da Política Institucional de Meio Ambiente; cumprir a legislação ambiental aplicável com a finalidade de proteger o meio ambiente e promover o bem estar da comunidade interna; promover o diagnóstico ambiental das atividades pedagógicas e de gestão do IFPA; estimular a elaboração do Plano de Logística Sustentável dos Campi; estimular a elaboração do relatório anual de ações e metas ambientais do IFPA e o relatório anual de sustentabilidade ambiental do IFPA; divulgar os resultados alcançados a partir da implantação da Política Institucional de Meio Ambiente.

Diante dos resultados apresentados concluímos que a Comissão de Meio Ambiente do *Campus* Avançado Vigia se esforçou para atingir as metas estipuladas. No entanto, temos o desafio de continuar os esforços no desenvolvimento de projetos voltados à sustentabilidade, bem como na manutenção das metas alcançadas e na busca pela realização dos objetivos estratégicos que não conseguimos entregar no presente relatório.



INSTITUTO FEDERAL

Pará

www.ifpa.edu.br

 /IfpaOficial

 /ifpaoficial

 @ifpaoficial

 @IfpaoficialIFPA Oficial