

RELATÓRIO DE GESTÃO

2024

IFPA CAMPUS AVANÇADO VIGIA



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Avançado Vigia



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Relatório de Gestão do exercício de 2024 do Campus Avançado Vigia do IFPA apresentado à sociedade como prestação de contas anual, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

**COMISSÃO PERMANENTE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL-
CPCA**

Vigia-PA | 2025

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Missão, Visão e Valores do CAV.	12
Figura 2: Organograma do CAV.	13
Figura 3: Apresentação dos Gestores do CAV.	14
Figura 4: Modelo de Negócio.	15
Figura 5: Análise do Ambiente Externo.	16
Figura 6: Mapa Estratégico do CAV.	18
Figura 7: Programações do 13º e 14º Encontros Pedagógicos.	32
Figura 8: Chamada da VII SEMCI do CAV.	33
Figura 9: Eventos ocorridos durante a VII SEMCI do CAV.	34
Figura 10: Chamada IVS 2024 do CAV.	35
Figura 11: Execução PNAE pelo CAV em 2024.	37
Figura 12: Turmas da Escola Nacional do Turismo - CAV.	38
Figura 13: Contêineres locados via contrato 03/2018.	56
Figura 14: Representações gráficas da evolução do número de servidores entre 2016 e 2024 e distribuição do número de funções e cargos de direção.	59
Figura 15: Eventos promovidos pela Comissão de Qualidade de Vida do Servidor em 2024.	61
Figura 16: Eventos sobre Sustentabilidade Ambiental realizados no CAV.	67

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Média do percentual de mitigação dos riscos por nível identificados no PAM 2024.....	22
Gráfico 2: Média do percentual de mitigação dos riscos por tipologia identificados no PAM 2024.	22
Gráfico 3: Percentuais de cumprimento das metas, iniciativas estratégicas e mitigação de riscos para cada objetivo estratégico contidos no PAM 2024 do CAV.	31
Gráfico 4: Evolução do número de alunos atendidos pelo auxílio permanência de 2020 a 2024.....	36
Gráfico 5: Matrículas e Ingressos do CAV nos últimos 7 anos.....	40
Gráfico 6: Percentual de Cursos Técnicos do CAV nos últimos 7 anos.	41
Gráfico 7: Percentual de Formação de Professores do CAV nos últimos 5 anos.	42
Gráfico 8: Percentual de Proeja do CAV nos últimos 3 anos.....	43
Gráfico 9: Percentual de Reserva de Vagas do CAV nos últimos 6 anos.	44
Gráfico 10: Inscritos por Vaga do CAV nos últimos 7 anos.....	45
Gráfico 11: Taxa de Evasão Anual do CAV nos últimos 7 anos.....	46
Gráfico 12: Índice de Eficiência Acadêmica do CAV nos últimos 7 anos.	47
Gráfico 13: Taxa de Conclusão de Ciclo do CAV nos últimos 7 anos.....	48
Gráfico 14: Taxa de Evasão de Ciclo do CAV nos últimos 7 anos.	49
Gráfico 15: Taxa de Retenção Ciclo do CAV nos últimos 6 anos.	50
Gráfico 16: Relação Aluno por Professor do CAV nos últimos 7 anos.....	51
Gráfico 17: Índice de Verticalização do CAV nos últimos 7 anos.	52
Gráfico 18: Taxa de Ocupação do CAV nos últimos 8 anos.	53
Gráfico 19: Índice de Titulação Docente do CAV nos últimos 7 anos.....	54
Gráfico 20: Distribuição da força de trabalho por categoria.....	57
Gráfico 21: Distribuição da força de trabalho por gênero.....	58
Gráfico 22: Distribuição dos servidores por faixa etária.....	58
Gráfico 23: Distribuição dos servidores por nível de qualificação.....	58

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Resultados alcançados na perspectiva Estudante e Sociedade.....	22
Tabela 2: Resultados alcançados na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia.	25
Tabela 3: Resultados alcançados na perspectiva Processos Internos.....	25
Tabela 4: Resultados alcançados na perspectiva Governança e Desenvolvimento de Pessoas.	28
Tabela 5: Resultados alcançados na perspectiva Governança e Desenvolvimento Organizacional	29
Tabela 6: Resultados alcançados na perspectiva Sustentabilidade Financeira	30
Tabela 7: Informações sobre os gastos com recursos de TI	62
Tabela 8: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os laboratórios.....	65
Tabela 9: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os setores administrativos.....	66
Tabela 10: Resultados dos indicadores do Plano de Logística Sustentável (PLS) do CAV em 2024	

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Principais riscos identificados.	19
Quadro 2: Análise dos resultados na perspectiva ES.	24
Quadro 3: Análise dos resultados na perspectiva IT.	25
Quadro 4: Análise dos resultados na perspectiva PI.....	27
Quadro 5: Análise dos resultados na perspectiva GDP.	29
Quadro 6: Análise dos resultados na perspectiva GDO.....	30
Quadro 7: Análise dps resultados na perspectiva SF.....	30
Quadro 8: Projetos desenvolvidos no âmbito do CAV em 2024.....	39
Quadro 9: Informações sobre os principais sistemas de informações implantados.....	64
Quadro 10: Análise dos resultados dos Indicadores do Plano de Logística Sustentável do CAV em 2024.....	68

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE.....	10
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO.....	12
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	12
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	13
2.3. MODELO DE NEGÓCIO.....	15
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....	16
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	18
3.1. MAPA ESTRATÉGICO.....	18
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....	19
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS.....	19
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	22
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO.....	22
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS.....	32
3.3.2.1. 13º E 14º ENCONTROS PEDAGÓGICOS.....	32
3.3.2.2. VII SEMCI.....	33
3.3.2.3. CONSTRUÇÃO DE PROJETOS PEDAGÓGICOS DE CURSO.....	34
3.3.2.4. PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL.....	35
3.3.2.5. PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PNAE...37	
3.3.2.6. ESCOLA NACIONAL DO TURISMO.....	37
3.3.2.7. PROJETOS DE PESQUISA DO CAV.....	39
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS.....	40
3.3.3.1. Matrículas e Ingressos.....	40
3.3.3.2. Percentuais de Cursos Técnicos.....	41

3.3.3.3. Percentual de Formação de Professores.....	42
3.3.3.4. Percentual de Proeja.....	43
3.3.3.5. Percentual de Reserva de Vagas.....	44
3.3.3.6. Inscritos por Vaga.....	45
3.3.3.7. Taxa de Evasão Anual.....	46
3.3.3.8. Índice de Eficiência acadêmica.....	47
3.3.3.9. Taxa de Conclusão de Ciclo.....	48
3.3.3.10. Taxa de Evasão Ciclo.....	49
3.3.3.11. Taxa de Retenção Ciclo.....	50
3.3.3.12. Relação Aluno por Professor.....	51
3.3.3.13. Índice de Verticalização.....	52
3.3.3.14. Taxa de Ocupação.....	53
3.3.3.15. Índice de Titulação Docente.....	54
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.....	55
3.3.4.1. Gestão de Custos.....	55
3.3.4.1.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos...55	
3.3.4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....	55
3.3.4.2.1. Conformidade legal.....	55
3.3.4.2.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos.....	55
3.3.4.2.3. Desfazimento de ativos.....	56
3.3.4.2.4. Locações de imóveis e equipamentos.....	56
3.3.4.2.5. Mudanças e desmobilizações relevantes.....	57

3.3.4.2.6. Principais desafios e ações futuras.....	57
3.3.4.3. Gestão de Pessoas.....	57
3.3.4.3.1. Conformidade legal	57
3.3.4.3.2. Avaliação da força de trabalho.....	57
3.3.4.3.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas.....	59
3.3.4.3.4. Desenvolvimento e capacitação.....	60
3.3.4.3.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores .	60
3.3.4.3.6. Principais desafios e ações futuras.....	61
3.3.4.4. Gestão da Tecnologia da Informação	62
3.3.4.4.1. Montante de recursos aplicados em TI.....	62
3.3.4.4.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI.....	63
3.3.4.4.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor.....	64
3.3.4.4.4. Principais desafios e ações futuras.....	65
3.3.4.5. Sustentabilidade Ambiental.....	66
3.3.4.5.1. Plano de Logística Sustentável (PLS).....	66
3.3.4.5.2. Resultados dos indicadores do Plano de Logística Sustentável do CAV.....	67
3.3.4.5.3. Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA).....	69



1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



O ano de 2024 foi um ano muito desafiador para o *Campus* Avançado Vigia - CAV, com o ingresso da nossa primeira turma do curso Técnico Integrado ao Ensino Médio, o que representou uma grande conquista, uma vez que com essa parceria entre Campus e Reitoria conseguimos a garantia de mudança de tipologia.

Aqui, apresentamos sumariamente as ações que puderam ser realizadas para alcance das metas previstas, bem como as demais ações executadas visando a continuidade das atividades essenciais no *campus*. Este ano, o recurso orçamentário disponível para o custeio dos serviços obrigatórios não foi suficiente para arcarmos com todas as despesas, pois o campus tem crescido em novos espaços e tem tido algumas turmas fora de sede. Portanto, foi necessário um aporte da Reitoria.

Com relação à qualificação de servidores, houve elevação do nível de titulação, e espera-se que o mesmo ocorra para os próximos exercícios, pois nossos servidores estão conseguindo afastar-se para pós-graduação.

Houve diminuição dos recursos da Assistência Estudantil, o que não significa que nossos discentes, economicamente mais vulneráveis, não puderam ser devidamente assistidos pelo programa. A comissão da Assistência Estudantil do *campus* atuou incansavelmente para oportunizar, aos discentes, condições de darem continuidade em seus estudos. Para tanto, foram lançados 2 (dois) editais de auxílio permanência, 1 (um) um edital para apoio a eventos e 1 (um) chamamento para os nossos alunos PCDs, e pelo primeiro ano conseguimos acessar o recurso do PNAE e distribuir duas vezes na semana lanche.

Conseguimos avançar nas parcerias com instituições públicas da nossa área de abrangência, onde iniciamos o processo de cooperação técnica com a

Prefeitura de Marapanim, e realizamos os termos aditivos com as prefeituras de São Caetano de Odivelas e Santo Antônio do Tauá. O que nos possibilitou a oferta de três cursos FIC em Santo Antônio do Tauá, sendo um deles PRONATEC, na comunidade de Borralhos. No tocante à pesquisa, o evento científico do CAV contou mais uma vez com apoio financeiro do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq, por meio de projeto aprovado. Em decorrência deste fato, pudemos levar o evento para os municípios de São Caetano de Odivelas e Santo Antônio do Tauá, e outrossim, os representantes do CAV foram a Brasília para participar do Encontro Nacional de Popularização da Ciência, realizado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI.

Ainda relacionado aos projetos, teve início o projeto de Educação Patrimonial com o Ministério da Cultura – MINC; o Campus Vigia entrou no Projeto da Escola Nacional do Turismo, articulado pela Pró-Reitoria de Extensão em parceria com o Ministério do Turismo. Estas aprovações e inserções auxiliam a gestão financeira dos recursos, pois recebemos aporte financeiro externo, desonerando o *Campus* Avançado Vigia de alguns custos, além de trazer reconhecimento às equipes, que muitas vezes são incansáveis.

Por fim, em consonância com as normativas do Tribunal de Contas da União - TCU, este documento foi elaborado dentro de uma linguagem mais objetiva e clara, a fim de facilitar o repasse das informações à comunidade, respeitando o princípio da transparência na utilização dos recursos públicos.

Outras ações realizadas em 2024 serão aprofundadas ao longo deste documento, preparado e apresentado com a colaboração e integração das áreas atuantes na unidade, do qual asseguro a integridade e fidedignidade das informações prestadas.

CAMILA VIEIRA DA SILVA

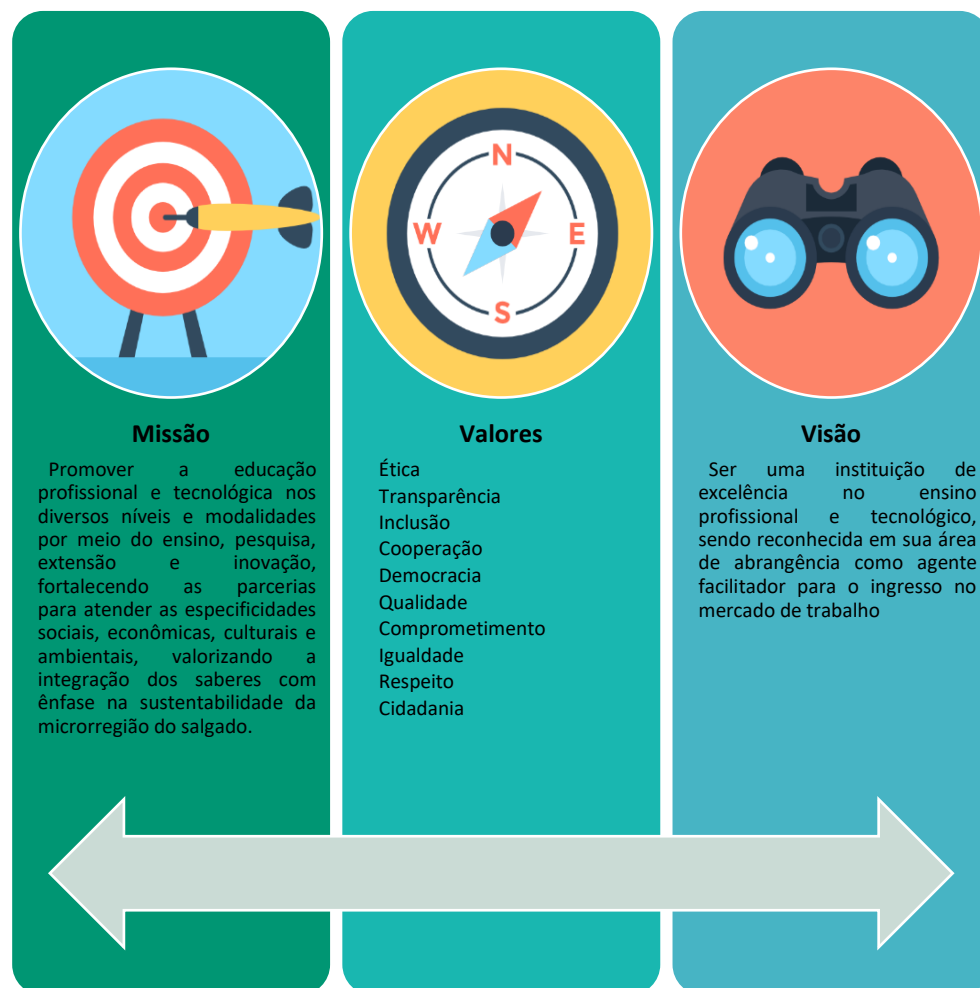
A large, solid green shape occupies the right side of the slide. It has a curved, organic form, resembling a stylized leaf or a modern architectural element. A thin, dark green line outlines the top and left edges of this shape, creating a sense of depth or a shadow effect.

2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Figura 1: Missão, Visão e Valores do CAV.



Em 1º de outubro de 2010, foi implantado o Polo Avançado de Vigia de Nazaré com o objetivo de iniciar as atividades do Instituto Federal do Pará (IFPA) na microrregião do Salgado Paraense, contemplando os municípios de Colares, Curuçá, Maracanã, Marapanim, Salinópolis, São Caetano de Odivelas, São João da Ponta, São João de Pirabas, Terra Alta e Vigia.

Transformado em *Campus* Avançado, através da Portaria nº 505 de 10/06/2014 do MEC, o *campus* encontra-se vinculado à Reitoria do IFPA, sendo a Reitora a sua ordenadora de despesas e a Pró-Reitoria de Administração – PROAD –, como executora administrativo-financeira das demandas da Direção Geral do CAV.

O IFPA/*Campus* Avançado Vigia - CAV dedica-se à execução da educação profissional por meio das atividades de ensino, pesquisa e extensão, em conformidade com a Lei nº 11.892 de 29.12.2008 que dispõe da criação dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia.

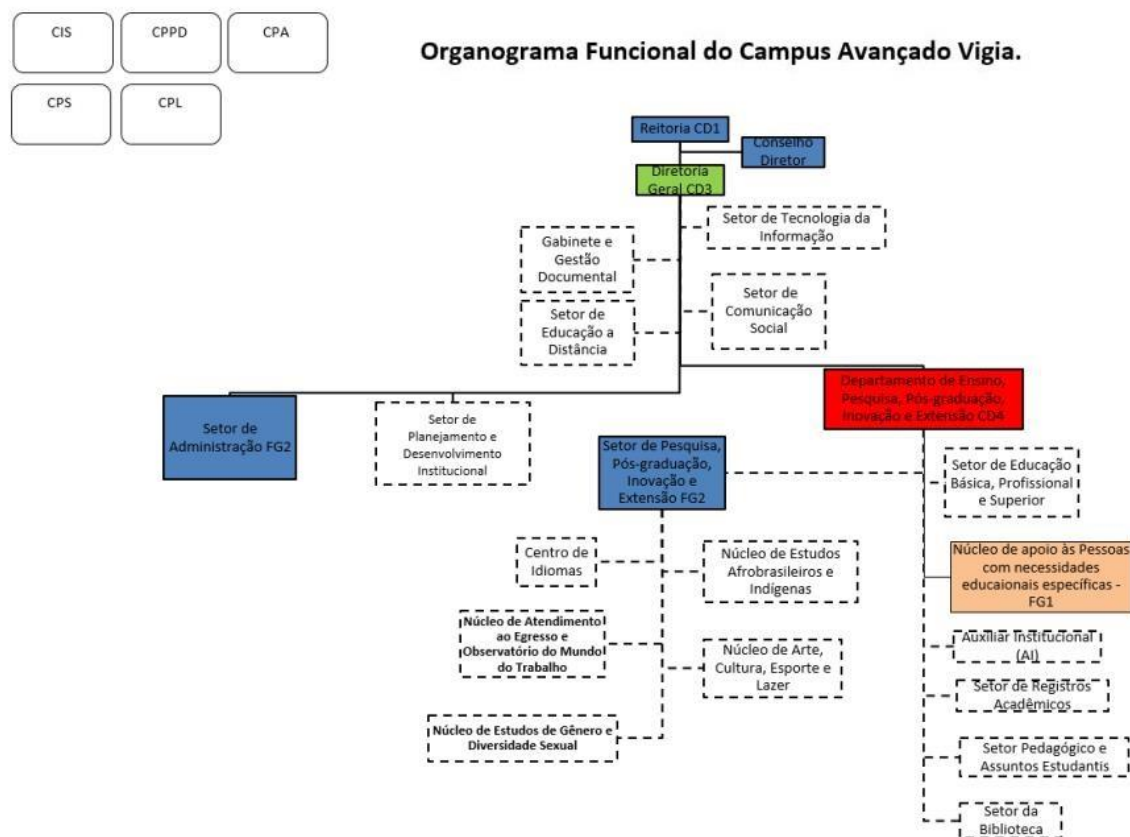
Na microrregião do salgado paraense, as atividades de pesca, agropecuária, extrativismo, comércio, turismo e serviços são responsáveis por grande parte dos postos de trabalho. Desta forma, tais atividades foram determinantes para a definição dos eixos de atuação do *campus* que são: Informática, Turismo e Recursos Naturais.

A fim de atender as demandas da região, o *campus* oferta cursos Técnicos, cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC e cursos de Especialização.

Por fim, consideramos ser primordial, para o alcance dos objetivos estratégicos do CAV e cumprimento de sua missão institucional, a articulação com instituições públicas e privadas. Ao lado, estão representadas nossa Missão (porque existimos), Visão (onde queremos chegar) e Valores (o que valorizamos).

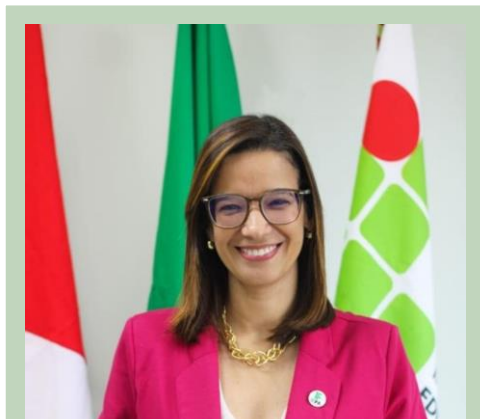
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 2: Organograma do CAV.



Fonte: Resolução 948/2023 – CONSUP.

Figura 3: Apresentação dos Gestores do CAV.



Ana Paula Palheta
Reitora
Professor EBTT
Doutora



Camila Vieira da Silva
Diretora Geral
Professora EBTT
Doutora



Cássio Eduardo Flexa
Chefe do Departamento de Ensino
Professor EBTT
Mestre



Adriano Afonso Pinheiro da Silva
Chefe do Setor de Administração
Professor EBTT
Especialista



Fabrício Nilo Lima da Silva
Chefe do Setor de Ensino, Pesquisa,
Pós-Graduação, Inovação e Extensão
Professor EBTT
Doutor



Silviane de Carvalho Farias
Coordenadora do Núcleo de Atendimento às
Pessoas com Necessidades Educacionais
Específicas
Técnica em Assuntos Educacionais
Mestra

Fonte: Setor de Planejamento do CAV, 2024.

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 4: Modelo de Negócio.



Fonte: Setor de Planejamento do CAV (2024).

2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 5: Análise do Ambiente Externo.



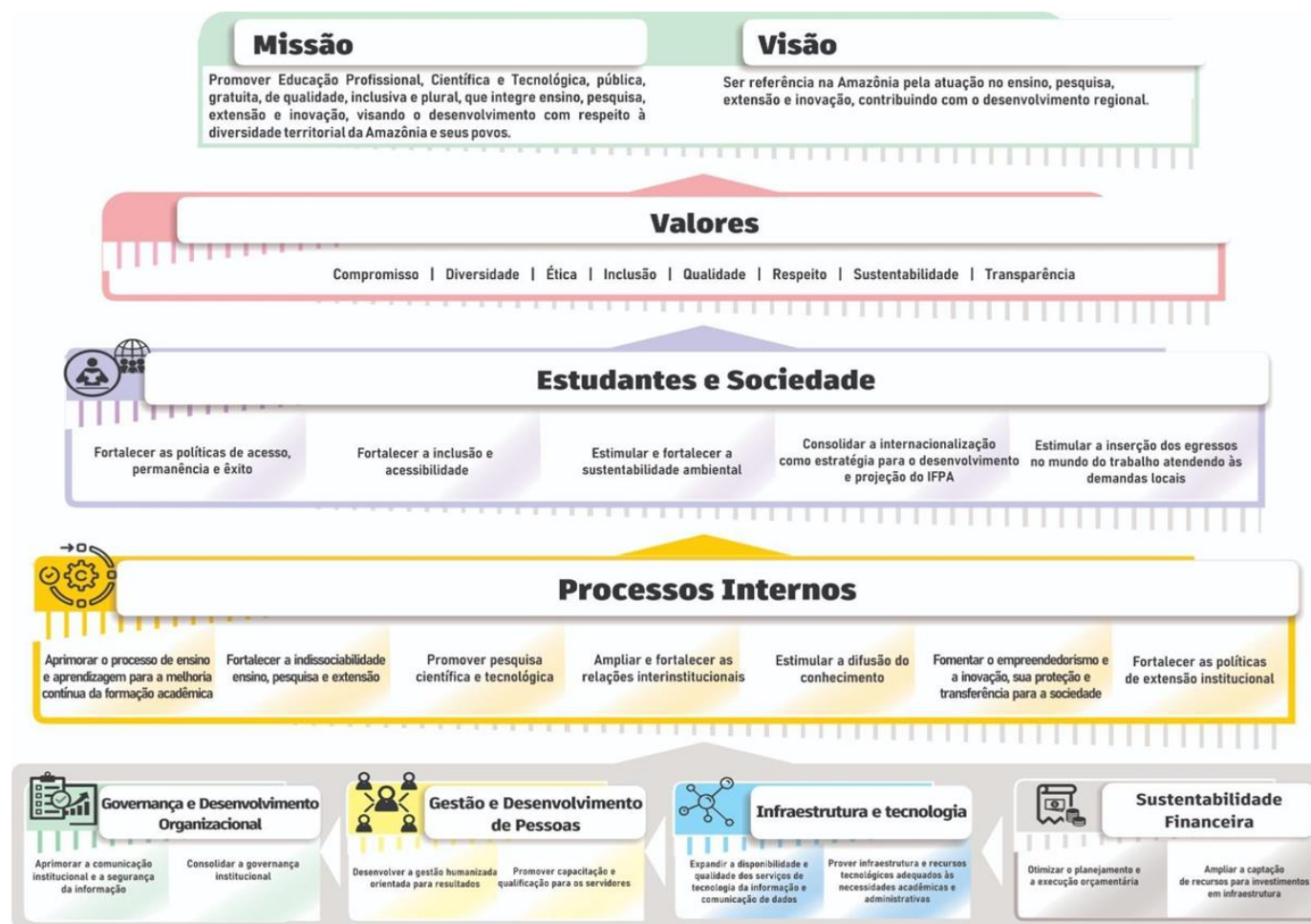
Fonte: Setor de Planejamento do CAV (2024).

3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 6: Mapa Estratégico do CAV



Fonte: DPDI/IFPA (2024).

3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

O setor de planejamento do Campus Avançado Vigia - CAV reuniu-se com os demais setores a fim de discutir e orientar a respeito das principais dificuldades encontradas durante o período de execução das atividades, buscando minimizar os impactos dos possíveis riscos no alcance dos objetivos estratégicos. Segue abaixo o quadro dos principais riscos identificados, considerando o alcance das metas estabelecidas e o nível do risco.

Quadro 1: Principais riscos identificados

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EVENTO DE RISCO	AÇÃO DE CONTROLE	NÍVEL DO RISCO	RESPOSTA AO RISCO	RISCO CONCRETIZADO?
Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais	Falta de interessados em compor a CGIPE Local	Sensibilizar os servidores para compor comissão	Risco Crítico	Reduzir	Sim
	Falta de integração e agenda da CGIPE local	Acompanhar efetivamente os prazos para elaboração do PPAE e submissão a partir do CGIPE.	Risco Crítico	Reduzir	Sim
Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Êxito	Altas taxas de evasão e retenção	Elaborar de projetos de ensino e recuperação paralela	Risco Crítico	Reduzir	Sim
Consolidar a Governança Institucional	Baixa participação nas reuniões	Promover reuniões periódicas e pontuais com cada responsável avaliando em conjunto a disponibilidade e as principais dificuldades	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Falta de conhecimento sobre a tarefa	Buscar capacitação para os servidores	Risco Crítico	Reduzir	Sim

Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados	Baixa participação dos servidores	Realizar divulgação intensa das atividades de Saúde e Qualidade de Vida.	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Orçamento insuficiente	Articular junto à Reitoria para garantir o orçamento	Risco Crítico	Reduzir	Não
Promover a capacitação e qualificação para os servidores	Docentes não ingressarem em programas de pós-graduação	Divulgar aos servidores os cursos oferecidos pelo IFPA	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Docentes não concluírem cursos de pós-graduação	Estimular a participação dos servidores nos cursos ofertados	Risco Crítico	Reduzir	Não
	TAEs não concluírem cursos de pós-graduação	Estimular a participação dos servidores nos cursos ofertados	Risco Crítico	Reduzir	Não
Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas	Bloqueio e contingenciamento e/ou cortes orçamentários	Mobilizar junto à Reitoria e Parlamentares para viabilizar recursos	Risco Crítico	Compartilhar	Sim
Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais	Falta de articulação da gestão para manter e firmar novas parcerias	Mapear o número de empresas privadas e órgão públicos na região de abrangência, visando ampliar o quantitativo de oportunidades de parceria e buscar contatos para efetua-las.	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Atraso no repasse de recursos dos cursos ofertados via programas	Buscar novas parcerias para financiar os cursos	Risco Crítico	Reduzir	Sim

Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica	Atrasos na confecção dos PPCs	Realizar acompanhamento efetivo da elaboração dos PPCs e dos fluxos dos processos	Risco Crítico	Reduzir	Sim
	Falta de servidores e sobrecarga dos mesmos para compor o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas	Realizar parcerias com outros campi e instituições	Risco Crítico	Reduzir	Não

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

A seguir, o gráfico 1 revela os principais resultados no que se refere aos níveis de riscos elencados no PAM 2024 do CAV. Verifica-se que para o tipo de risco de nível baixo e moderado o percentual de mitigação foi superior aos resultados dos demais, o que demonstra a dificuldade encontrada pelo *campus* na mitigação dos riscos mais complexos e que não dependem exclusivamente da gestão do CAV. Outro resultado importante de ressaltar é em relação à tipologia do risco, conforme apresentado no gráfico 2, pois quando se trata de riscos associados ao “Legal/Conformidade”, o *campus* conseguiu contornar grande parte dos eventos através de parcerias com outras entidades e Reitoria. Os resultados dos riscos associados à “Imagem e Reputação” também são destaque com resultados positivos. Tais riscos têm relação direta com a percepção da sociedade em relação ao CAV.

Gráfico 1: Média do percentual de mitigação dos riscos por nível identificados no PAM 2024

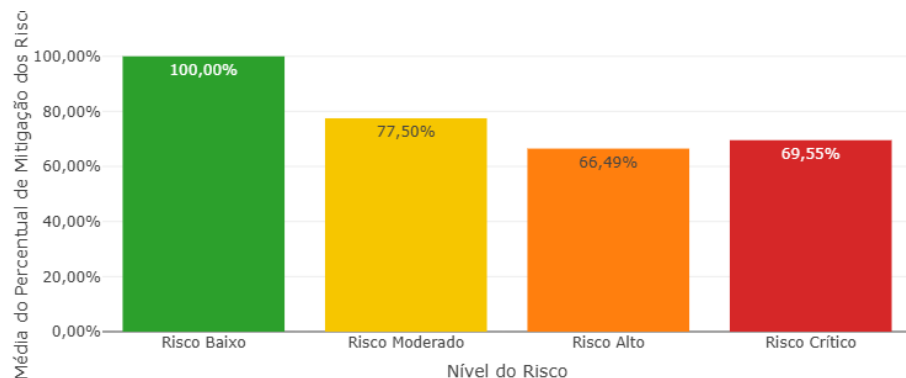
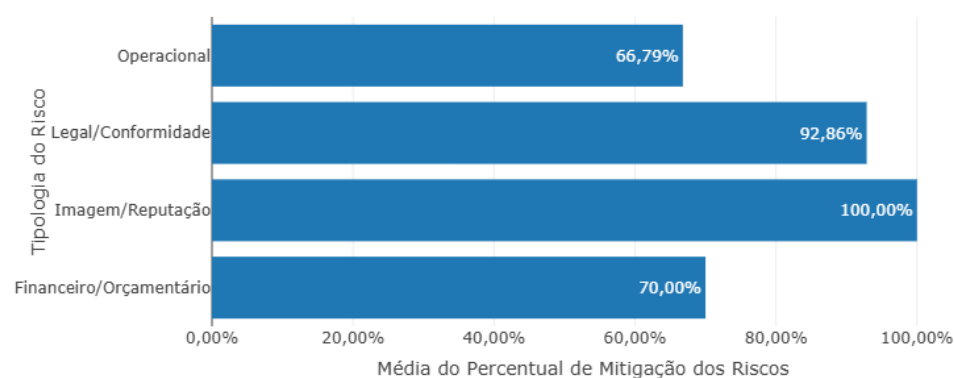


Gráfico 2: Média do percentual de mitigação dos riscos por tipologia identificados no PAM 2024



Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 05 de junho de 2025.

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Neste item será apresentado a atuação e desempenho do CAV em relação aos objetivos e metas estabelecidos, para o exercício de 2024.

Perspectiva: ES – ESTUDANTE E SOCIEDADE

Tabela 1: Resultados alcançados na perspectiva Estudante e Sociedade

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: ES1 – Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA; ES2 - Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais; ES3 - Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental; ES4 - Fortalecer a inclusão e acessibilidade; ES5 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
ES1.1 - Número de cursos FIC de línguas ofertados pelo centro de idiomas	01	0,00	0,00%	0,00%	✗
ES2.2 - Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	5,00%	0,00%	0,00%	0,00%	✗
ES2.3 - Percentual de egressos inseridos no mercado de trabalho	7,00%	0,00%	0,00%	0,00%	✗

ES3.1 - Índice de desenvolvimento de sustentabilidade	30,00%	83,58%	278,60%	70,00%	
ES4.2 – Percentual de reserva de vagas para Lei de Cotas	50,00%	50,00%	100,00%	50,00%	
ES4.4 - Percentual de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável	75,00	0,00%	0,00%	0,00%	
ES4.5 - Percentual de discentes ingressantes pela Política de Ações Afirmativas Específicas envolvidos em projetos de pesquisa	10,00%	0,00%	0,00%	20,00%	
ES5.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	60,00%	93,95%	156,58%	100,00%	
ES5.3 - Percentual de discentes ingressantes pela Política de Ações Afirmativas Específicas	5,00%	0,00%	0,00%	50,00%	
ES5.5 - Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada	6,90%	8,60%	124,64%	75,00%	
ES5.6 - Percentual de vagas ofertadas para licenciaturas e programas de formação docente	5,17%	6,45%	124,76%	50,00%	
ES5.7 - Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT	34,48%	0,00%	0,00%	100,00%	
ES5.8 – Taxa de conclusão de ciclo	44,00%	35,34%	80,32%	50,00%	
ES5.9 – Taxa de evasão ciclo	36,00%	63,96%	177,66%	50,00%	
ES5.10 - Taxa de ocupação	75,00%	77,14%	102,66%	100,00%	
ES5.11 - Taxa de retenção ciclo	20,00%	0,71%	96,45%	100,00%	

Quadro 2: Análise dos resultados na perspectiva ES.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: ES3.1 – A meta foi extrapolada por conta de economicidade e apoio da Comissão de Meio Ambiente Local; ES4.2 – Meta atingida, pois há normativas específicas; ES5.1 –Resultado alcançado devido a execução de editais de auxílio estudantil PCD e Permanência, além da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e entrega de matérias pedagógicos; ES5.5 – Meta atingida por uma articulação entre o Campus e a Reitoria e outros Campi; ES5.6 – A meta foi extrapolada devido à articulação com a Reitoria que garantiu a realização de curso de especialização voltada para a formação docente; ES5.10 – Resultado deve-se à elaboração de editais mais acessíveis e incremento da política de assistência estudantil; ES5.11 – Resultado alcançado devido à realização de atividades de recuperação de aprendizagem e recuperações paralelas nas turmas.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: ES1.1 - o não cumprimento da meta deve-se ao fato do Campus ter apenas uma docente na área de letras, que atende a todos os cursos. ES2.2 – o não atingimento da meta deve-se ao fato de a principal representante do Comitê de Egressos pedir afastamento para o doutorado e como a quantidade de servidores no campus é pequena, por limitações normativas, a sobrecarga atrapalhou o cumprimento da meta; ES2.3 - A dificuldade em atingir a meta é que o mercado local não consegue absorver todos os concluintes, nas suas respectivas áreas de formação, e muitos dos concluintes não tem pretensão de morar/trabalhar em outras localidades; ES4.4 – O atraso no repasse de verbas prejudicou o alcance desta meta, pois ações previstas como “Mulheres Mil” e PRONERA não puderem ser executadas, uma vez que não houve o repasse de recursos; e quanto ao PRONATEC, o recurso demorou a ser liberado, não podendo então ser contabilizado para o ano de 2024; ES4.5 – A meta não foi atingida por consequência do não ingresso de discentes por políticas afirmativas específicas; ES5.3 - A meta não foi atingida devido à sobrecarga dos servidores que compõem a comissão de processos seletivos, o que dificultou a execução dos diversos editais que foram lançados em 2024; ES5.7 – As vagas não foram ofertadas, pois, dentre os municípios parceiros, um manifestou desistência e o outro, por conta da troca da gestão, não se manifestou; ES5.8 – Após a oscilação no período 2022-2023, o indicador voltou a superar 30%, sendo este o melhor resultado desde 2019; ES5.9 – O índice começa a reduzir, em relação ao ano de 2023, a partir de ações de busca ativa e publicação de editais de continuidade de estudos.
Legenda (aplicável a todas as tabelas deste tópico):  Extrapolou a meta  Meta parcialmente cumprida	Legenda (aplicável a todas as tabelas deste tópico):  Meta não cumprida  Meta cumprida

Fonte: SIGPP-IFPA, 2024.

Perspectiva: IT – INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA

Tabela 2: Resultados alcançados na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: IT2 - Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
IT2.6 - Número de cursos com laboratórios adequados às atividades acadêmicas, conforme legislação	1	1	100%	100%	

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

Quadro 3: Análise dos resultados na perspectiva IT.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: IT2.6 – Meta atingida por meio de articulação junto a Parlamentares e Reitoria, realizadas em anos anteriores, mas que só ficaram prontas e totalmente disponíveis em 2024;	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: Não houve indicadores com metas não alcançadas.

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

Perspectiva: PI – PROCESSOS INTERNOS

Tabela 3: Resultados alcançados na perspectiva Processos Internos.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: PI1 - Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais; PI2 - Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica; PI3 - Estimular a difusão do conhecimento; PI4 - Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade; PI5 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão; PI6 - Fortalecer as políticas de extensão institucional; PI7 - Promover pesquisa científica e tecnológica

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
PI1.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, programas, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	3,00	3,00	100,00%	100,00%	

PI1.2 - Percentual de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
PI2.5 - Percentual de cursos de educação básica e profissional e de ensino de graduação com projetos de ensino desenvolvidos	20,00%	25,00%	125,00%	100,00%	
PI2.9 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas com Plano de Ensino Individualizado	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
PI2.14 - Percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão	3,00%	3,62%	120,67%	100,00%	
PI2.15 - Percentual de estudantes envolvidos em projetos de pesquisa	5,00%	2,59%	51,80%	80,00%	
PI3.1 - Número de Produções Bibliográficas Realizadas pelos Grupos de Pesquisa	3,00	5,00	166,67%	100,00%	
PI4.2 - Número de Ambientes Promotores de Inovação em funcionamento	1,00	1,00	100,00%	100,00%	
PI4.5 - Número de empreendimentos beneficiados pelos ambientes de inovação	3,00	10,00	333,33%	80,00%	
PI5.4 - Taxa de conclusão ciclo nos cursos de pós-graduação Lato Sensu	25,00%	73,45%	293,80%	100,00 %	
PI6.1 - Número de ações executadas nos núcleos de extensão (NAC, NEL, NEABI, NEGED, CENI, entre outros)	3,00	3,00	100,00%	100,00%	
PI6.3 - Número de pessoas atendidas pelas ações de extensão	100,00	300,00	300,00%	100,00%	
PI6.5 - Percentual de servidores envolvidos em ações de extensão	10,00%	30,55%	305,50%	100,00%	
PI7.1 - Número de bolsas, de fomento interno e externo, nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação	3,00	3,00	100,00%	100,00%	
PI7.2 - Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI) realizados	1,00	2,00	200,00%	100,00%	

PI7.3 - Número de projetos de pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	2,00	3,00	150,00%	100,00%	
PI7.4 - Percentual de projetos de pesquisa aplicada	25,00%	0,00%	0,00%	10,00%	
PI7.5 - Percentual de recursos orçamentários aplicados em pesquisa, pós-graduação e inovação	1,00%	2,63%	263,00%	100,00%	
PI7.6 - Percentual de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa	15,00%	19,44%	129,60%	100,00%	

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

Quadro 4: Análise dos resultados na perspectiva PI.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: PI1.1 – Tem-se parceria com os municípios da área de abrangência; PI2.5 – A chegada de novos professores da área básica, possibilitou a elaboração e execução de projetos de ensino para os alunos; PI2.9 – A partir do estímulo do NAPNE, através de função gratificada, possibilitou que a equipe se sentisse valorizada e estimulada para o atendimento desses discentes; PI2.14, PI2.15, PI6.5 e PI7.3 – Participação efetiva dos servidores nos editais divulgados pela coordenação, ocasionando a possibilidade para os alunos que estivessem interessados; PI3.1 – Aumento na divulgação de revistas; PI4.2 e PI4.5 - Resultado alcançado reflexo de incentivos à execução de projetos na área de inovação; PI5.4 – Trabalho de sensibilização das coordenações de curso, que fizeram um acompanhamento efetivo dos discentes; PI6.1 - Resultado alcançado resultante de incentivos à execução de projetos na área de extensão; PI6.3 e PI6.5 – Ação realizada por acesso a editais que foram divulgados entre os docentes; PI7.2 – Atividades como a criação de grupos para a organização da SEMCI e submissão de projeto para edital do CNPq foram relevantes para o atingimento da meta estabelecida; PI7.1 e PI7.5 – Meta atingida a partir da sensibilização da equipe de assistência estudantil que realizou via PTA uma reserva orçamentária para tais atividades; PI7.6 – Aumento na divulgação dos editais.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: PI1.2 – Apesar do CAV possuir parcerias institucionais vigentes com prefeituras, o resultado negativo desta meta está relacionado a não obrigatoriedade dos estágios, pois, devido a este fator, os alunos deixaram de procurar as prefeituras conveniadas para realizar estágios (ação de extensão); PI7.4 – Devido ao perfil dos servidores a natureza das pesquisas são, em sua maioria, de cunho básico.

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

Tabela 4: Resultados alcançados na perspectiva Governança e Desenvolvimento de Pessoas

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: GDP1 - Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados; GDP2 - Promover capacitação e qualificação para os servidores; GDO1 - Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação; GDO2 - Consolidar a Governança Institucional

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
GDP1.1 - Relação estudante por professor	20,00	21,00	105,00%	100,00%	
GDP1.2 - Relação estudante por técnicos administrativos	30,00	21,50	71,67%	80,00%	
GDP1.4 - Percentual de servidores assistidos em saúde e qualidade de vida	50,00%	75,00%	150,00%	100,00%	
GDP2.1 - Número de horas destinadas à formação continuada docente	50,00	52,00	104,00%	100,00%	
GDP2.2 - Número de cursos/atividades de formação de servidores ofertados pelo IFPA	3,00	2,00	66,67%	100,00%	
GDP2.3 - Percentual de servidores capacitados	35,00%	25,00%	71,43%	80,00%	
GDP2.4 - Índice de titulação docente	4,00	4,10	102,50%	100,00%	
GDP2.5 - Índice de titulação dos técnicos administrativos	2,60	3,55	136,54%	100,00%	
GDP2.6 - Número de servidores afastados para qualificação	4,00	4,00	100,00%	100,00%	

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: GDP1.1 – Com a diminuição da quantidade de discentes em 2024, esta relação aumentou; GDP1.4 – As ações realizadas em parceria com DSQV e ações das comissões locais foram bem aceitas e tiveram grande participação dos servidores; GDP2.1 – Houve estímulo para que os servidores pudessem participar de formações, inclusive trazendo palestrantes para a Semana Pedagógica; GDP2.4 - Resultado obtido através da divulgação dos cursos oferecidos pelo IFPA e estímulo à participação dos docentes nos cursos ofertados; GDP2.5 – Resultado alcançado devido à sensibilização ocorrida com as chefias que, a partir do PGD, conseguiram trabalhar por produtividade, podendo flexibilizar os dias presenciais de trabalho; GDP2.6 – A meta foi atingida por estímulo e divulgação dos editais de qualificação.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida:, a proporção aluno por professor diminuiu; GDP1.2 – O não preenchimento de todas vagas ofertadas fez com que a proporção diminuísse; GDP2.2 – Devido aos bloqueios e contingenciamentos um curso/formação planejada, não pode ser executada; GDP2.3 - Devido aos bloqueios e contingenciamentos, capacitações que dependiam de capital financeiro não foram realizadas.

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

Perspectiva: GDO – GOVERNANÇA E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

Tabela 5: Resultados alcançados na perspectiva Governança e Desenvolvimento Organizacional

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: GDO1 – Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação; GDO2 – Consolidar a Governança Institucional

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
GDO1.2 - Número de conteúdos de ensino, pesquisa e/ou extensão divulgados nos canais institucionais	10,00	21,00	210,00%	100,00%	✓
GDO1.4 - Número de conteúdos institucionais reverberados no campus	50,00	50,00	100,00%	100,00%	✓
GDO2.3 - Percentual de riscos com ações de mitigação implementadas	60,00%	68,70%	114,50%	60,00%	✓
GDO2.5 - Número de documentos classificados de acordo com o CONARQ	7,00	0,00	0,00%	0,00%	✗

Quadro 6: Análise dos resultados na perspectiva GDO

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: GDO1.2 e GDO1.4 – Metas atingidas devido às parcerias com a ASCOM/Reitoria e ASCOM do CAV; GDO2.3 – Meta extrapolada devido às formações que demonstraram a necessidade de acompanhamento dos riscos e a premência em mitiga-los.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: GDO2.5 – Dificuldade em cumprir a meta, pois o Campus tem limite de servidores, por força de normativa, além disso, o campus não possui Arquivista e conta com apenas dois Assistentes em Administração em pleno exercício da função e que já estão com sobrecarga de trabalho.

Fonte: SIGPP-IFPA (2024).

Perspectiva: SF – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Tabela 6: Resultados alcançados na perspectiva Sustentabilidade Financeira

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: SF1 - Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura; SF2 - Otimizar o planejamento e a execução orçamentária

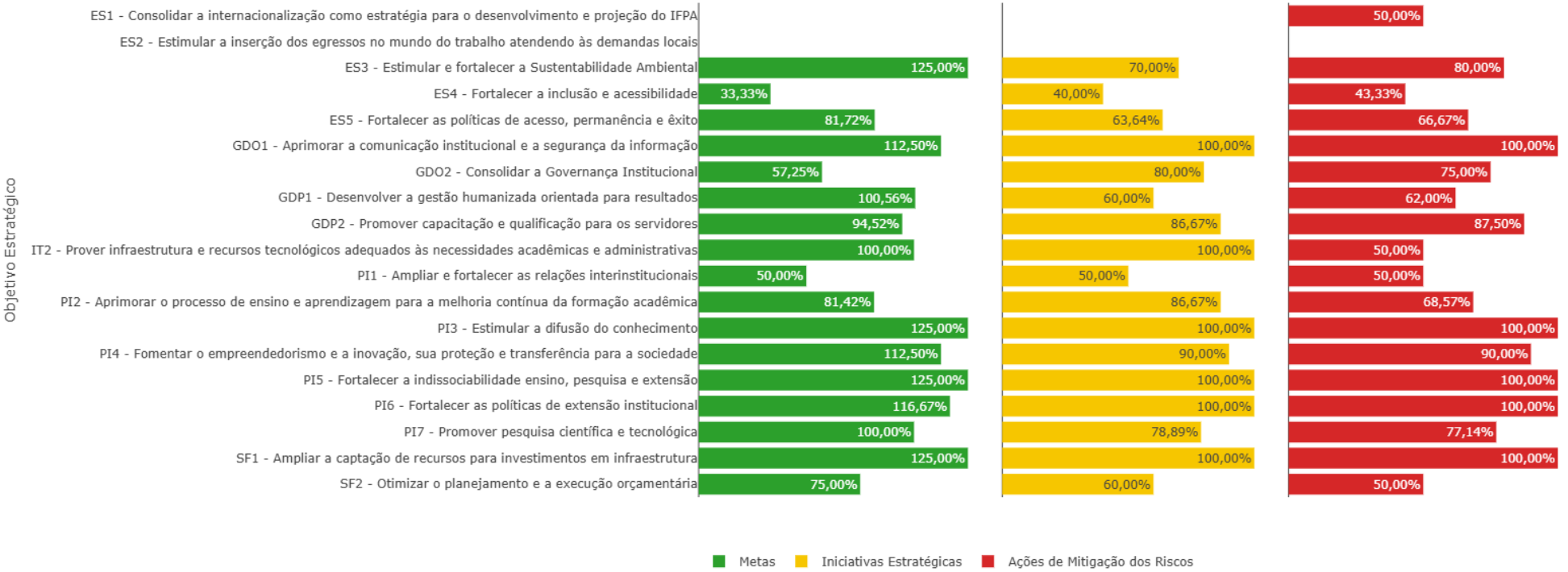
Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
SF1.1 - Percentual de recursos orçamentários captados	5,00%	15,91%	318,20%	100%	
SF2.2 - Percentual de processos de aquisição previstos no Plano de Contratações Anual	20,00%	15,00%	75,00%	60,00%	

Quadro 7: Análise dos resultados na perspectiva SF

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: SF1.1 – Meta extrapolada por conta de articulação com a Reitoria.	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: SF2.2 – Meta atingida parcialmente, pois o orçamento do Campus ainda é muito aquém do necessário e, mesmo com articulações, não foi suficiente para adquirir o que foi previsto no Plano de Contratações Anual.

O gráfico abaixo foi extraído do Painel Estatístico do IFPA, disponível no link: <https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/>. Eles evidenciam o panorama geral de execução dos objetivos estratégicos contidos no PAM 2024 do Campus Avançado Vigia.

Gráfico 3: Percentuais de cumprimento das metas, iniciativas estratégicas e mitigação de riscos para cada objetivo estratégico contidos no PAM 2024 do CAV.



Fonte: Extração Painel Estatístico-IFPA em 13 de junho de 2025.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Neste item, apresentamos os resultados principais das ações realizadas no *campus*, para cumprir com os objetivos dos programas institucionais, projetos e iniciativas estratégicas planejadas para este exercício.

3.3.2.1. 13º E 14º ENCONTROS PEDAGÓGICOS

O “13º Encontro Pedagógico” ocorreu nos dias 17, 18 e 19 de janeiro, tendo como tema as “Gestão de Conflitos no Ambiente Acadêmico”. Já o “14º Encontro Pedagógico”, aconteceu no período de 31 de julho a 02 de agosto, no auditório do CAV, com a temática “Educação como Porta de Entrada para Uma Sociedade Mais Acolhedora”. O evento discutiu temas relevantes para o retorno das atividades escolares e contou com a presença de docentes, técnicos administrativos e convidados.

Figura 7: Programações do 13º e 14º Encontros Pedagógicos

13º ENCONTRO PEDAGÓGICO
JANEIRO BRANCO: MÊS DE CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE MENTAL E EMOCIONAL
INSTITUTO FEDERAL PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES E JUVENIS

TEMA: GESTÃO DE CONFLITOS NO AMBIENTE ACADÊMICO

17/01 MANHÃ
#ABERTURA - DIREÇÃO GERAL
#PRESTAÇÃO DE CONTAS EXERCÍCIO 2023 E ORÇAMENTO 2024 - SETOR DE ADMINISTRAÇÃO
#VISITAS TÉCNICAS - DIREÇÃO DE ENSINO
INÍCIO 9H

17/01 TARDE
#PAPEL DOS SETORES (NÚCLEO PEDAGÓGICO, SECRETARIA E ASSISTÊNCIA)
#PAPEL DAS COORDENAÇÕES DE CURSO
RESOLUÇÃO Nº 534/2021
INÍCIO 14H

18/01 MANHÃ
#ASSÉDIO MORAL E SAÚDE EMOCIONAL NO TRABALHO
Palestrante: Dra Andrea Oliveira
Presidente da OAB da Subseção de Santa Izabel
INÍCIO 9H

18/01 TARDE
#BALANÇO ENSINO 2023 - DIREÇÃO DE ENSINO
#PANORAMA GERAL DO SETOR DE PESQUISA E EXTENSÃO 2023 E EDITAIS 2024 - SETOR DE PESQUISA E EXTENSÃO
INÍCIO 14H

19/01 MANHÃ
#APRESENTAÇÃO CALENDÁRIO 2024
#OFICINA PIT E RAD E RESOLUÇÃO 779 - DIREÇÃO DE ENSINO
#FERRAMENTAS SIGAA- SECRETARIA ACAD.
#PREVIA LOTAÇÃO DAS TURMAS 2024.1
INÍCIO 9H

19/01 TARDE
#OFICINA DE ATIVIDADES PRÁTICAS PARA ALUNOS COM MÚLTIPLAS DEFICIÊNCIAS
Profª Angela Deise Moraes
Especialista em Educação Especial Inclusiva
INÍCIO 14H

@ifpaviglia

14º ENCONTRO PEDAGÓGICO
INSTITUTO FEDERAL PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES E JUVENIS

TEMA: A EDUCAÇÃO COMO PORTA DE ENTRADA PARA UMA SOCIEDADE MAIS ACOLHEDORA

31/07 MANHÃ
INÍCIO 09H
• ABERTURA DO EVENTO (DIREÇÃO GERAL E DE ENSINO)
• PLANEJAMENTO (DIREÇÃO GERAL)
• PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO E ORÇAMENTÁRIO (SETOR DE ADMINISTRAÇÃO - DAP)
• LOTAÇÃO PREVIA E VISITAS TÉCNICAS PARA O SEGUNDO SEMESTRE (DIREÇÃO DE ENSINO)

31/07 TARDE
INÍCIO 14H
• BALANÇO DO SETOR PEDAGÓGICO E DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
• SECRETARIA ACADÊMICA
• PNAE - PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL

01/08 MANHÃ
INÍCIO 09H
• CAFÉ DA MANHÃ
• PALESTRA SOBRE EDUCAÇÃO INCLUSIVA: OS DIREITOS E DESAFIOS DA INCLUSÃO EDUCACIONAL - (PROFª) MICHELE ROCHA SOBRAL RIBEIRO

01/08 TARDE
INÍCIO 14H
• BALANÇO DA DIREÇÃO DE ENSINO DO CAMPUS (PIT E RAD) E PROJETO EJA EPT 2ª VERSÃO
• PESQUISA E EXTENSÃO: PROJETOS EM EXECUÇÃO E EDITAIS ABERTOS

02/08 MANHÃ
INÍCIO 09H
• CAFÉ DA MANHÃ
• DIÁLOGOS SOBRE O RETORNO DAS ATIVIDADES REGULARES DE SALA DE AULA E VISITAS TÉCNICAS, UMA ABORDAGEM SÓCIO EMOCIONAL (PROEN)

02/08 TARDE
INÍCIO 14H
• COORDENAÇÕES DOS CURSOS (AJUSTES NA LOTAÇÃO E PLANEJAMENTO DE VISITAS TÉCNICAS)

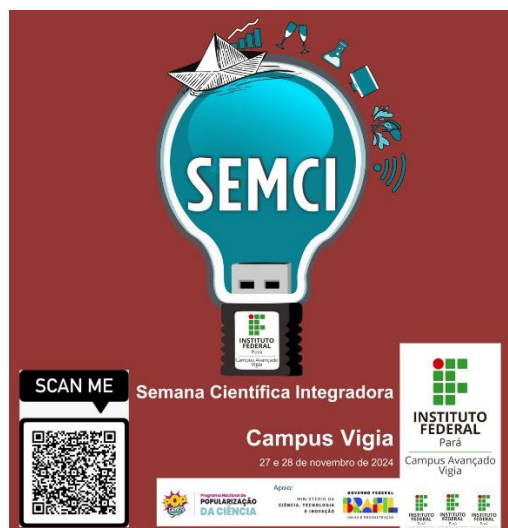
INSTITUTO FEDERAL PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES E JUVENIS

Fonte: Departamento de Ensino do CAV (2024).

3.3.2.2. VII SEMCI

A VII Semana Científica Integradora do *Campus* Avançado Vigia – SEMCI ocorreu de 27 a 28 de novembro de 2024 no CAV, em formato presencial. Durante o evento, foram realizados minicursos; palestras; mesas-redondas; apresentação de trabalhos científicos; feira de ciências, encontro de egressos; torneios de vôlei; atividades culturais, dentre outras programações com foco no ensino, pesquisa e extensão.

Figura 8: Chamada da VII SEMCI do CAV.



Fonte: Site do IFPA *Campus* Avançado Vigia (vigia.ifpa.edu.br)

A VII SEMCI ocorreu por meio da submissão ao CNPq/MCTI. Atualmente, representa um dos maiores eventos técnico-científicos do *Campus* que envolve as comunidades interna e externa. Ao longo de suas edições, a SEMCI vem apresentando vários temas e com isso agregando, a cada ano, mais pesquisadores, estudantes, produtores e empresários da área. A programação do evento foi composta por minicursos, oficinas, palestras, painéis, mesas redondas, exposição de trabalhos científicos, mostras de ciências, feiras, concursos, jogos, momentos de arte e cultura.

Ao longo das seis edições, a SEMCI vem apresentando vários temas e com isso agregando mais pesquisadores, estudantes, produtores e empresários da área. O encontro teve como tema norteador: “Biomassas do Brasil: diversidade, saberes e tecnologias sociais” e teve suas ações ampliadas com eventos realizados nos municípios de São Caetano de Odivelas e Santo Antônio do Tauá. Vale destacar que a SEMCI foi aprovada pela Chamada CNPq/MCTI nº 08/2024 - Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT). O evento possibilita a troca de experiências, apresentação de novas tecnologias, descobertas e um momento de importantes discussões sobre temas atuais e relevantes em diversas áreas do conhecimento.

Figura 9: Eventos ocorridos durante a VII SEMCI do CAV.



Fonte: Setor de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Inovação e Extensão do CAV (2024).

3.3.2.3 CONSTRUÇÃO DE PROJETOS PEDAGÓGICOS DE CURSO

No ano de 2024, foram realizadas atividades de construção de Projetos Pedagógicos de Curso que compõem o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI: 2024-2028). Nesse sentido, trabalhou-se na construção de planos dos cursos da modalidade Integrado ao ensino médio (Aqüicultura) e Formação Inicial e Continuada (FIC) dos cursos de “Artesão de Biojóias”, no âmbito do Programa Mulheres Mil; “Aqüicultor” – PRONATEC; “Agente Cultural” em parceria com o Instituto do

Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN. Além dessas ações, ocorreu aprovação do PPC de Especialização em Gestão de Turismo e iniciou-se a construção do PPC do curso de graduação “Tecnologia em Produção Pesqueira”.

3.3.2.4 PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

O Programa de Assistência Estudantil, no âmbito do *Campus* Avançado Vigia/IFPA, norteado pelas Resoluções CONSUP nº 07/2020 e 08/2020, visa incentivar o acesso e a permanência dos estudantes na educação pública federal, objetivando: minimizar os efeitos das desigualdades sociais e regionais e favorecer acesso, permanência e êxito dos estudantes no Instituto, até a conclusão do curso; reduzir a evasão e o desempenho acadêmico insatisfatório por razões socioeconômicas; reduzir o tempo de permanência dos estudantes entre o ingresso e a conclusão do curso; estimular a participação dos alunos em atividades culturais, artísticas, políticas, científicas, tecnológicas e esportivas e como complemento de suas atividades acadêmicas, bem como contribuir para a inclusão social através da educação. O Programa de Assistência Estudantil do IFPA é coordenado pelo Departamento de Assuntos Estudantis, na Pró-reitoria de Ensino. No Campus, as atividades são realizadas pela Comissão de Assistência Estudantil, que após consulta ao Fórum da Assistência Estudantil, executa as ações planejadas no Plano de Trabalho Anual (PTA), onde consta a distribuição dos recursos, conforme a realidade dos alunos.

A partir de 2022, para acessar os auxílios viabilizados pela Assistência Estudantil, os discentes precisaram se inscrever inicialmente no Edital de Índice de Vulnerabilidade Social (IVS), que passou a ser o referencial para a classificação dos estudantes no momento da concessão de auxílios no IFPA. O IVS é representado por um número atribuído ao aluno com base em critérios socioeconômicos e quanto maior, mais vulnerável o indivíduo e, portanto, mais habilitado a receber apoio financeiro institucional.

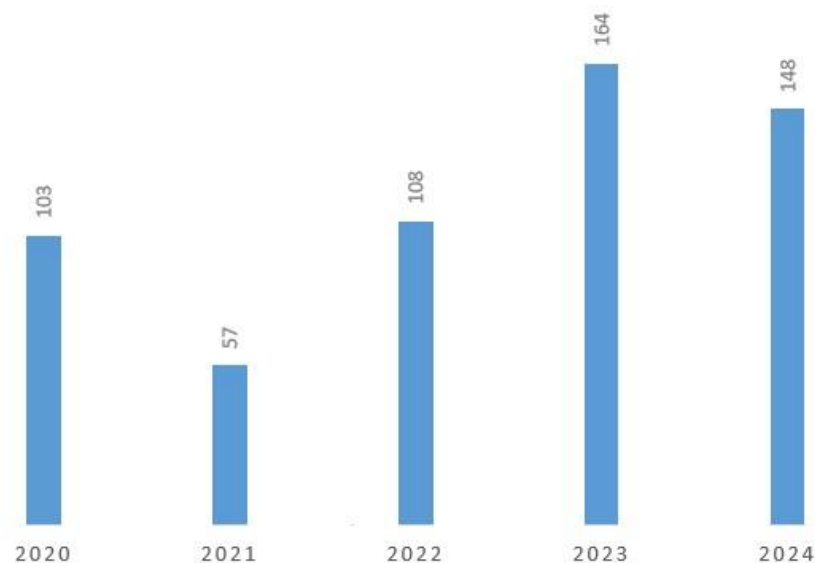
Figura 10: Chamada IVS 2024 do CAV.



Fonte: Comissão de Assistência Estudantil (2024).

Foi realizada a análise socioeconômica dos novos alunos (que solicitaram esta verificação, por meio do edital do IVS), no que se refere às ações da assistência estudantil do Campus Avançado de Vigia para o ano em questão cujo o orçamento destinado às ações da assistência estudantil, encaminhado e aprovado no Plano de Assistência Estudantil – PTA 2024, foi de R\$ 150.132,53, o qual foi destinado às seguintes ações: Auxílio Permanência (R\$ 96.000,00); Apoio Pedagógico /Material Pedagógico (R\$ 15.272,53); Auxílio Assistência Pesquisa (R\$ 1.800,00); Auxílio Assistência Extensão (R\$ 1.800,00); Auxílio Participação em Eventos Técnico-científicos, Esportivos e Culturais (R\$ 4.320,00); Auxílio Eventual R\$ 9.600,00); Auxílio PcD R\$ 3840,00). Neste ano em questão, foram reservados R\$ 13.420,00 (para participação nos JIFs e R\$ 4.800,00 para participação no SICTI). Com base neste orçamento apresentado e nas ações de assistência executadas, foram atendidos 148 alunos, sendo: 73 com bolsas do auxílio permanência, 8 de auxílio eventual, e PcD. Os demais através da entrega de materiais pedagógicos, e nas outras ações da assistência estudantil. O auxílio eventual também foi acionado no exercício de 2024. No caso do valor destinado ao SICTI e para participação em eventos Técnico-científicos, Esportivos e Culturais não foram usados, pois não houve alunos interessados em participar destes eventos.

Gráfico 4: Evolução do número de alunos atendidos pelo auxílio permanência de 2020 a 2024.



Fonte: Comissão de Assistência Estudantil (2024).

3.3.2.5 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE

O CAV executou pela primeira vez o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) em 2024, através da entrega de kits de lanches aos alunos do *campus*. A aquisição de gêneros alimentícios ocorreu diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, efetivada através da Chamada Pública nº 01/2024 – IFPA/VIGIA, em conformidade com §1º do art.14 da Lei no 11.947/2009, Lei no 13.987/2020 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE. O cardápio foi elaborado pela nutricionista do IFPA, Elysabeth Neris, em conformidade com a Resolução nº 465/2010, respeitando as referências nutricionais, os hábitos alimentares, a cultura, a tradição alimentar da localidade e os recursos financeiros disponíveis.

Figura 11: Execução PNAE pelo CAV em 2024



Fonte: Setor de Planejamento do CAV (2024).

3.3.2.6 ESCOLA NACIONAL DO TURISMO

O IFPA, por iniciativa e com aporte financeiro do Ministério do Turismo, através da Pró-Reitoria de Extensão, implantou e inaugurou a primeira Escola Nacional de Turismo do Brasil (ENTB) com foco impulsionar o setor de turismo na região, especialmente em preparação para a COP-30, que ocorrerá na cidade de Belém, em novembro de 2025. O objetivo da ENTB é qualificar profissionais que atuam no setor de Turismo através da oferta de cursos gratuitos voltados atividade turística na capital paraense e nas principais cidades que servem de porta de entrada na Amazônia Brasileira, deixando um legado de profissionalização do setor no Estado do Pará. Dessa forma, considerando o potencial turístico do município de Vigia-Pará, o CAV iniciou, em 2024, a oferta dos cursos de “Condutor de Atrativos Turísticos”, “Camareira”, “Elaborador de Roteiros Turísticos”, “Educação e Sustentabilidade para o Turismo”; “Gestão de Negócios para o Turismo”; e “Hospedagem

Domiciliar”, cada curso tem duração média de dois meses e conta com 40 vagas. No total serão realizados seis ciclos que acontecerão até às vésperas da COP-30. Para o ano de 2025, o CAV possivelmente ofertará do curso de língua inglesa voltada para o Turismo. Além do *Campus Vigia*, os *campi* Bragança, Santarém e Belém também inseridos no projeto, oferecendo cursos, capacitando a sociedade e promovendo inclusão produtiva e desenvolvimento regional.

Figura 12: Turmas da Escola Nacional do Turismo – CAV



Fonte: Setor de Planejamento do CAV (2024).

3.3.2.7 PROJETOS DE PESQUISA DO CAV

No ano de 2024 foram desenvolvidos 06 projetos de pesquisa e 3 deles contaram com o Auxílio Assistência à Pesquisa para os alunos participantes. O quadro 6 traz informações de cada projeto realizado durante o ano de 2024.

Quadro 8: Projetos desenvolvidos no âmbito do CAV em 2024.

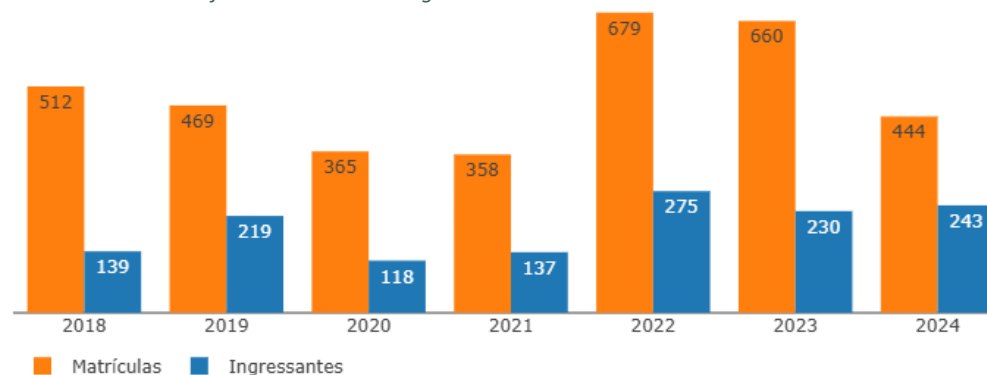
Projeto	Fomento	Área	Situação
Mapeamento de hotéis, bares e restaurantes para os municípios de Vigia, Colares e São Caetano de Odivelas	Edital 04/2024/PROPPG - Auxílio Assistência Pesquisa	Turismo, Hospitalidade e Lazer	Concluído
Identidade visual para pequenos empreendimentos em Vigia-Pa: uma abordagem de marketing digital.	Edital 04/2024/PROPPG - Auxílio Assistência Pesquisa.	Interdisciplinar	Concluído
Mapeamento das associações, cooperativas e colônias de pescadores para serem incubados na microrregião do salgado paraense.	Edital 04/2024/PROPPG - Auxílio Assistência Pesquisa	Interdisciplinar	Concluído
Elaboração de cartilha “Pescado defumado: dos princípios à prática”	Edital da Chamada Interna Pesquisa nº 01/2024 – Campus Avançado Vigia	Zootecnia/ Recursos Pesqueiros	Concluído
Produto educacional: livro paradidático em pesca, aquicultura e meio ambiente	IFPA	Interdisciplinar	Concluído
Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia - SEMCI 2024	Edital da chamada CNPq/MCTI 08/2024 - SEMANA NACIONAL DE C&T.	Interdisciplinar	Concluído

Fonte: Setor de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Inovação e Extensão do CAV (2024).

3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

3.3.3.1 Matrículas e Ingressos

Gráfico 5: Matrículas e Ingressos do CAV nos últimos 7 anos

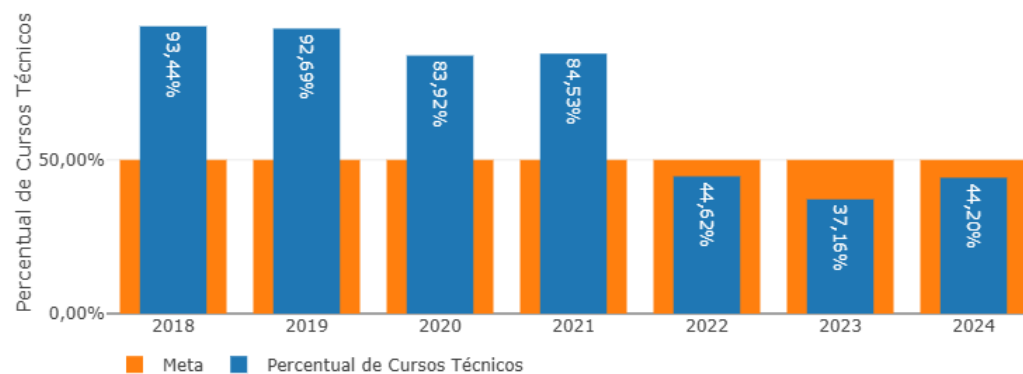


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

Após o aumento no número de matrículas e ingressos em 2022 e 2023, atribuído à adoção da estratégia de manutenção da oferta dos cursos técnicos subsequentes; observa-se, em 2024, redução no número de matrículas e ingressos em relação ao ano anterior, que pode ser atribuído ao não fechamento de turmas da modalidade subsequente ofertadas, o que impactou diretamente o indicador.

3.3.3.2. Percentual de Cursos Técnicos

Gráfico 6: Percentual de Cursos Técnicos do CAV nos últimos 7 anos

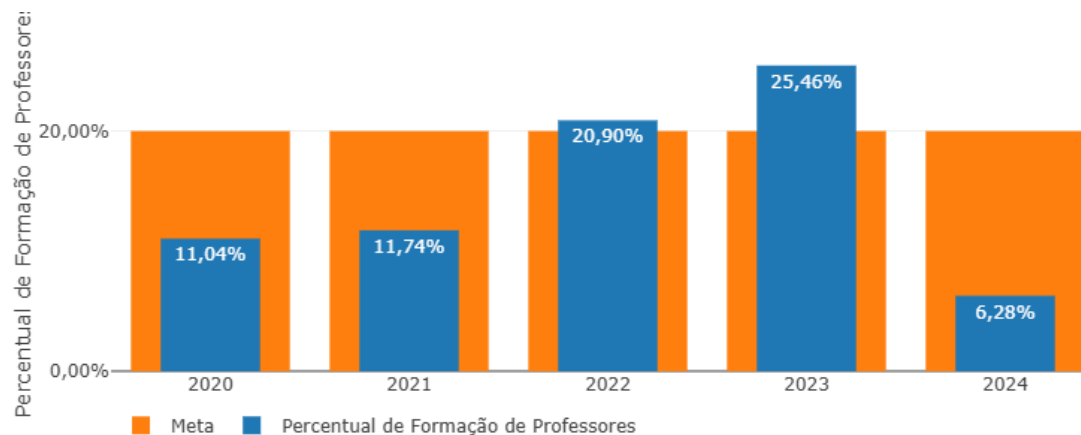


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

No período de 2018 a 2021 a principal modalidade de ensino ofertada pelo campus era o técnico, em especial o subsequente. A diminuição do percentual observada em 2022, 2023 e 2024 se deu por conta do crescimento de outras modalidades de ensino, tais como a formação de professores e a pós-graduação. No entanto, o não fechamento de turmas de ensino técnico no período 2022-2024 acabaram reduzindo o percentual abaixo da meta institucional.

3.3.3.3 Percentual de Formação de Professores

Gráfico 7: Percentual de Formação de Professores do CAV nos últimos 5 anos

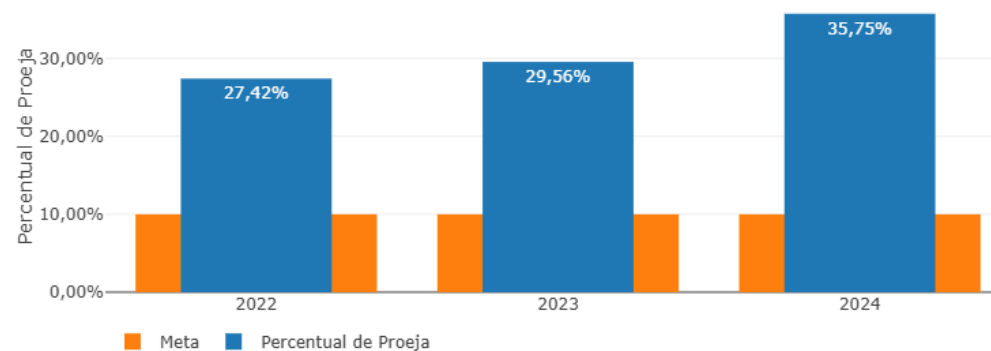


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

O avanço no percentual relativo à formação de professores foi possível com a implantação de um curso de pós-graduação voltado a docentes (Inovações Curriculares na Educação do Campo), que desde o início de sua oferta vem tendo êxito na composição das turmas, bem como no número de concluintes. No entanto, em 2024, o percentual reduziu por conta da prorrogação do período de inscrição que fez com que a turma ingressante 2024 tivesse início efetivo apenas em 2025.1.

3.3.3.4 Percentual de Proeja

Gráfico 8: Percentual de Proeja do CAV nos últimos 3 anos

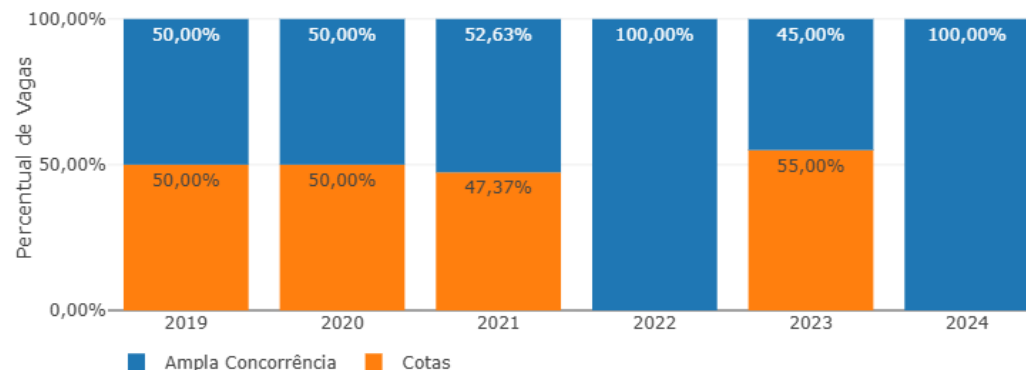


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

A oferta de turmas na modalidade Proeja teve crescimento significativo no período mostrado no Gráfico, devido à execução de projetos financiados e ao interesse dos parceiros (prefeituras) da área de abrangência do campus.

3.3.3.5 Percentual de Reserva de Vagas

Gráfico 9: Percentual de Reserva de Vagas do CAV nos últimos 6 anos

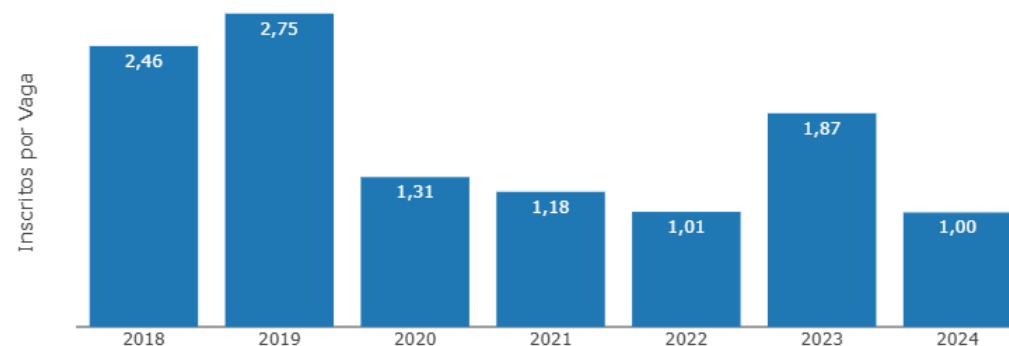


Fonte: SIAPE e Extração Painei Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

O gráfico mostra que em 2023, 55% das vagas ofertadas pelo Campus Avançado Vigia foram disponibilizadas através do sistema de cotas. Percentual acima do mínimo determinado na legislação vigente. Contudo, em 2022 e em 2024 o gráfico aponta que, 100% das vagas ofertadas foram para ampla concorrência, no entanto, dos sete editais para provimento de vagas nos cursos do IFPA Campus Avançado Vigia publicados em 2022 e 2024, apenas um não citou em seu escopo a lei de cotas, nos demais foi prevista a reserva de vagas pela Lei nº 12.711/2012, alterada pela Lei nº 13.409/2016.

3.3.3.6 Inscritos por Vaga

Gráfico 10: Inscritos por Vaga do CAV nos últimos 7 anos

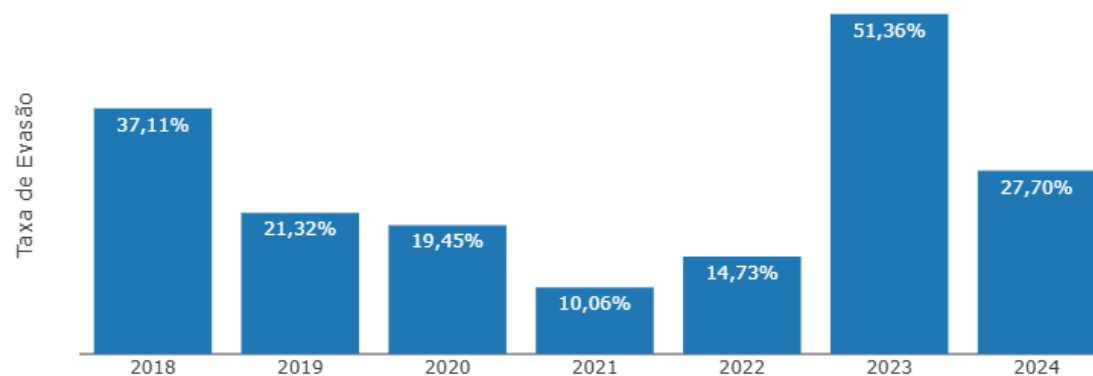


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

Após três anos consecutivos de baixa no índice deste indicador devido às dificuldades na divulgação dos processos seletivos no contexto da pandemia, especialmente a impossibilidade de divulgação presencial combinada ao difícil acesso à internet na região, em 2023 obtivemos melhora, mantendo a divulgação através de mídias sociais e “carro som”, bem como a participação em programas locais de rádio, no entanto as ações presenciais, tais como visitas a escolas da região puderam ser retomadas e aumentaram a eficácia das ações de divulgação. Em 2024 observamos nova baixa do indicador ocasionada pela redução na procura por cursos da modalidade de ensino subsequente.

3.3.3.7 Taxa de Evasão Anual

Gráfico 11: Taxa de Evasão Anual do CAV nos últimos 7 anos

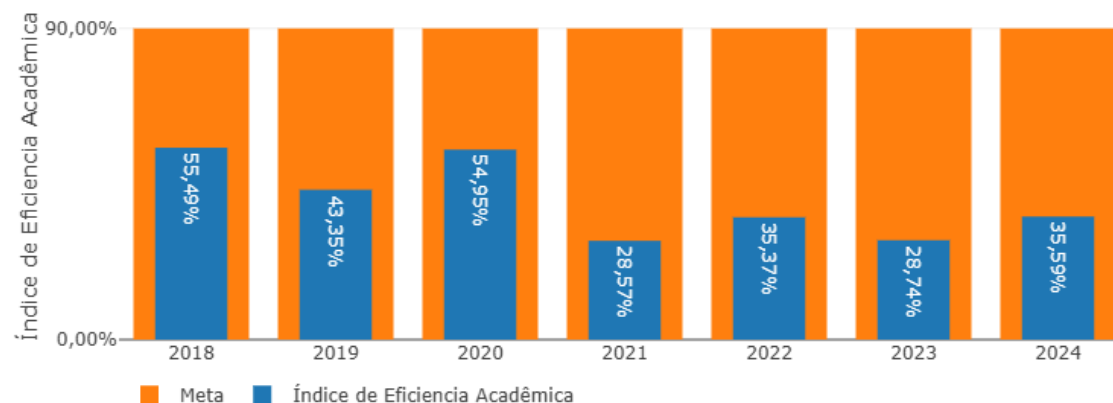


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

A alta taxa de evasão observada em 2023 foi reduzida em 2024 após a adoção de medidas relacionadas à busca ativa e publicação de editais de continuidade de estudos.

3.3.3.8 Índice de Eficiência Acadêmica

Gráfico 12: Índice de Eficiência Acadêmica do CAV nos últimos 7 anos

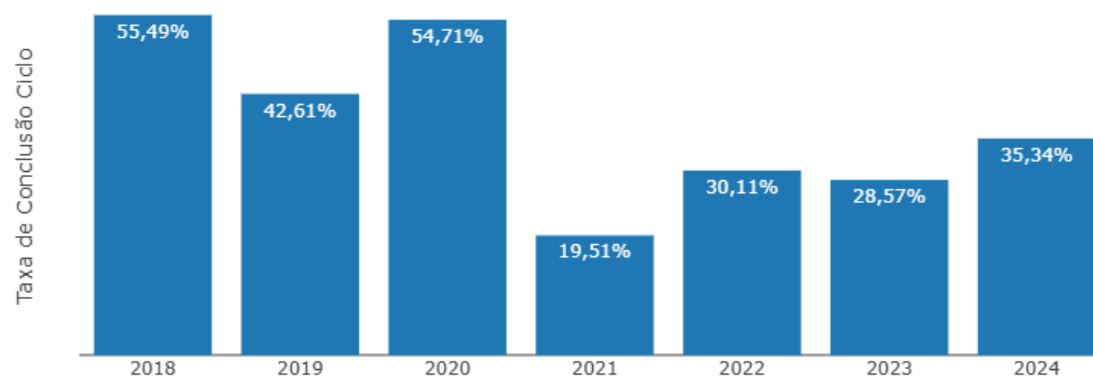


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

Revisando os dados acima no período de 2020-2024, é possível observar que a exemplo do indicador conclusão por ciclo, também na eficiência acadêmica por ciclo evidenciamos alta em 2020, seguida de queda durante o ápice da Pandemia COVID-19 e, uma vez arrefecido o índice de contaminação e com a gradual retomada das atividades acadêmicas presenciais houve melhora, apontada pela recuperação no ano de 2022, sendo esta também, possibilitada pelas ações de busca ativa do IFPA em Vigia e região. Contudo, em 2023 o índice voltou a apresentar baixa, que pode ser relacionada a prorrogação da finalização de alguns cursos. Já em 2024 voltamos aos patamares de 2022, ano no qual também houve ligeiro aumento na eficiência acadêmica.

3.3.3.9 Taxa de Conclusão de Ciclo

Gráfico 13: Taxa de Conclusão de Ciclo do CAV nos últimos 7 anos

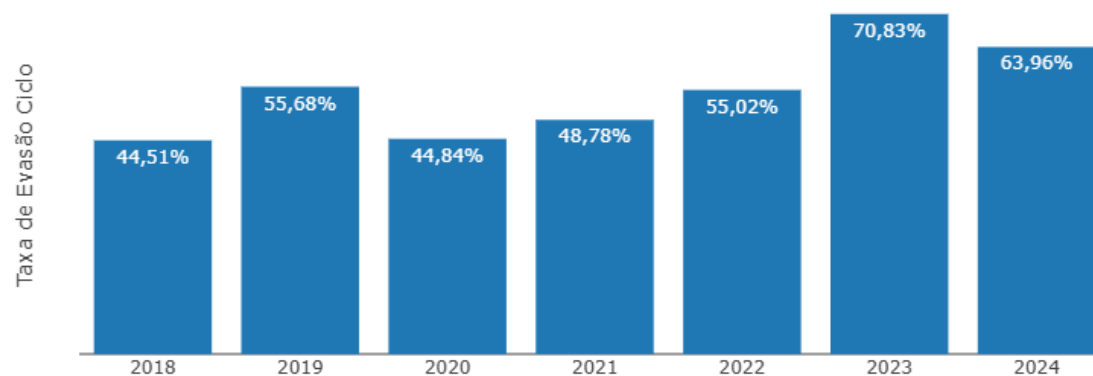


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

Indicador duramente afetado durante o período pandêmico, como podemos observar através da diferença entre os anos de 2020 e 2021, a conclusão por ciclo vem apresentando melhora desde 2022 com a finalização de algumas turmas. Já em 2023 voltou-se a observar queda no indicador conclusão, o que pode ser atribuído ao atraso na finalização de algumas turmas. Em 2024, após a oscilação observada no período 2022-2023, o indicador voltou a superar 30 por cento, sendo este o melhor resultado desde 2020.

3.3.3.10 Taxa de Evasão Ciclo

Gráfico 14: Taxa de Evasão Ciclo do CAV nos últimos 7 anos

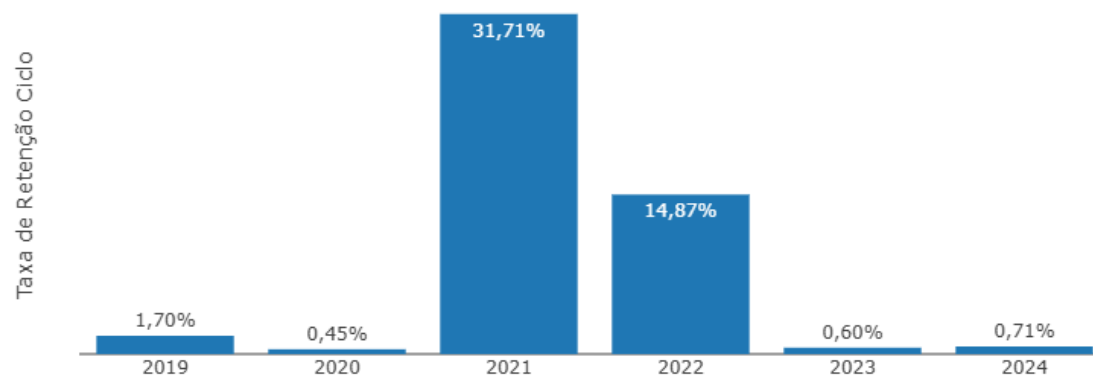


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

A elevada taxa de evasão por ciclo observada em 2023 e potencializada pelos números represados do período pandêmico começa a reduzir em 2024 como resultado das ações de busca ativa e a publicação de editais de continuidade de estudos.

3.3.3.11 Taxa de Retenção Ciclo

Gráfico 15: Taxa de Retenção Ciclo do CAV nos últimos 6 anos

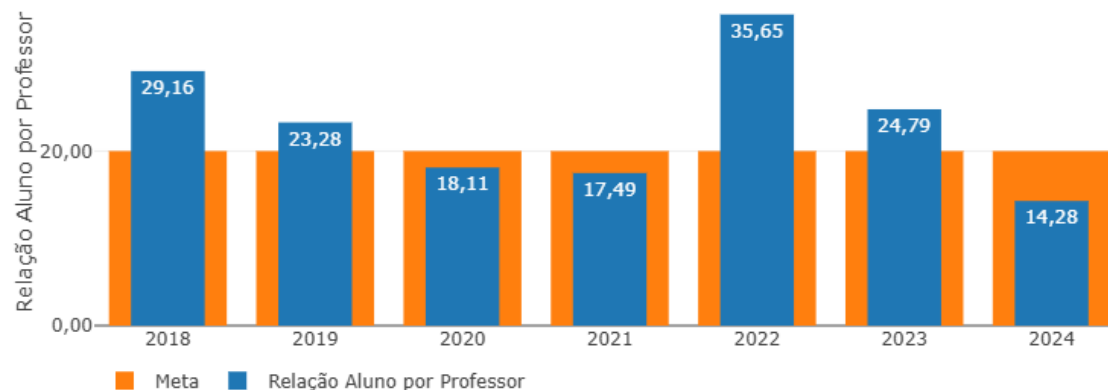


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

A retenção de estudantes nos cursos ofertados no Campus Avançado Vigia atingiu o maior patamar no ano de 2021, auge do período pandêmico. Dessa forma, constata-se a relação direta da Pandemia COVID-19 com alguns indicadores acadêmicos, pois no referido período muitos estudantes tiveram seu desempenho acadêmico afetado por questões de saúde física e mental. Passado o período de maior incidência da enfermidade, pode-se observar diminuição acentuada na retenção (2022, 2023 e 2024), uma vez que os discentes puderam retomarsuas atividades escolares em ambiente mais seguro do ponto de vista sanitário e mais adequado à nova realidade. Além da realização de atividades de recuperação de aprendizagem e recuperações paralelas nas turmas mais severamente afetadas.

3.3.3.12 Relação Aluno por Professor

Gráfico 16: Relação Aluno por Professor do CAV nos últimos 7 anos

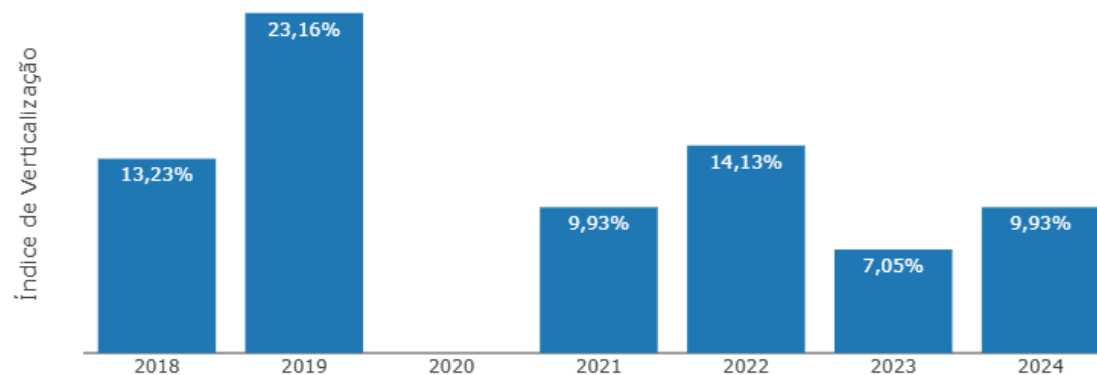


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

A relação matrícula professor foi o indicador com melhores resultados no período pós pandemia (2022-2023), o que pode ser atribuído ao aumento de ingressantes, em especial nos cursos da modalidade EaD e EJA-FIC, possibilitada através da articulação da gestão com o CTEAD e prefeituras parceiras da área de abrangência do *campus*. No entanto, a queda observada em 2023 se repetiu em 2024 e podemos atribuí-la a finalização de diversas turmas e a chegada dos primeiros docentes da base comum para atuar na primeira turma da modalidade de ensino integrado, o que contribui para redução na relação aluno professor.

3.3.3.13 Índice de Verticalização

Gráfico 17: Taxa de Verticalização do CAV nos últimos 7 anos

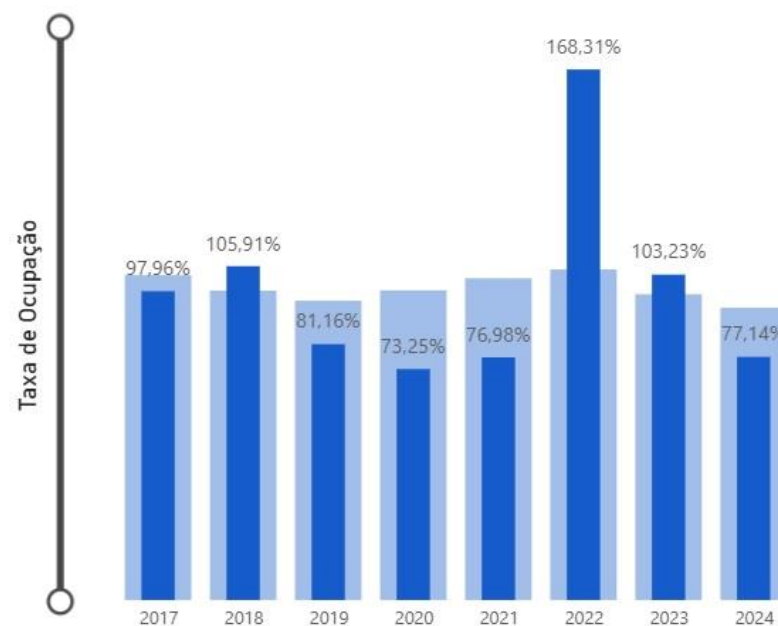


Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

A verticalização observada no gráfico, foi promovida pelo *campus* em quase todo período observado, exceto no ápice do período pandêmico (2020). E vem apresentando média de 10,2% entre 2021 e 2024, período no qual iniciou-se as atividades de dois cursos de pós-graduação em nível de especialização.

3.3.3.14 Taxa de Ocupação

Gráfico 18: Taxa de ocupação do CAV nos últimos 8 anos

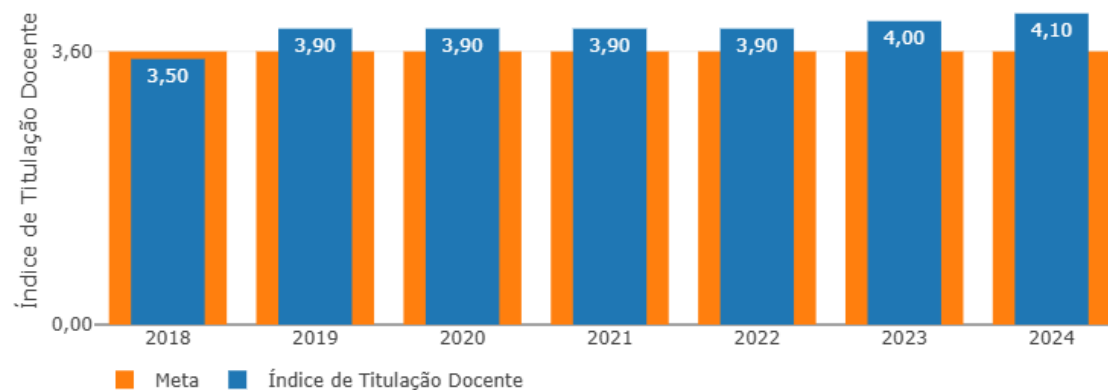


Fonte: Extração Plataforma Nilo Peçanha em 06 de junho de 2025.

A taxa de ocupação apresentou elevação considerável em 2022 e 2023, o que pode ser atribuído ao retorno de estudantes que precisaram se afastar dos estudos no período da pandemia COVID-19. Com a conclusão de turmas que dependiam da oferta de poucos componentes curriculares a taxa reduziu em 2023, porém ainda acima de 100%, já em 2024, turmas de dois eixos não atingiram o número mínimo de inscritos, o que reduziu de maneira significativa o percentual deste indicador.

3.3.3.15 Índice de Titulação Docente

Gráfico 19: Índice de titulação docente do CAV nos últimos 7 anos



Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 06 de junho de 2025.

A titulação docente manteve-se estável e acima da meta institucional pelo sexto ano consecutivo. A gestão tem estimulado a qualificação profissional através da divulgação dos editais de afastamento para pós-graduação, ação na qual se destaca a atuação do Setor de Pesquisa, Ensino, Pós-graduação, Inovação e Extensão do Campus Vigia.

3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão de Custos

3.3.4.1.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

O Campus Avançado Vigia ao longo do ano de 2024 utilizou o recurso destinado para efetivar o pagamento dos contratos de prestação continuada, tais como: vigilância patrimonial, limpeza e conservação, apoio administrativo, serviço de reprografia, energia elétrica, controle, manutenção, legalização e abastecimento da frota, aluguel de contêineres. Todos estes serviços consomem aproximadamente de 90% do orçamento destinado ao CAV. São compromissos obrigatórios, pois garantem o pleno funcionamento do campus e sempre têm que ser levados em consideração para definir o planejamento de gastos anuais. Além dos contratos citados, existem outros gastos que devem ser planejados anualmente como, destinação de recursos para reparos em geral das instalações prediais e destinação de orçamento para aquisição de materiais de consumo, através do sistema Almoxarifado Virtual.

Para garantir a economia dos recursos, pretende-se efetivar campanhas de conscientização para consumo consciente de energia elétrica, papel e descartáveis. Foi inserida, de forma permanente nos encontros pedagógicos, a pauta referente as visitas técnicas e viagens compartilhadas para a redução do consumo de combustível e revisão e manutenção periódica da frota de veículos.

Foi mantido o contrato de Almoxarifado Virtual para garantir as compras pontuais de materiais de consumo, conforme a real necessidade de aquisição objetivando a alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos.

3.3.4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.2.1. Conformidade legal

O cadastramento e registro de incorporações e baixa de bens móveis do *Campus Vigia* é realizado pelo Setor de Patrimônio/Reitoria, conforme as legislações vigentes, uma vez que o campus Vigia ainda está vinculado administrativamente e financeiramente a Reitoria. Também por este motivo, a conformidade contábil x físico é realizada pela Diretoria de Contabilidade e Orçamento - DCOF/PROAD.

O imóvel sob a responsabilidade da Unidade, Sede do *Campus Avançado Vigia*, inaugurado em 2016, já está com a situação devidamente regularizada e encontra-se registrado no SPIUnet, com o RIP 0563.00013.500-3 (Registro Imobiliário Patrimonial). No ano de 2022 foi realizada capacitação através de curso ofertado pela Coordenação Geral de Gestão de Bens de Uso da Administração Pública do Ministério da Economia, visando desconcentrar a atividade de cadastro e atualização dos imóveis do IFPA dentro do sistema SPIUnet, o curso contou com a participação de servidor do *Campus Vigia*.

3.3.4.2.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Não houve investimentos de capital no ano de 2024, por isso ficam inviabilizadas avaliações neste item.

3.3.4.2.3. Desfazimento de ativos

Não houve desfazimento de ativos no ano de 2024.

3.3.4.2.4. Locações de imóveis e equipamentos

Desde 2021 o CAV se beneficiava do serviço de locação de 7 (sete) contêineres discriminados no contrato 03/2018 firmado entre reitoria e a empresa Globallox, visando a implantação do laboratório de aquicultura e liberação de duas salas de aulas atualmente ocupadas pelo Núcleo Pedagógico e Sala dos Professores. O referido contrato encerrou-se em março de 2024, dando início ao processo de aquisição dos containers para o Campus Vigia.

Com relação à locação de equipamentos o *Campus Vigia* continuou com o contrato de serviço de reprografia, garantindo duas copiadoras multifuncionais para atender às demandas do *Campus*.

Figura 13: Contêineres locados via contrato 03/2018.



Fonte: Setor de Planejamento do CAV (2024).

3.3.4.2.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

Em 2024, os responsáveis pelo uso e/ou limpeza do mobiliário foram orientados a seguir os procedimentos de manuseio, conforme orientação do fabricante. O Setor de Patrimônio com apoio da Comissão de Inventário do *Campus* são responsáveis pela guarda e manutenção dos materiais permanentes.

3.3.4.2.6. Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios do CAV nesta área ainda continuam sendo as restrições de recursos orçamentários/financeiros em investimento, a falta de um setor de infraestrutura no CAV e falta de recursos humanos no setor de administração. Pretende-se contornar as limitações financeiras através de aprovações de projetos de pesquisa e extensão, parcerias com prefeituras e outras entidades, solicitação de recursos para equipar os laboratórios e biblioteca a reitoria e busca de novas emendas parlamentares.

3.3.4.3. GESTÃO DE PESSOAS

3.3.4.3.1. Conformidade legal

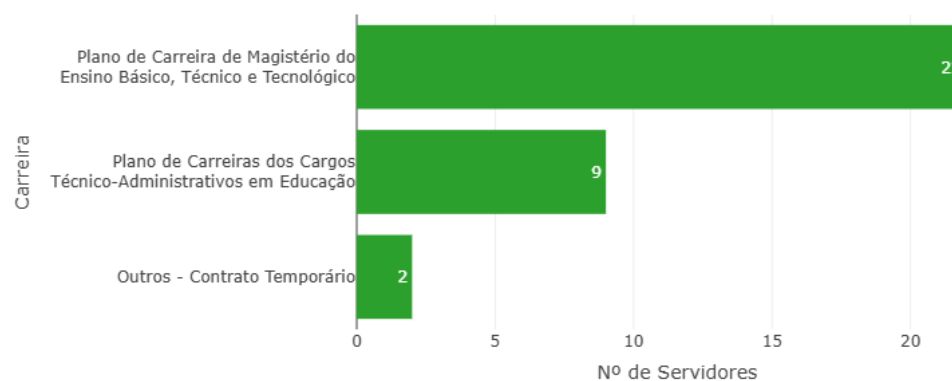
O Campus Avançado Vigia não possui unidade de Gestão de Pessoas, estando vinculado integralmente a PROGEP e suas diretorias, portanto a conformidade legal se refere às práticas adotadas por àquela Pró-reitoria.

3.3.4.3.2. Avaliação da Força de Trabalho

A força de trabalho do Campus Avançado Vigia é composta por docentes do Ensino Básico Técnico e Tecnológico (EBTT) e técnicos administrativos em educação (TAEs).

No final do exercício de 2024, a força de trabalho do Campus Avançado Vigia era composta apenas por servidores na situação “ATIVO”, distribuída da seguinte maneira: 22 (vinte e dois) Docentes EBTT efetivos, 09 (nove) TAEs e 2 (dois) Professores substitutos, conforme o gráfico 20.

Gráfico 20: Distribuição da força de trabalho por categoria.



Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 27 de junho de 2025.

O quadro de pessoal permanente do CAV segue o Plano de Carreira dos Técnicos Administrativos em Educação (PCCTAE) e o Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (PCCMEBTT). De acordo com as Leis nº. 12.772/2012 e 12.863/2013, a carreira docente está estruturada em classes. Sendo assim, o docente do IFPA/CAV é classificado da seguinte forma: D I, D II, D III, D IV e Titular.

Com relação à carreira dos Técnicos Administrativos (TAEs) em Educação, a Lei nº 11.091/2005, define 325 cargos, distribuídos em 5 níveis de classificação (A, B, C, D ou E), variando em 4 níveis de capacitação cada.

As tabelas remuneratórias de cada um dos cargos encontram-se disponíveis nos Anexos das Leis nº 12.772/2012 e 11.091/2005.

Do total dos 33 servidores ativos até o final do ano de 2024, destaca-se a distribuição dos servidores por gênero em aproximadamente 54,5% para o sexo feminino e 45,5% para o sexo masculino. Em relação à faixa etária dos servidores ativos do CAV, mais de 40% tinham idade entre 31 e 40 anos.

Gráfico 21: Distribuição da força de trabalho por gênero.

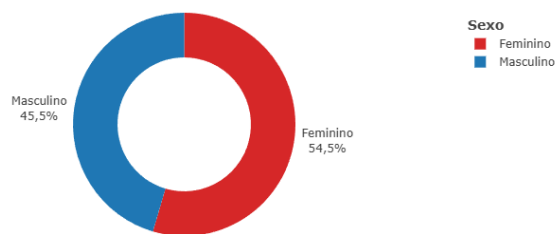
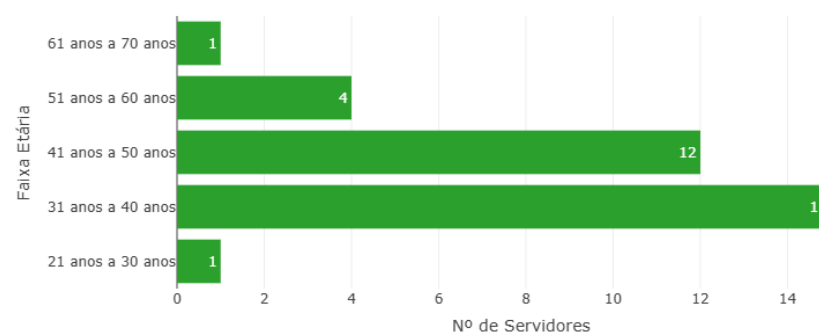


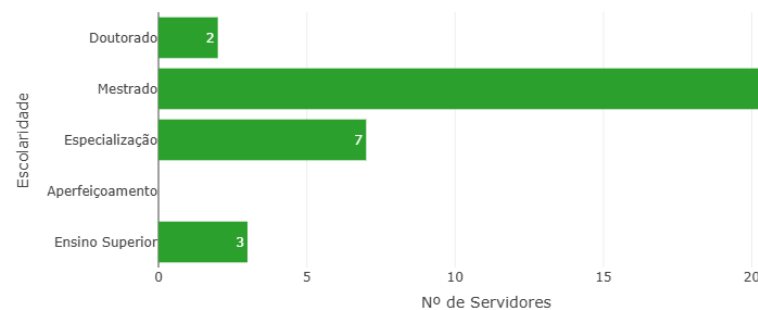
Gráfico 22: Distribuição dos servidores por faixa etária.



Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 27 de junho de 2025.

Quando avaliada o nível de escolaridade dos 33 servidores ativos da instituição, até o final do ano de 2024 haviam cerca de 6,1% com nível de doutorado; 63,6 % com nível de mestrado; 21,2% com nível de especialização; e 9% com nível superior.

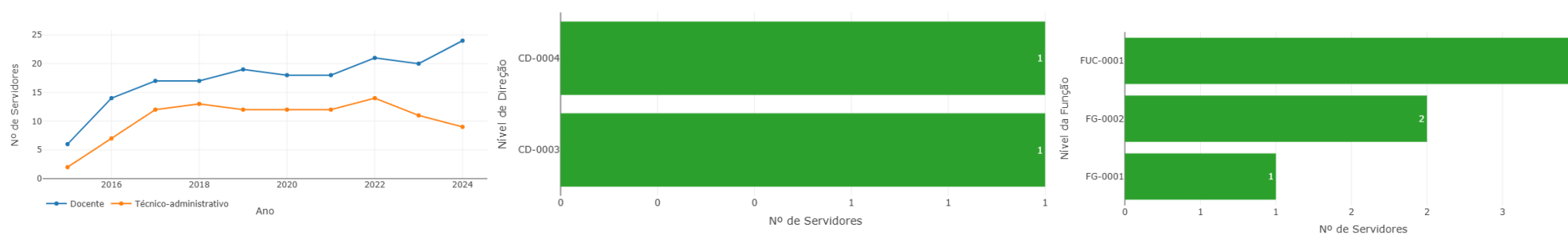
Gráfico 23: Distribuição dos servidores por nível de qualificação



Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 27 de junho de 2025.

Na figura 14 observa-se a evolução do número de servidores por carreira no do IFPA/*Campus* Avançado Vigia, com destaque entre os anos de 2015 e 2016, que houve um aumento considerável. A partir de 2017, apresenta estabilidade para as duas carreiras com um pequeno aumento no ano de 2022, pois houve duas contratações temporárias e a admissão de três novos servidores. No ano de 2024, no que se refere ao quantitativo de servidores, revela-se que não houve aumento do número do quadro funcional do CAV, quando comparado ao ano de 2023, com a entrada de dois novos docentes. Com relação aos cargos em comissões e funções gratificadas, o CAV possui somente 8(oito) cargos gerenciais, todos ocupados por servidores efetivos, de acordo com o perfil e as atividades a serem desenvolvidas. Os cargos gerenciais são divididos em Função de Coordenação (FUC), Função Gratificada (FG) e Cargos de Direção (CD).

Figura 14: Representações gráficas da evolução do número de servidores entre 2016 e 2024 e distribuição do número de funções e cargos de direção.



Fonte: SIAPE e Extração Painel Estatístico-IFPA em 27 de junho de 2025.

3.3.4.3.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

A gestão da lotação de servidores técnico-administrativos e docentes no IFPA/*Campus* Avançado Vigia envolve o provimento de cargos por concurso ou Processo de Classificação para Remoção de Servidores, ainda é possível receber novos servidores através de redistribuição conforme o interesse da administração.

A seleção de docentes ocorre por meio de concursos públicos ou processos seletivos para professor substituto, com base nas Leis nº. 8.112/1990 e Lei nº. 12.772/2012, e suas respectivas alterações. Já a seleção para provimento de cargos técnico-administrativos ocorre por meio de concurso público, conforme as Leis nº. 8.112/1990 e 11.091/2005, e suas alterações.

Para essas seleções, considera-se o Plano de Desenvolvimento do *Campus* (PDC), a disponibilidade orçamentária/financeira, a estrutura física atual, a rotatividade de servidores, dentre outros motivos, conforme demanda dos setores que compõem o *Campus*.

3.3.4.3.4. Desenvolvimento e capacitação

A promoção de cursos de capacitação, treinamento e desenvolvimento no âmbito do *Campus* Avançado Vigia está a cargo da Reitoria. A gestão incentiva o uso da plataforma da Escola Virtual de Governo (EVG) para realização de cursos à distância que tenham relação direta com as atividades desenvolvidas no *Campus* e constantemente indica servidores para participar de cursos que visam a operacionalização de sistemas governamentais.

Os sistemas utilizados para controle e monitoramento das informações do CAV são: Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP), Sistema VÓLUS – utilizado para controle da gestão da frota de veículos do Campus (manutenção, peças, combustível), por meio de contrato de prestação de serviços, sistema PGC – Planejamento e Gerenciamento de Contratações utilizado para acompanhamento do planejamento de aquisições e contratações, previstos no Plano Anual de Contratações (PAC), Almoxarifado Virtual da empresa BR-Supply – utilizado para compra de material de consumo, Painel de Preços – utilizado para pesquisa de preços de materiais e serviços, Sistema SIASG - Comprasnet - Para realização de processos licitatórios, Sistema Integrado de Cadastro de Fornecedores(SICAFI) – para pesquisa de fornecedores, *SPIUnet* – para controle de bens imóveis, SIASD – para controle de bens móveis e Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) - para controle financeiro do *campus*. Estes sistemas citados são utilizados na área administrativa.

Na área acadêmica os sistemas utilizados são os seguintes: Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), utilizado para acompanhamento das informações acadêmicas, em âmbito institucional; Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), Censo da Educação (EDUCACENSO) e Plataforma Nilo Peçanha (PNP).

3.3.4.3.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

Em 2024, foram realizados eventos de integração com servidores e colaboradores através da Comissão de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor do *Campus* Avançado Vigia do IFPA. Esses momentos foram planejados em datas estratégicas e em eventos múltiplos com o intuito de maximizar a adesão e participação dos servidores.

Os principais eventos ocorridos em 2024 foram: (1) “Aniversariantes do Mês”, um evento que foi planejado para ocorrer de dois em dois meses para homenagear os aniversariantes dos meses em destaque; (2) Arrecadação de diversos itens, tais como roupas, agasalhos, alimentos, itens de higiene, dentre outros, a serem doados a famílias afetadas pelas enchentes no Rio Grande do Sul. Os itens arrecadados foram entregues em um dos pontos de recolhimento definidos pelo Governo do Estado do Pará, Usina da Paz da cidade de Marituba; (3) Comemoração do “Dia das Mulheres”; “Celebração de 14 anos de existência e prestação de serviços do Campus Avançado Vigia”; (4) Desfile de 7 de setembro. Ressalta-se que em 2024 foi a primeira vez em que o CAV participou do desfile cívico das escolas na cidade de Vigia. (5) Palestra referente ao “Setembro Amarelo”, contou com a participação de servidores e colaboradores, voltada para a discussão sobre a importância da saúde mental e prevenção ao suicídio; (6) Evento em alusão aos meses “Outubro Rosa” e “Novembro Azul”, proporcionando reflexões sobre a saúde da mulher em especial à prevenção e diagnóstico precoce do câncer de mama e colo do útero; e sobre a saúde masculina com foco no câncer de próstata e outras doenças relevantes para os homens. (7) Por fim, foram realizadas as confraternizações de Natal e Ano Novo.

Figura 15: Eventos promovidos pela Comissão de Qualidade de Vida do Servidor em 2024.



Fonte: Comissão de Qualidade de Vida do Servidor (2024).

3.3.4.3.6. Principais desafios e ações futuras

A política de gestão de pessoas no CAV é norteada pelo Plano de Desenvolvimento do *Campus* (PDC) e sua execução é de responsabilidade de todos os gestores da Unidade. No tocante ao desenvolvimento dos servidores no *Campus* Avançado Vigia é sempre um desafio para a gestão, considerando o reduzido número de servidores, que dificulta autorização de afastamento de servidores para qualificação.

Como ações futuras, pretende-se continuar realizando campanhas e eventos para promoção de saúde e qualidade de vida dos servidores através da Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor e NACEL. Também se buscará a oferta de treinamentos e capacitações para os servidores em parceria com a PROGEP para atender as demandas já levantadas em pesquisas anteriores.

3.3.4.4. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.4.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

Tabela 7: Informações sobre os gastos com recursos de TI.

Recurso de TI	Quantidade Adquirida no Exercício	Quantidade Total	Gastos no Exercício (R\$)
Computador (e monitor)	0	124	0,00
Notebooks	0	2	0,00
Impressora	0	3	0,00
Ativos de rede	0	25	0,00
Projetores (datashow)	0	5	0,00
Demais despesas para manutenção do parque computacional	0	0	0,00
Total	0	159	0,00

Fonte: Setor de TI – CAV (2024).

Dado o fato de que a maioria do parque de informática é relativamente recente (adquirido em 2016 – pregão 04/2016 e em 2020 – pregão 07/2019) não houve necessidade, até o momento, de contratação de serviços terceirizados de manutenção de hardware. No entanto, com o fim do período de garantia de 3 anos dos equipamentos adquiridos em 2016, a necessidade de manutenção de equipamentos será crescente, bem como a de substituição nos casos em que o reparo for inviável.

O *Campus Avançado Vigia* conta com 40 computadores alocados no novo laboratório do térreo e 40 computadores alocados no laboratório de informática do primeiro pavimento, 2 notebooks, 31 computadores alocados nos setores administrativos, 10 computadores em reserva para expansão, 5 projetores (datashow) utilizados para atividades acadêmicas e administrativas.

O serviço de telefonia IP conta com central telefônica gerenciando 5 telefones IP do *Campus* Avançado Vigia e configurada para conectar-se utilizando VOIP com as centrais da reitoria e do *campus* Belém. A central utiliza o mesmo link de dados para acesso à internet para comunicação entre campi e para recebimento de ligações via um tronco de entrada da reitoria. O *Campus* Avançado Vigia não dispõe de serviço de telefonia contratada, em parte dada a precariedade do fornecimento do serviço na região onde está localizado.

Os ativos de rede compreendem: 8 switches (4 unidades queimaram em 2024, devido a raio na rede elétrica externa da localidade, restando 4 em funcionamento. Mais 3 unidades foram recebidas da reitoria. Total atual: 7), 9 rádios, 1 servidor, 1 central telefônica ip e 6 telefones ip. Esses ativos conectam os computadores, projetores e notebooks citados acima na rede lan do *campus*, segmentada em vlans conforme o setor, para fins de segurança.

3.3.4.4.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

O único serviço terceirizado relacionado à TI no *Campus* Avançado Vigia atualmente é o serviço de reprografia, sendo que se trata de uma contratação ampla realizada pela instituição para otimização de custos e processos relacionados à aquisição de insumos para impressão, ficando a cargo do *campus* somente a fiscalização do contrato e do consumo de impressões dentro da franquia estipulada para o *campus*.

O serviço de reprografia é essencial às demandas Acadêmicas e de Gestão da unidade, para impressão de materiais para aulas, atividades de pesquisa/extensão, processos, relatórios, ofícios etc.

O contrato de reprografia inclui o fornecimento de material de consumo (papel e toner), bem como a manutenção das impressoras por parte da contratada, para 2 (duas) impressora laser multifuncionais, alocadas como comodato. Os materiais e manutenção fornecidos são entregues no próprio o *campus*. Essa abordagem evita problemas com dificuldade de obtenção de material de consumo de impressoras (relacionados à obsolescência dos modelos), bem como custos de manutenção e deslocamento de veículos, considerando-se a indisponibilidade de manutenção para esse tipo de equipamento na cidade de Vigia e a distância em relação à capital. A eficiência em relação à prestação do serviço também se faz necessária, considerando-se o fato de que a posição geográfica do *Campus* Avançado Vigia não oferece alternativas para reprografia de emergência nas proximidades. No ano de 2024, o contrato de reprografia foi prorrogado excepcionalmente, estendendo-se por mais 12 meses ou até a contratação da licitação.

Quadro 9: Informações sobre os principais sistemas de informações implantados.

Contrato/Contratada	Objeto do Contrato	Área de Atendimento	Valor Pago
Contrato nº 006/2020 (processo 23051.023590/2019-67- pregão eletrônico nº 10/2019) (1o TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2020 PROCESSO Nº 23051.023590/2019-67 PREGÃO ELETRÔNICO SRP No 10/2019) /DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA, CNPJ: 08.540.992/0001-51	Contrato de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING de impressão corporativa, cópia, digitalização departamental, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos, fornecendo insumos (incluindo papel)sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.	Área Acadêmica e Gestão	12 x R\$ 942,78 = R\$ 11.313,36

Fonte: Setor de TI - CAV (2024).

3.3.4.4.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Foram ativadas portas de rede adicionais nos laboratórios de Pesca e Aquicultura.

Foram realizadas reinstalações de sistema operacional nos computadores do laboratório do primeiro pavimento. Computadores obsoletos em pontos chave do setor administrativo foram substituídos por unidades novas com sistema operacional mais atual.

Foram realizadas substituições de baterias em *nobreaks* para extensão da vida útil das unidades adquiridas no pregão 04/2016, garantindo estabilidade de funcionamento a computadores dos setores administrativos e laboratórios.

Foram realizadas instalações de switchs reservas na biblioteca e no laboratório do térreo, bem como adaptações de cabeamento no rack do térreo e primeiro pavimento, para compensar as deficiências decorrentes da queima de switches que ocorreu no ano de 2024, em consequência de raio que atingiu a rede elétrica externa na localidade.

O retorno dos procedimentos de envio de demandas para o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI), para análise e aprovação das aquisições de material permanente de TI, aguarda a orientação da nova gestão da DTI.

3.3.4.4. Principais desafios e ações futuras

Dentre as dificuldades podemos citar a falta de materiais de consumo, em especial passivos de rede (cabos, conectores, canaletas, etc) para implementação de rede física cabeada nos laboratórios de informática, que ainda utilizam rede sem fio. Com todos os computadores no mesmo prédio e próximos fisicamente, ocupa-se todo o espectro de rádio com a utilização de dados canais disponíveis de Wi-Fi 2.4GHz.

Há também no momento uma necessidade maior de armazenamento de dados devido ao aumento da quantidade de computadores com a implementação do novo laboratório de Informática.

A dependência da conexão VOIP da central telefônica do *Campus* com a Reitoria implica na interrupção do recebimento de ligações telefônicas externas quando a central da reitoria se encontra inoperante.

Além disso, pode-se mencionar a escassez de cursos de capacitação voltados para a área de TI.

Entre os equipamentos disponíveis, também há os que apresentam defeito ou estão excessivamente obsoletos, com utilidade precária, necessitando substituição ou reparo (como por exemplo, *nobreaks* com eletrônica funcional que necessitam somente de novas baterias).

Na tabela abaixo, seguem as necessidades previstas de material permanente para o laboratório de Informática, conforme o PDI 2024-2028:

Tabela 8: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os laboratórios.

Campus	Equipamentos (laboratórios de informática)	Quantidade em 2023	Previsão de aquisição em 2024	Previsão de aquisição em 2025	Previsão de aquisição em 2026	Previsão de aquisição em 2027	Previsão de aquisição em 2028	Quantidades pretendidas em 2028
Vigia	Computadores	79	4	5	9	8	9	114
Vigia	Impressora	0	1	1	0	0	0	1
Vigia	Projetores	0	1	1	0	0	0	2
Vigia	Televisores	0	1	1	0	0	0	2
Vigia	Lousas Interativas	0	1	1	0	0	0	2
Vigia	Scanner	0	0	1	0	0	0	1
Vigia	Notebook	0	1	1	1	1	1	5
Vigia	Nobreak/Estabilizador	36	2	2	3	3	2	48
Vigia	Roteador	4	3	3	0	0	0	10

Fonte: Setor de TI - CAV (2024).

Na tabela 7, seguem as necessidades previstas de material permanente para setores administrativos, conforme o PDI 2024-2028:

Tabela 9: Aquisições de TI previstas no PDI 2024-2028 para os setores administrativos.

Campus	Equipamentos (setores administrativos)	Quantidade em 2023	Previsão de aquisição em 2024	Previsão de aquisição em 2025	Previsão de aquisição em 2026	Previsão de aquisição em 2027	Previsão de aquisição em 2028	Quantidades pretendidas em 2028
Vigia	Computadores	29	4	5	9	8	3	58
Vigia	Impressoras	2	1	1	1	1	0	6
Vigia	Projetores	5	1	1	1	1	0	9
Vigia	Nobreak/Estabilizador	47	1	2	4	3	4	61
Vigia	Roteador	17	1	2	4	3	4	31
Vigia	Telefones	7	1	1	0	0	0	9
Vigia	Notebook	1	1	1	1	0	0	4
Vigia	Câmera	1	0	0	0	0	0	1
Vigia	Caixa de Som	1	0	0	0	0	0	1
Vigia	Microfone	2	1	0	0	0	0	3

Fonte: Setor de TI – CAV (2024).

3.3.4.5. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.5.1. Plano de Logística Sustentável (PLS)

Com o objetivo de divulgar o Plano de Logística Sustentável e conscientizar servidores, terceirizados, alunos, egressos e comunidade externa sobre os princípios e importância do desenvolvimento sustentável, foi realizado evento com a exibição do documentário “Rocinha, aqui não tem flores”. O vídeo conta a história do Rocinha, uma área de mangue cortada por um igarapé com o mesmo nome, que aos poucos foi sendo destruída pela ocupação urbana o que gerou um grave impacto ambiental devido ao desmatamento, a construção de casas e despejo de lixo irregular no leito do igarapé. A atividade contou com a presença do Diretor do documentário Will Lee da Silva Santos que explanou sobre o processo criativo do documentário, abrindo para debates com os participantes após a

exibição do vídeo. O evento foi idealizado pela Comissão de Meio Ambiente e realizado em conjunto com o Setor de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Inovação e Extensão do CAV.

Figura 16: Eventos sobre Sustentabilidade Ambiental realizados no CAV.



Fonte: Comissão de Meio Ambiente do CAV (2024).

3.3.4.5.2. Resultados dos indicadores do Plano de Logística Sustentável do CAV

Neste item será apresentada a atuação e desempenho em relação aos objetivos e metas estabelecidos no Plano de Logística Sustentável (PLS) do CAV em 2024. O PLS É uma ferramenta de planejamento que orienta órgãos e entidades públicas a adotarem práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos. Seu propósito é promover mudanças que vão desde a construção de prédios até o uso consciente de água e energia, além da gestão adequada de resíduos. Nesse sentido, reforça-se que integrar a administração pública à gestão sustentável é fundamental para a eficiência e responsabilidade institucional.



Quadro 10: Resultados dos indicadores do Plano de Logística Sustentável (PLS) do CAV em 2024

Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
PLS 10.1 - Percentual de contratos de limpeza e vigilância com critérios de sustentabilidade	100,00%	100,00%	100%	100%	
PLS1.1 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas	4,00	1,00	25,00%	50,00%	
PLS12.1 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão	15,00%	50,00%	333,33%	100,00%	
PLS2.1 - Índice de redução de consumo de copos descartáveis	100,00%	80,00%	80,00%	50,00%	
PLS3.1 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica	10,00%	37,56%	375,72%	40,00%	
PLS5.1 - Índice de racionalização de consumo do papel	50,00%	16,36%	32,72%	40,00%	
PLS8.1 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho	5,00	7,00	140,00%	100,00%	

Quadro 10: Análise dos resultados dos Indicadores do Plano de Logística Sustentável do CAV em 2024

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: PLS 10.1 – Resulta alcançado, pois todos os contratos realizados com critérios de sustentabilidade, sem nenhuma intercorrência; PLS12.1 – Meta extrapolada resultado de rodas de conversas e orientações, com o objetivo de diminuirmos o consumo de papel em nossos processos. Isso interferiu no resultado quanto ao número utilizado de cartuchos de toner utilizados em 2024; PLS3.1 – Resultado obtido através da conscientização dos servidores; alunos e colaboradores; PLS8.1 – Resultado alcançado devido a diversos	Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida: PLS1.1- Resulta parcial atingido através de ação Comissão Local de Meio Ambiente do CAV que exibiu o documentário “Rocinha, aqui o rio não tem flores”, promovendo reflexões junto a alunos e servidores sobre questões ambientais; PLS2.1 – Resultado parcial alcançado através do estímulo do uso de garrafas e xícaras de uso pessoal, assim como diminuição das compras de copos descartáveis; PLS5.1 – Resultado alcançado a partir de rodas de conversas e orientações com o objetivo de diminuir o consumo de papel em nossos processos. Os resultados dos indicadores a seguir não foram registrados no Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP) devido à sobrecarga de atividades dos membros da Comissão de Meio Ambiental do CAV. No entanto, cabe ressaltar que estes indicadores foram tratados por

eventos relacionados à Qualidade de Vida do servidor do CAV, proporcionando motivação, integração e saúde.	ações que trouxeram resultados positivos ao <i>Campus</i> : PLS11.1 - Índice de redução do consumo de combustível; PLS13.1 – Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel; PLS4.1 - Índice de racionalização de consumo de água; PLS6.1 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade; PLS7.1 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados; PLS9.1 – Não houve obras e reformas no CAV em 2024; e PLS9.1 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade.
Legenda (aplicável a todas as tabelas deste tópico):  Extrapolou a meta  Meta parcialmente cumprida	Legenda (aplicável a todas as tabelas deste tópico):  Meta cumprida

3.3.4.5.3. Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

Os impactos ambientais têm gerado uma série de preocupações acerca do futuro do planeta e condições de vida na Terra. Nesse sentido, o desenvolvimento sustentável tornou-se uma opção viável pela busca de uma sociedade mais regenerativa, sendo uma responsabilidade de diversos setores da sociedade. Acreditamos no papel das Instituições de Ensino, Pesquisa e Extensão como o IFPA, para a criação de uma consciência coletiva que seja viabilizada por meio de comportamentos e estilos de vidas mais conscientes.

A Comissão Local de Meio Ambiente do *Campus* Avançado Vigia tem como objetivo prezar pela sustentabilidade, seguindo o Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA) do IFPA. O PIAA promove ações voltadas ao atendimento da legislação ambiental, em consonância com a produção científica e tecnológica, adotando uma abordagem metodológica interdisciplinar e a participação ativa e permanente dos interlocutores sociais envolvidos no processo. Além disso, visa difundir valores e práticas sustentáveis e o reforço do sentimento de responsabilidade dos servidores, discentes e comunidade externa sobre o meio ambiente.

Entre os objetivos do PIAA estão: promover a ampla divulgação da Política de Meio Ambiente do IFPA; desenvolver ações sistêmicas, articulando a comunidade interna para a execução da Política Institucional de Meio Ambiente; cumprir a legislação ambiental aplicável com a finalidade de proteger o meio ambiente e promover o bem estar da comunidade interna; promover o diagnóstico ambiental das atividades pedagógicas e de gestão do IFPA; estimular a elaboração do Plano de Logística Sustentável dos Campi; estimular a elaboração do relatório anual de ações e metas ambientais do IFPA e o relatório anual de sustentabilidade ambiental do IFPA; divulgar os resultados alcançados a partir da implantação da Política Institucional de Meio Ambiente.

Diante dos resultados apresentados concluímos que a Comissão de Meio Ambiente do *Campus* Avançado Vigia se esforçou para atingir as metas estipuladas. No entanto, temos o desafio de continuar os esforços no desenvolvimento de projetos voltados à sustentabilidade, bem como na manutenção das metas alcançadas e na busca pela realização dos objetivos estratégicos que não conseguimos entregar no presente relatório.



INSTITUTO FEDERAL

Pará

www.ifpa.edu.br

 /IfpaOficial

 /ifpaoficial

 @ifpaoficial

 @IfpaoficialIFPA Oficial